



นางพิญญาพัชญ์ เหมือนโพธิ์
Mrs.Phanyaphat Mueanpho
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
โทรศัพท์ : 093-887-5261
E-mail : sornorpen@esdc.go.th

คู่มือ

การปฏิบัติงาน

กลุ่มงานนิเทศติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา

โดย

นางภิญญาพัชญ์ เหมือนโพธิ์

ศึกษานิเทศก์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

แนวคิด

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นกลุ่มงานดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการ บริหารและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพได้มาตรฐานเท่าเทียมกันโดยยึดโรงเรียนเป็น ฐาน ส่งผลให้ ผู้เรียนทั้งในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และ เป้าหมายของการศึกษา

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีแนวทางการนิเทศ การบริหารและการจัดการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา และ สถานศึกษา
๒. เพื่อพัฒนาระบบการนิเทศติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารจัดการศึกษา

ขอบข่ายภารกิจ

๑. งานธุรการ
๒. กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้
 - ๒.๑ งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย การศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาสและผู้ มีความสามารถพิเศษ
 - ๒.๒ งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ๒.๓ งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
๓. กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา
 - ๓.๑ งานส่งเสริมการวัดและประเมินผลการศึกษา
 - ๓.๒ งานส่งเสริมและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา
 - ๓.๓ งานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการวัดและประเมินผลการศึกษา
 - ๓.๔ งานทดสอบทางการศึกษา
๔. กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
 - ๔.๑ งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
 - ๔.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการ ศึกษา
๕. กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา
 - ๕.๑ งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้
 - ๕.๒ งานส่งเสริมสนับสนุน เครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน

๕.๓ งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

๕.๔ งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

๖. กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๖.๑ งานส่งเสริมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๖.๒ งานตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

๖.๓ งานส่งเสริมและประสานงานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา

๖.๔ งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

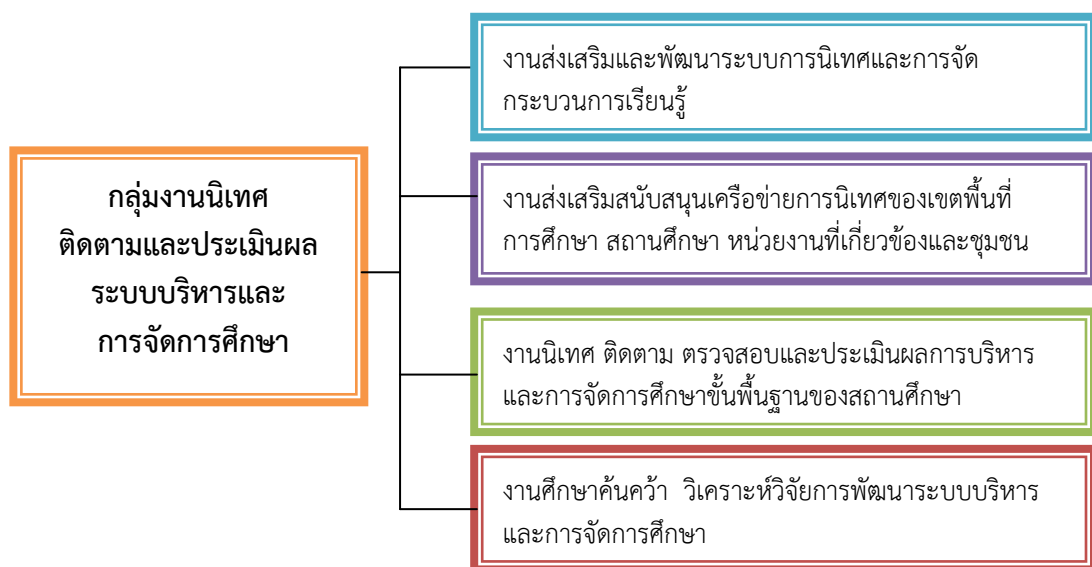
๗. กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๗.๑ งานพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

๗.๒ งานวางแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๗.๓ งานรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

กลุ่มงานนิเทศติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา



๑ งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดการกระบวนการเรียนรู้

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. รวบรวม จัดทำ ระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับพัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดการกระบวนการเรียนรู้

๒. ศึกษาสภาพปัญหา ความต้องการ ของการนิเทศและการจัดการกระบวนการเรียนรู้

๓. จัดทำแผนการส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดการกระบวนการเรียนรู้

๔. ดำเนินการนิเทศโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และ โครงการเป็นฐาน ดังนี้

๔.๑ การนิเทศโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน เช่น ส่งเสริมฝ่ายบริหารเป็นหลักในการนิเทศ ภายใน ส่งเสริมครูเป็นผู้สร้างกัลยาณมิตร นิเทศภายใน ส่งเสริมเครือข่ายการนิเทศ ครูต้นแบบ ครูแกนนำ ผู้ปกครอง ชุมชน และภูมิปัญญา ส่งเสริมการนิเทศภายนอก รวมทั้ง ส่งเสริมการนิเทศที่มีการรวมพลังจากทุกฝ่าย

๔.๒ การนิเทศโดยใช้โครงการเป็นฐาน เช่น โครงการนำร่อง (Pilot Study) โครงการร่วมพัฒนา (Joint Project) เป็นต้น

๕. จัดทำสรุปรายงานผล และเผยแพร่เทคนิคการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้ ที่ประสบผลสำเร็จ

ผลสำเร็จที่คาดหวัง

สถานศึกษาได้รับการพัฒนาการจัดระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖

๒ งานส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. ประสานการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ เกี่ยวกับเครือข่ายการนิเทศในเขตพื้นที่การศึกษา
๒. จัดทำแผนการส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศในเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
๓. ดำเนินการและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพัฒนาเครือข่ายการนิเทศในรูปแบบต่าง ๆ ที่หลากหลาย
 - ๓.๑ พัฒนาห้องเรียน หรือสถานศึกษา ให้เป็นแหล่งเรียนรู้
 - ๓.๒ จัดตั้งและดำเนินการในรูปแบบของเครือข่ายชุมชน
 - ๓.๓ จัดเวทีวิชาการให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
 - ๓.๔ จัดเครือข่ายบุคคล เช่น ครูแกนนำ ครูต้นแบบ ครูแห่งชาติ เป็นต้น
๔. จัดทำสรุปรายงาน และเผยแพร่เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือ หรือรูปแบบเครือข่ายการนิเทศ

ผลสำเร็จที่คาดหวัง

๑. สถานศึกษาได้รับการพัฒนาจากองค์กรเครือข่ายอย่างเป็นระบบ
๒. หน่วยงาน ชุมชน องค์กรเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓ งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการนิเทศและติดตามการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา
๒. ศึกษาวิเคราะห์และจัดทำเกณฑ์ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ ในการบริหารและการจัดการศึกษา
๓. ดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา
๔. สรุปผลการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล และจัดทำรายงานเผยแพร่

ผลสำเร็จที่คาดหวัง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา นำผลการรายงานไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖

๔ งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

๑. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์สภาพปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา
๒. ดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา
 - ๒.๑ การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา
 - ๒.๒ การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล
๓. สนับสนุน ส่งเสริม และเผยแพร่การวิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา

ผลสำเร็จที่คาดหวัง

เขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา มีการวิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา และนำผลงานวิจัยไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

กฎหมาย ระเบียบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เครื่องมือพิเศษ

แบบนิเทศติดตามความพร้อมการจัดการเรียนการสอนทางไกล
 ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
 ปีการศึกษา 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1
 โรงเรียน..... กลุ่มโรงเรียน.....

คำชี้แจง : แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลความพร้อมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)
 ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสถานศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ มีทั้งหมด ๓ ตอน ประกอบด้วย
 ตอนที่ ๑ ข้อมูลสถานศึกษา
 ตอนที่ ๒ การตรวจสอบการปฏิบัติงาน
 ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลสถานศึกษา

ชื่อผู้บริหาร.....
 จำนวนครู.....คน
 จำนวนนักเรียน.....คน

ตอนที่ ๒ การตรวจสอบการปฏิบัติงาน

รายการประเมิน	ปฏิบัติ โรงเรียนมีวิธีการปฏิบัติอย่างไร	ไม่ได้ปฏิบัติ โรงเรียนมีปัญหา/อุปสรรคอย่างไร
๑. บทบาทของผู้บริหาร ๑.๑ สํารวจความพร้อมการเข้าถึงการรับชมของนักเรียนและผู้ปกครอง ด้านอุปกรณ์และคลื่นสัญญาณ		
๑.๒ จัดกลุ่มความพร้อมของการเข้าถึงเป็น ๓ กลุ่ม - กลุ่มที่มีความพร้อม ๑๐๐% - กลุ่มที่มีความพร้อมปานกลาง ๕๐% - กลุ่มที่มีความพร้อมน้อย หรือที่ไม่มีความพร้อม		

รายการประเมิน	ปฏิบัติ โรงเรียนมีวิธีการปฏิบัติอย่างไร	ไม่ได้ปฏิบัติ โรงเรียนมีปัญหา/อุปสรรคอย่างไร
๑.๓ จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มที่มีความพร้อมปานกลาง พร้อมน้อย หรือไม่มีความพร้อม		
๑.๔ สำรวจความพร้อมของผู้ปกครองด้านเวลา		
๑.๕ จัดกลุ่มความพร้อมของอุปกรณ์ เป็น ๓ กลุ่ม - กลุ่มที่มีความพร้อม ๑๐๐% - กลุ่มที่มีความพร้อมปานกลาง ๕๐% - กลุ่มที่มีความพร้อมน้อย หรือที่ไม่มีความพร้อม		
๑.๖ จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และผู้ปกครองที่มีความพร้อมปานกลาง พร้อมน้อย หรือไม่มีความพร้อม		
๑.๗ จัดระบบการสื่อสาร วิธีการ วันและเวลา ระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง		
๑.๘ จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ปกครองด้วยวิธีการที่เหมาะสม ภายใต้เงื่อนไขของ ศบค.จังหวัด		
๑.๙ มอบหมายครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ดูแลรับผิดชอบ และพบปะนักเรียน		
๑.๑๐ รายงานผลการปฏิบัติงานต่อสพป.๑ ครั้ง/สัปดาห์		
๒. บทบาทของครูผู้สอน		
๒.๑ ศึกษาแนวทางการเรียนการสอนล่วงหน้าผ่าน website : www.dltv.ac.th		
๒.๒ จัดทำใบงาน แบบฝึกหัดตามจุดเน้นในสาระการเรียนรู้		
๒.๓ สร้างความเข้าใจ ข้อตกลงกับผู้ปกครองในการดูแลช่วยเหลือการเรียนรู้ของนักเรียน		
๒.๔ นัดหมายวันเวลา การพบปะนักเรียน		
๒.๕ รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้บริหารโรงเรียน		

รายการประเมิน	ปฏิบัติ โรงเรียนมีวิธีการปฏิบัติอย่างไร	ไม่ได้ปฏิบัติ โรงเรียนมีปัญหา/อุปสรรคอย่างไร
๓. ความพร้อมด้านสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอน		
๓.๑ ตำราเรียน แบบฝึก ใบงาน		
๓.๒ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์การเรียน		
๓.๓ อุปกรณ์ในการสื่อสารระหว่างครูกับผู้ปกครอง		
๔. ความพร้อมด้านผู้เรียน		
๔.๑ มีความเข้าใจในการปฏิบัติตนเกี่ยวกับการเรียนการสอน ทางไกลฯ - ศึกษาแฟ้มงานและตารางเรียนล่วงหน้า ๑ วัน - รายงานตัว - เข้าเรียนตามตาราง - สรุปบททวนบทเรียน ทำแบบฝึกหัดส่งครู		
๔.๒ ความสามารถในการใช้สื่อและอุปกรณ์การเรียน		
๕. ความพร้อมด้านผู้ปกครอง/ผู้ดูแลเด็ก		
๕.๑ การเตรียมอุปกรณ์และสถานที่ในการเรียน		
๕.๒ ศึกษาตารางสอนและแผนการเรียนล่วงหน้า		
๕.๓ จัดให้นักเรียนเข้าเรียนตามตารางเรียน		
๕.๔ ใช้ช่องทางสื่อสารกับครูเพื่อสอบถามข้อสงสัย		
๕.๕ ดูแลช่วยเหลือนักเรียนในการทำกิจกรรมตามบทเรียน		

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ให้เทศา
(.....)

แบบนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนทางไกล
ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ครั้งที่ 2)
ปีการศึกษา 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

โรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน.....

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานศึกษา

จำนวนนักเรียนทั้งหมด.....คน

จำนวนนักเรียนที่พบปัญหาจากการสำรวจ(ครั้งที่ 1)..... คน

1.1 โรงเรียนดำเนินการแก้ปัญหาให้กับนักเรียนอย่างไร

- 1) ปัญหา.....วิธีแก้ไข.....
- 2) ปัญหา.....วิธีแก้ไข.....
- 3) ปัญหา.....วิธีแก้ไข.....
- 4) ปัญหา.....วิธีแก้ไข.....

1.2 โรงเรียนมีวิธีการแก้ไขปัญหามีลักษณะเฉพาะ(นวัตกรรมการแก้ปัญหา) หรือไม่(ถ้ามีมีวิธีการดำเนินการอย่างไร).....

.....

1.3 วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 โรงเรียนมีแนวทาง/รูปแบบการเปิดเรียนในรูปแบบใด.....(มีการเตรียมการอย่างไร).....

.....

.....

ตอนที่ 2 การจัดการเรียนการสอนทางไกล

รายการนิเทศติดตามฯ	วิธีการที่ปฏิบัติ	ปัญหาในการปฏิบัติงาน
๑. การบริหารจัดการของโรงเรียน ๑.๑ ด้านครู ๑.๒ ด้านผู้เรียน ๑.๓ ด้านผู้ปกครอง ๑.๔ ด้านวัสดุ/อุปกรณ์ ๑.๕ อื่น ๆ (ถ้ามี)		

รายการนิเทศติดตามฯ	วิธีการที่ปฏิบัติ	ปัญหาในการปฏิบัติงาน
๒. การจัดการเรียนการสอนของครู ๒.๑ การเตรียมการสอน ๒.๒ การติดต่อสื่อสารระหว่างครูกับ ผู้ปกครอง/นักเรียน การทบทวนบทเรียน ระหว่างเรียน ๒.๓ การวัดและประเมินผล(การตรวจ ผลงาน)		
๓. การเรียนรู้ของนักเรียน ๓.๑ ความกระตือรือร้นในการเรียน - ศึกษาแฟ้มงานและตารางเรียน ล่วงหน้า ๑ วัน - รายงานตัว - เข้าเรียนตามตาราง ๓.๒ สรุปทบทวนบทเรียน ทำแบบฝึกหัด ส่งครู		
๔. การดูแลช่วยเหลือนักเรียนในการทำ กิจกรรมตามบทเรียนของผู้ปกครอง		
๕. เครือข่าย/การประสานงานกับหน่วยงาน อื่น ๆ		

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศฯ
 (.....)

สรุปผลการนิเทศติดตามความพร้อมการจัดการเรียนการสอนทางไกล
ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
ปีการศึกษา 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

รายการ	ปัญหาที่พบ	การแก้ปัญหาของโรงเรียน	ข้อเสนอแนะของ ผู้นิเทศ(ถ้ามี)
1. ด้านผู้บริหาร	- การติดต่อสื่อสารกับนักเรียน/ผู้ปกครอง บางครอบครัวไม่ได้เนื่องจากผู้ปกครองไปทำงานต่างจังหวัดและบางส่วนไปทำไร่ในพื้นที่ห่างไกล	- เตรียมความพร้อมโดยการประชุม/รับชม นโยบาย/วางแผนร่วมกัน - วางแผนการสำรวจบ้านนักเรียน เช่น แบ่งสายชั้นในการสำรวจ - สำรวจข้อมูลร่วมกับคณะครู - วิเคราะห์ปัญหา - แก้ปัญหาเป็นรายบุคคล - ประสานความร่วมมือกับท้องถิ่น - สรุปรายงานผลเป็นรายสัปดาห์	- ให้ประสานงานขอความร่วมมือกับท้องถิ่น เพื่อให้ความช่วยเหลือในการแก้ปัญหา
2. ด้านครูผู้สอน	- แบบฝึก ใบงานตามบทเรียนแต่ละบทมีจำนวนมาก งบประมาณของโรงเรียนมีไม่เพียงพอในการจัดทำ - การเยี่ยมบ้านนักเรียน ทำได้ไม่ทั่วถึง เพราะมีนักเรียนจำนวนมาก หรือบางส่วนนักเรียนไม่อยู่บ้าน	- ติดต่อประสานงานกับเพื่อนนักเรียนด้วยกันที่อยู่บ้านใกล้เคียง - สร้างกลุ่มไลน์ กลุ่ม facebook ในการปรึกษาปัญหาเป็นรายห้องเรียน และติดต่อทางโทรศัพท์บ้างเป็นรายบุคคลที่เครื่องมือสื่อสารไม่พร้อม	- ให้ใช้การส่งงานนักเรียนทางไลน์กลุ่มในบางครั้ง และใช้การทำงานในสมุดแทนการใช้ใบงาน - ใช้วิธีการติดต่อสื่อสารทางไลน์ โทรศัพท์ เฟสบุ๊ก เป็นต้น
3. ด้านอุปกรณ์	- ไม่มีโทรทัศน์ - ไม่มีกล่อง หรือกล่องรับสัญญาณไม่ได้ - ไม่มีไฟฟ้า	- โรงเรียนโดยผู้บริหารโรงเรียนและช่างเทคนิค ได้ช่วยปรับช่องเพื่อรับสัญญาณที่บ้านนักเรียน - ครูทำแบบฝึก ใบงาน ใบความรู้ให้นักเรียนที่ไม่มีเครื่องรับสัญญาณได้ศึกษาและทำแบบฝึกหัด	- แนะนำให้ประสานกลุ่ม DLICT ของเขตพื้นที่ เพื่อให้ความช่วยเหลือ

รายการ	ปัญหาที่พบ	การแก้ปัญหาของโรงเรียน	ข้อเสนอแนะของ ผู้นิเทศ(ถ้ามี)
	- ไม่มี Wifi อินเทอร์เน็ต	- ประสานท้องถิ่นในกรณีไม่มีไฟฟ้า - ใช้แผงโซลาร์เซลล์ - ให้ยืมอุปกรณ์ - ใช้ระบบ ออฟไลน์	
4. ด้านผู้เรียน	- นักเรียนบางส่วนไม่สนใจเรียนหรือสนใจในระยะสั้น - ไม่มีสมาธิในการเรียน - ไม่เข้าใจในการเรียน เนื่องจากบางวิชายากเกินไป - ไม่คุ้นเคยกับการเรียนทางไกล - ไม่คุ้นเคยกับการเรียนจากจอมือถือ โทรแท็บเล็ต - เมื่อจ้องมือถือนาน ๆ ทำให้ปวดตา	- ครูเน้นให้ผู้ปกครองดูแลอย่างใกล้ชิด - ให้เรียนกับเพื่อนใกล้บ้านแต่ต้องมีระยะห่างตามกำหนด - ให้ไปรับชมการจัดการเรียนการสอนที่บ้านญาติ พี่น้องหรือบ้านใกล้เคียง ต้องสวมแมสทุกครั้ง และให้เว้นระยะห่าง - ประสานติดต่อกับญาติพี่น้องของนักเรียนและผู้ปกครอง เพื่อแจ้งและประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนได้เข้า เรียนตามนโยบาย - จัดเวลาแบ่งกันดู ดูย้อนหลัง และให้ใบความรู้ ศึกษาเพิ่มเติม ครูพบปะสอนเสริมให้ที่บ้าน - ครูไปเยี่ยมบ้านให้กำลังใจ	- ให้ครูดูที่ผลการปฏิบัติงาน ให้ส่งงาน ประสานผู้ปกครองเพื่อแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ - ให้ครูให้ใบงานกับนักเรียนให้ตรงกับสภาพ การเรียนการสอน และระดับความสามารถ ของผู้เรียน
5. ด้านผู้ปกครอง	- ผู้ปกครองบางคนไม่มีเวลาดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	- ครูออกเยี่ยมบ้านเพื่อให้ความช่วยเหลือ - พี่สอนน้อง	- ให้ครูออกเยี่ยมบ้านเพื่อให้ความช่วยเหลือ และให้ญาติพี่น้องช่วยกันดูแล ถ้าเป็นไปได้
6. ความพร้อมของระบบ การเรียนการสอน ทางไกล	- มีความพร้อมทั้ง 3 ด้านคิดเป็นร้อยละ 46.23 - มีความพร้อม 2 ด้านคิดเป็นร้อยละ 30.51	- ครูได้แจกเอกสาร ตำราเรียน แบบฝึก ใบงาน ให้นักเรียน เพื่อให้เรียนรู้ที่บ้าน โดยครูจะนัดเจอ นักเรียนเพื่อรับส่งใบงานสัปดาห์ละ 1 ครั้ง	- ขอให้ครูตรวจงานนักเรียนสม่ำเสมอ เพื่อให้ให้นักเรียนรู้ความก้าวหน้าของตนเอง รวมทั้งให้ครูจัดทำแฟ้มสะสมงานนักเรียน รายบุคคลด้วย

รายการ	ปัญหาที่พบ	การแก้ปัญหาของโรงเรียน	ข้อเสนอแนะของ ผู้นิเทศ(ถ้ามี)
	- มีความพร้อม 1 ด้านคิดเป็นร้อยละ 17.54 - ไม่มีความพร้อมคิดเป็นร้อยละ 5.72		- ครูสามารถโหลดvdo ในระบบ offline และลงข้อมูลให้นักเรียนที่ยืมอุปกรณ์เรียนได้ เพื่อแก้ปัญหาเรื่องระบบอินเทอร์เน็ต