กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

# แผนปฏิบัติการ นิเทศการศึกษา

## ประจำปีงบประมาณ 2564

# คำนำ

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา เป็นกลุ่มงานหนึ่งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีหน้าที่ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งกระบวนการบริหาร กระบวนการจัดการเรียนการสอน และกระบวนการนิเทศ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายดังกล่าวคณะศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ได้จัดทำแผนปฏิบัติการนิเทศการศึกษาขึ้น โดยแบ่งองค์ประกอบเป็น 5 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 สภาพการจัดการศึกษา

ตอนที่ 2 กระบวนการนิเทศ

ตอนที่ 3 รูปแบบการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ตอนที่ 4 ปฏิทินแผนการนิเทศการศึกษา

ตอนที่ 5 เครื่องมือการนิเทศการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการนิเทศการศึกษาฉบับนี้ จะเป็นแนวดำเนินการให้ผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอขอบคุณคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ผู้บริหาร คณะศึกษานิเทศก์ และผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่กรุณาให้คำแนะนำ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการนิเทศการศึกษา ปีงบประมาณ 2564 จนสำเร็จเป็นรูปเล่มสมบูรณ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

กุมภาพันธ์ 2564

# สารบัญ


| | หน้า |
|---|---|
| คำนำ | ก |
| สารบัญ | ข |
| สารบัญตาราง | ค |
| สารบัญภาพ | ง |
| ตอนที่ 1 สภาพการจัดการศึกษา | 1 |
| ตอนที่ 2 กระบวนการนิเทศ | |
| ตอนที่ 3 รูปแบบการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา | |
| ตอนที่ 4 ปฏิทินแผนการนิเทศการศึกษา | |
| ตอนที่ 5 เครื่องมือการนิเทศการศึกษา | |
| 1. แบบนิเทศ ติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา | 38 |
| 2. แบบนิเทศ ติดตามการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย | 41 |
| 3. แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 | 43 |
| 4. แบบนิเทศ ติดตามการวัดและประเมินผล | 46 |
| 5. แบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผลกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ (STEM) | 48 |
| 6. แบบนิเทศ ติดตามการดำเนินงานพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ | 49 |
| 7. แบบนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | 52 |
| 8. แบบนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ศาสตร์พระราชา | 55 |
| 9. แบบนิเทศ ติดตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา สมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 | 57 |
| 10. แบบนิเทศ ติดตามการดำเนินการเตรียมความพร้อมนักเรียนรับการประเมิน PISA 2021 | 59 |
| 11. แบบนิเทศ ติดตามความพร้อมการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) | 62 |
| 12. แบบนิเทศ ติดตามความพร้อมการจัดการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) | 65 |
| 13. แบบนิเทศ ติดตามผลการจัดการศึกษางานอาชีพเพื่อการมีงานทำ | 66 |
| 14. แบบนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงานนิเทศภายในสถานศึกษา | 69 |

# สารบัญ (ต่อ)


| | หน้า |
|---|---|
| 15. แบบสังเกตชั้นเรียนการจัดการเรียนรู้ Active Learning | 71 |
| 16. แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบาย ลด เวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ | 74 |
| 17. แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม | 77 |
| 18. แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาห้องสมุดและส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน | 80 |
| 19. แบบนิเทศติดตามและประเมินผลการพัฒนาทักษะการอ่านการเขียนภาษาไทย | 83 |
| 20. แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรม | 85 |
| 21. แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน หนึ่งโรงเรียน หนึ่งคุณภาพ | 91 |
| 22. แบบนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงานของโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล | 93 |
| 23. แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานความพร้อมการเปิดภาคเรียน | 99 |
| บรรณานุกรม | 107 |
| คณะผู้จัดทำ | 108 |

# สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ 1 แสดงข้อมูลเขตบริการการศึกษาของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 4
ตารางที่ 2 แสดงข้อมูลโรงเรียน (ข้อมูล ณ 20 กรกฎาคม 2563) 5
ตารางที่ 3 แสดงข้อมูลนักเรียน (ข้อมูล ณ 20 กรกฎาคม 2563) 6
ตารางที่ 4 แสดงข้อมูลบุคลากรทางการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา (ข้อมูล ณ กันยายน 2563) 6
ตารางที่ 5 แสดงข้อมูลบุคลากรทางการศึกษา ระดับสถานศึกษา (ข้อมูล ณ กันยายน 25562) 7
ตารางที่ ๖ แสดงข้อมูลผลการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 8

# สารบัญภาพ

หน้า


| | |
|---|---|
| โครงสร้างบุคลากร กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา | 3 |
| พื้นที่บริการและอาณาเขต | 4 |
| การจัดองค์กรการนิเทศตามภารกิจกรอบงาน (Function) | 20 |
| การจัดองค์กรการนิเทศตามภารกิจงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ (Subject based Supervision) | 24 |
| รูปแบบการนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา (PAR Model) | 25 |

# ตอนที่ 1
# สภาพการจัดการศึกษา

## 1. ภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 มีภารกิจในการบริหารจัดการศึกษา มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 38 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และตามพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 37 พร้อมกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2560 ข้อ 5 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(1) จัดทำ นโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น

(2) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

(3) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(4) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา

(5) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(6) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(7) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(8) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

(9) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(10) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา

(11) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(12) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

(1) กลุ่มอำนวยการ

(2) กลุ่มนโยบายและแผน

(3) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(4) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

(5) กลุ่มบริหารงานบุคคล

(6) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

(7) กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

(8) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

(9) หน่วยตรวจสอบภายใน

และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ให้เพิ่มความต่อไปนี้ (10) ของข้อ 6 แห่งประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560

(10) กลุ่มกฎหมายและคดี

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

(ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตรการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

(ค) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดและการประเมินผลการศึกษา

(ง) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งประเมิน ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

(จ) นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

(ฉ) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาสื่อนวัตกรรมการนิเทศทางการศึกษา

(ช) ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

(ซ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

# โครงสร้างบุคลากร
## กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

**นายบรรเจิด กลิ่นจันทร์**
ผู้อำนวยการ สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
Tel. 089-858-8843

**นายวิทยา เกษาอาจ**
รองผู้อำนวยการ สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1
Tel. 081-252-5419

**นายพิน สงค์ประเสริฐ**
ผู้อำนวยการ กลุ่มนิเทศติดตามฯ
Tel. 089-844-8477

**นายนิพล พลกลาง**
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ
Tel. 087-732-2267
กลุ่มงานสื่อ ฯ

**นางสาวกาญจนา ศุทิพย์**
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ
Tel. 080-508-9945
กลุ่มงานสื่อ ฯ

**นางมนัสนันท์ กุลลวง**
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ
Tel. 093-265-3663
กลุ่มงานนิเทศ ฯ

**นางพิบูลชวัญ กลิ่นผึ้ง**
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ
Tel. 089-698-1508
กลุ่มงานประกัน ฯ

**นางนิลยา ทองศรี**
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ
Tel. 081-962-9113
กลุ่มงานวิจัย ฯ

**นางสุพัตรา คงศิริกร**
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ
Tel. 089-907-1750
กลุ่มงานแผน ฯ

**นายธงชัย วงศ์กาอินทร์**
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ
Tel. 083-216-2608
กลุ่มงาน ประกัน ฯ

**นางสาววรกลมกฤษณ์ เฉลิมพิตรพิบูล**
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ
Tel. 086-446-6596
กลุ่มงานพหลักสูตร ฯ

**นางภิญญาพัชญ์ เหมือนโพธิ์**
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ
Tel. 093-887-5261
กลุ่มงานนิเทศ ฯ

**นางสาวลภัสรดา คำมา**
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ
Tel. 062-040-5370
กลุ่มงานพหลักสูตร ฯ

**นางสุมาลี ขจรไพร**
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ
Tel. 089-419-2020
กลุ่มงานวัดผล ฯ

**นางจิรันธนิน คงจีน**
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ
Tel. 088-292-1644
กลุ่มงานวิจัย ฯ

**นางวิลัยภรณ์ ปิ่นทะวงค์**
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ
Tel. 083-793-5516
กลุ่มงานวัดผล ฯ

**นางสาวนัคมน สังข์ทอง**
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ
Tel. 081-534-5933
กลุ่มงานแผน ฯ

**นายบวร บำเรอวงษ์**
ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ
Tel. 094-628-0153
กลุ่มงานพหลักสูตร ฯ

**ว่าที่ ร.ต.เข็มพร แก้วสงค์**
เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน
Tel. 086-183-3854

**นายศธร ไตรวัฒนประพันธ์**
เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน
Tel. 093-356-1060

## 2. พื้นที่และอาณาเขต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 มีภารกิจในการบริหารจัดการศึกษา ใน 3 อำเภอ ได้แก่ อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ อำเภอชนแดน และอำเภอวังโป่ง มีพื้นที่ 3,961 ตารางกิโลเมตร มีประชากร 325,538 คน มีหมู่บ้าน 424 หมู่บ้าน มีตำบล 31 ตำบล มีองค์การบริหารส่วนตำบล 28 แห่ง มีเทศบาลตำบล 9 แห่ง เทศบาลเมือง 1 แห่ง และองค์การบริหารส่วนจังหวัด 1 แห่ง มีพื้นที่ติดต่อดังนี้

| | |
|---|---|
| ทิศเหนือ | ติดต่ออำเภอหล่มสักและอำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์ |
| ทิศใต้ | ติดต่ออำเภอหนองไผ่อำเภอบึงสามพัน จังหวัดเพชรบูรณ์ |
| ทิศตะวันออก | ติดต่ออำเภอคอนสาร อำเภอหนองบัวแดงจังหวัดชัยภูมิ |
| ทิศตะวันตก | ติดต่ออำเภอเนินมะปราง จังหวัดพิษณุโลก,อำเภอบางมูลนาก อำเภอทับคล้อ, อำเภอสากเหล็ก จังหวัดพิจิตร และอำเภอหนองบัว จังหวัดนครสวรรค์ |

**ตาราง 1** แสดงข้อมูลเขตบริการการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

| อำเภอ | ตำบล | หมู่บ้าน | เทศบาล | อบต. | พื้นที่ |
|---|---|---|---|---|---|
| เมืองเพชรบูรณ์ | 17 | 221 | 4 | 15 | 2,281 |
| ชนแดน | 9 | 139 | 4 | 8 | 1,137 |
| วังโป่ง | 5 | 64 | 2 | 5 | 543 |
| รวม | 31 | 424 | 10 | 28 | 3,961 |

2.1. ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนในสังกัด (ข้อมูล ณ 20 กรกฎาคม 2563)

| รายการ/อำเภอ | จำนวนโรงเรียน | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **เมืองเพชรบูรณ์** | **ชนแดน** | **วังโป่ง** | **รวม** |
| **โรงเรียนจำแนกตามระดับการจัดการเรียนการสอน** | | | | |
| อ.1 - ป.6 | 11 | 2 | 0 | 13 |
| อ.2 - ป.6 | 32 | 29 | 11 | 72 |
| ป.1 - ป.6 | 2 | 0 | 0 | 2 |
| อ.1 - ม.3 | 5 | 2 | 0 | 7 |
| อ.2 - ม.3 | 18 | 10 | 7 | 35 |
| ป.1 - ม.3 | 2 | 0 | 0 | 2 |
| **รวมทั้งสิ้น** | **70** | **43** | **18** | **131** |
| **นักเรียน** | | | | |
| นักเรียน 1-120 คน | 38 | 28 | 9 | 75 |
| นักเรียน 121-200 คน | 21 | 8 | 7 | 36 |
| นักเรียน 201-300 คน | 6 | 3 | 0 | 9 |
| นักเรียน 301-500 คน | 3 | 3 | 1 | 7 |
| นักเรียน 501-1,500 คน | 1 | 1 | 1 | 3 |
| นักเรียน 1,501-2,500 คน | 1 | 0 | 0 | 1 |
| นักเรียนตั้งแต่ 2,501 คนขึ้นไป | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **รวมทั้งสิ้น** | **70** | **73** | **18** | **131** |
| **โรงเรียนขนาดเล็ก (นักเรียนตั้งแต่ 120 คนลงมา)** | | | | |
| จำนวนต่ำกว่า 40 | 8 | 5 | 4 | 17 |
| จำนวน 41-60 | 9 | 11 | 4 | 24 |
| จำนวน 61-80 | 10 | 4 | 1 | 15 |
| จำนวน 81-100 | 5 | 5 | 0 | 10 |
| จำนวน 101-120 | 6 | 3 | 0 | 9 |
| **รวมทั้งสิ้น** | **38** | **28** | **9** | **75** |

2.2. จำนวนนักเรียนและห้องเรียน (ข้อมูล ณ 20 กรกฎาคม 2563)

| ระดับการจัดการศึกษา | อำเภอ | | | | | | รวม | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | เมืองเพชรบูรณ์ | | ชนแดน | | วังโป่ง | | | |
| | นักเรียน | ห้องเรียน | นักเรียน | ห้องเรียน | นักเรียน | ห้องเรียน | นักเรียน | ห้องเรียน |
| อนุบาลปีที่ 1 | 151 | 16 | 62 | 4 | 0 | 0 | 213 | 20 |
| อนุบาลปีที่ 2 | 934 | 71 | 463 | 43 | 211 | 19 | 1,608 | 133 |
| อนุบาลปีที่ 3 | 895 | 72 | 481 | 44 | 229 | 19 | 1,605 | 135 |
| **รวมก่อนประถมศึกษา** | **1,980** | **159** | **1,006** | **91** | **440** | **38** | **3,426** | **288** |
| ประถมศึกษาปีที่ 1 | 1,166 | 76 | 566 | 45 | 263 | 19 | 1,995 | 140 |
| ประถมศึกษาปีที่ 2 | 1,317 | 77 | 611 | 46 | 274 | 19 | 2,202 | 142 |
| ประถมศึกษาปีที่ 3 | 1,294 | 77 | 628 | 45 | 270 | 19 | 2,292 | 141 |
| ประถมศึกษาปีที่ 4 | 1,292 | 76 | 569 | 46 | 268 | 19 | 2,129 | 141 |
| ประถมศึกษาปีที่ 5 | 1,231 | 78 | 363 | 46 | 258 | 20 | 2,125 | 144 |
| ประถมศึกษาปีที่ 6 | 1,293 | 77 | 603 | 47 | 257 | 19 | 2,153 | 143 |
| **รวมประถมศึกษา** | **7,593** | **461** | **3,613** | **275** | **1,590** | **115** | **12,796** | **547** |
| มัธยมศึกษาปีที่ 1 | 509 | 25 | 312 | 14 | 155 | 8 | 976 | 47 |
| มัธยมศึกษาปีที่ 2 | 518 | 26 | 290 | 14 | 153 | 9 | 961 | 49 |
| มัธยมศึกษาปีที่ 3 | 462 | 26 | 292 | 15 | 147 | 8 | 901 | 49 |
| **รวมมัธยมศึกษา** | **1489** | **77** | **894** | **43** | **455** | **25** | **2,838** | **145** |
| **รวมทั้งสิ้น** | **11,062** | **697** | **5,513** | **409** | **2,485** | **178** | **19,060** | **1,284** |

2.3. ข้อมูลบุคลากรทางการศึกษา ระดับสถานศึกษา

| จำนวนผู้บริหาร/ครู | เมืองเพชรบูรณ์ | ชนแดน | วังโป่ง | รวม |
|---|---|---|---|---|
| **1.** ผู้อำนวยการโรงเรียน | 58 | 35 | 13 | 106 |
| 2. รองผู้อำนวยการโรงเรียน | 1 | 1 | 0 | 2 |
| 3. ข้าราชการครู | 562 | 284 | 145 | 991 |
| 4. พนักงานราชการ | 21 | 5 | 3 | 29 |
| 5. อัตราจ้าง (ครูวิกฤต) | 12 | 7 | 3 | 22 |
| 6. ครูวิทย์/คณิต | 8 | 1 | 1 | 10 |
| 7. ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ | 21 | 16 | 3 | 40 |
| 8. ธุรการโรงเรียน (คืนครูให้นักเรียน) | 33 | 9 | 4 | 46 |

| จำนวนผู้บริหาร/ครู | เมืองเพชรบูรณ์ | ชนแดน | วังโป่ง | รวม |
|---|---|---|---|---|
| 9. ลูกจ้างประจำ (ภารโรง) | 27 | 16 | 4 | 47 |
| 10. ลูกจ้างชั่วคราว (ภารโรง/อื่นๆ) | 25 | 17 | 9 | 51 |
| 11. ครูผู้ทรงคุณค่า | 7 | 2 | 4 | 13 |
| **รวม** | **775** | **393** | **189** | **1357** |

2.4. ข้อมูลบุคลากรทางการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา (กันยายน 2563)

| ตำแหน่ง/กลุ่ม | ข้าราชการ (คน) | | | พนักงานราชการ | ลูกจ้างประจำ | ลูกจ้างชั่วคราว | รวม |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 38 ข. | 38 ค(1) | 38 ค(2) | | | | |
| 1. ผอ.สพป. | 1 | - | - | - | - | - | **1** |
| 2. รอง ผอ.สพป. | 4 | - | - | - | - | - | **4** |
| 3. กลุ่มอำนวยการ | - | - | 7 | - | 7 | 4 | **18** |
| 4. กลุ่มนโยบายและแผน | - | - | 4 | - | - | 2 | **6** |
| 5. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | - | - | 1 | - | - | 2 | **3** |
| 6. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | - | - | 9 | - | - | - | **9** |
| 7. กลุ่มริหารงานบุคคล | - | - | 8 | 1 | - | - | **9** |
| 8. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา | - | - | 2 | - | - | - | **2** |
| 9. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา | - | 15 | 2 | - | - | - | **17** |
| 10. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | - | - | 6 | 1 | - | 1 | **8** |
| 11. หน่วยตรวจสอบภายใน | - | - | 2 | - | - | - | **2** |
| 12. กลุ่มกฎหมายและคดี | - | - | 2 | - | - | - | **2** |
| รวม | **5** | **15** | **43** | **2** | **7** | **9** | **81** |

## 3. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ผลการเปรียบเทียบการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระหว่าง ปีการศึกษา 2561-2562

| สาระการเรียนรู้ | ผลการประเมิน(คะแนนเฉลี่ย) | | |
|---|---|---|---|
| | ปีการศึกษา 2561 | ปีการศึกษา 2562 | ผลต่าง |
| ภาษาไทย | 54.60 | 48.58 | **-6.02** |
| ภาษาอังกฤษ | 35.66 | 30.75 | **-4.91** |
| คณิตศาสตร์ | 34.41 | 31.54 | **-2.87** |
| วิทยาศาสตร์ | 37.99 | 33.63 | **-4.36** |
| **รวมเฉลี่ย** | **40.67** | **36.13** | **-18.16** |

ผลการเปรียบเทียบการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระหว่าง ปีการศึกษา 2561-2562

| สาระการเรียนรู้ | ผลการประเมิน(คะแนนเฉลี่ย) | | |
|---|---|---|---|
| | ปีการศึกษา 2561 | ปีการศึกษา 2562 | ผลต่าง |
| ภาษาไทย | 49.98 | 51.03 | **1.05** |
| ภาษาอังกฤษ | 26.01 | 28.01 | **2.00** |
| คณิตศาสตร์ | 24.91 | 21.63 | **-3.26** |
| วิทยาศาสตร์ | 33.35 | 28.85 | **-4.5** |
| **รวมเฉลี่ย** | **33.56** | **32.38** | **-4.71** |

## 4. ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

**กระทรวงศึกษาธิการ**

**วิสัยทัศน์** “ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพพร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”

**พันธกิจ**

1. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ทุกประเภทตามมาตรฐานการศึกษาของชาติและเทียบเท่าระดับสากล
2. สร้างความเสมอภาคและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ผลิต พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพกำลังคนให้มีความพร้อมรองรับการพัฒนาประเทศตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ
4. วิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

**จุดเน้น**

**1. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์**

**1.1 การจัดการศึกษาเพื่อคุณวุฒิ**

- จัดการศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท โดยใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ รวมทั้งแนวทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุกและการวัดประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียน ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ
- ส่งเสริมการพัฒนากรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นและหลักสูตรสถานศึกษาตามความต้องการจำเป็นของกลุ่มเป้าหมายและแตกต่างหลากหลายตามบริบทของพื้นที่
- พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สามารถแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) จากประสบการณ์จริงหรือจากสถานการณ์จำลองผ่านการลงมือปฏิบัติ ตลอดจนจัดการเรียนการสอนในเชิงแสดงความคิดเห็นเพื่อเปิดโลกทัศน์มุมมองร่วมกันของผู้เรียนและครูให้มากขึ้น
- พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้และทักษะชีวิต เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำรงชีวิต และสร้างอาชีพ อาทิ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สุขภาวะและทัศนคติที่ดีต่อการดูแลสุขภาพ

**1.2 การเรียนรู้ตลอดชีวิต**

- จัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชนทุกช่วงวัย เน้นส่งเสริมและยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ (English for All)
- ส่งเสริมการเรียนการสอนที่เหมาะสมสำหรับผู้ที่เข้าสู่สังคมสูงวัย อาทิ อาชีพที่เหมาะสมรองรับสังคมสูงวัย หลักสูตรการพัฒนาคุณภาพชีวิต และหลักสูตรการดูแลผู้สูงวัย หลักสูตร BUDDY โดยเน้นการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน โรงเรียน และผู้เรียน หลักสูตรการเรียนรู้ออนไลน์ เพื่อส่งเสริมประชาสัมพันธ์สินค้าออนไลน์ระดับตำบล
- ส่งเสริมโอกาสการเข้าถึงการศึกษาเพื่อทักษะอาชีพและการมีงานทำ ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ และเขตพื้นที่พิเศษ (พื้นที่สูง พื้นที่ตามแนวตะเข็บ ชายแดน และพื้นที่เกาะแก่ง ชายฝั่งทะเล ทั้งกลุ่มชนต่างเชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม กลุ่มชนชายขอบ และแรงงานต่างด้าว)
- พัฒนาครูให้มีทักษะ ความรู้ และความชำนาญในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์ และภาษาอังกฤษ รวมทั้งการจัดการเรียนการสอนเพื่อฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและมีเหตุผลเป็นขั้นตอน

- พัฒนาครูอาชีวศึกษาที่มีความรู้และความสามารถในทางปฏิบัติ (Hands-on Experience) เพื่อให้มีทักษะและความเชี่ยวชาญทางวิชาการ โดยร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำของประเทศจัดหลักสูตรการพัฒนาแบบเข้มข้นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี
- พัฒนาสมรรถนะและความรู้ความสามารถของบุคลากรกระทรวงศึกษาธิการให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานรองรับความเป็นรัฐบาลดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีศูนย์พัฒนาสมรรถนะบุคลากรระดับจังหวัดทั่วประเทศ
- พัฒนาครูทุกระดับให้มีทักษะ ความรู้ที่จำเป็น เพื่อทำหน้าที่วิทยากรมืออาชีพ (Train The Trainer) และขยายผลการพัฒนาผ่านศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC)
- จัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตผ่านเว็บไซต์ www.deep.go.th โดยปลดล็อคและเปิดกว้างให้ภาคเอกชนสามารถเข้ามาพัฒนาเนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียน ครู และผู้บริหารทางการศึกษามีทางเลือกในการเรียนรู้ที่หลากหลาย และตลอดเวลาผ่านแพลตฟอร์มด้านการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ (Digital Education Excellence Platform : DEEP)
- ให้ผู้เรียน ครู ผู้บริหารทางการศึกษามีแผนพัฒนารายบุคคลผ่านแผนพัฒนารายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ (Excellence Individual Development Plan : EIDP)
- จัดทำ “คู่มือมาตรฐานโรงเรียน” เพื่อกำหนดให้ทุกโรงเรียนต้องมีมาตรฐานที่จำเป็น

**2 การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง**

- พัฒนาคุณภาพการศึกษาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยน้อมนำยุทธศาสตร์พระราชทาน “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” เป็นหลักในการดำเนินการ
- เฝ้าระวังภัยทุกรูปแบบที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา โดยเฉพาะภัยจากยาเสพติด อาชญากรรมทางไซเบอร์ การค้ามนุษย์
- ส่งเสริมให้ใช้ภาษาท้องถิ่นร่วมกับภาษาไทยเป็นสื่อจัดการเรียนการสอนในพื้นที่ใช้ภาษาอย่างหลากหลาย เพื่อวางรากฐานให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการคิดวิเคราะห์ รวมทั้งมีทักษะการสื่อสารและใช้ภาษาที่สามในการต่อยอดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ปลูกฝังผู้เรียนให้มีหลักคิดที่ถูกต้องด้านคุณธรรม จริยธรรม และเป็นผู้มีความพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา โดยใช้กระบวนการลูกเสือ และยุวกาชาด

**3 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน**

- สนับสนุนให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาผลิตกำลังแรงงานที่มีคุณภาพ ตามความเป็นเลิศของแต่ละสถานศึกษาและตามบริบทของพื้นที่ รวมทั้งสอดคล้องกับความต้องการของประเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคต
- สนับสนุนให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ และจัดการเรียนการสอนด้วยเครื่องมือปฏิบัติที่ทันสมัยและสอดคล้องกับเทคโนโลยี โดยเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Anelysis) และทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ

**4 การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา**

- พัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ และใช้ดิจิทัลเป็นเครื่องมือการเรียนรู้
- ศึกษาและปรับปรุงอัตราเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายต่อหัวในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ
- ระดมสรรพกำลังเพื่อส่งเสริม สนับสนุนโรงเรียนนำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาให้สอดคล้องพระราชบัญญัติพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา พ.ศ. 2562

**5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม**

- เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษระและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้สามารถเป็นอาชีพ และสร้างรายได้

**6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ**

- ปฏิรูปองค์การเพื่อลดความทับซ้อน เพิ่มประสิทธิภาพและความเป็นเอกภาพของหน่วยงานที่มีภารกิจใกล้เคียงกัน เช่น ด้านประชาสัมพันธ์ ด้านต่างประเทศ ด้านเทคโนโลยี ด้านกฎหมาย เป็นต้น
- ปรับปรุงกฎหมายและระเบียบที่เป็นอุปสรรคและข้อจำกัดในการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้เรียนและประชาชน ตลอดจนกระทรวงศึกษาธิการโดยรวม
- สนับสนุนกิจกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการศึกษา (Big Data)
- พัฒนาระบบการบริหารจัดการและพัฒนากำลังคนของกระทรวงศึกษาธิการให้สอดคล้องกับการปฏิรูปองค์การ
- สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นนิติบุคคล เพื่อให้สามารถบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพได้อย่างอิสระและมีประสิทธิภาพ ภายใต้กรอบแนวทางของกระทรวงศึกษาธิการ
- จัดตั้งหน่วยงานวางแผนทางการเงิน (Financial Plan) ระดับจังหวัด เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ

- ส่งเสริมโครงการ 1 ตำบล 1 โรงเรียนคุณภาพ โดยเน้นปรับสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกบริเวณโรงเรียนให้เอื้อต่อการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะ

**<u>การขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติ</u>**

1. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายและจุดเน้นเป็นกรอบแนวทางมาใช้ในการวางแผนและจัดทำงบประมาณรายประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2564 โดยคำนึงถึงมาตรการ 4 ข้อ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ให้แนวทางในการบริหารงบประมาณไว้ ดังนี้ (1) งดดูงานต่างประเทศ 1 ปี ยกเว้นกรณีที่มีความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อกระทรวงศึกษาธิการ (2) ลดการจัดอบรมสัมมนาที่มีขนาดใหญ่และใช้งบประมาณมาก (3) ยกเลิกการจัดงาน Event และ (4) ทบทวนงบประมาณที่มีความซ้ำซ้อน

2. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นสู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ โดยให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการเป็นประธาน สำนักงานศึกษาธิการภาคและสำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล(สป.) เป็นฝ่ายเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการตามลำดับ โดยมีบทบาทภารกิจในการตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบาย และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ

3. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัตงาน ให้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และดำเนินการแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการติดตามฯ ข้างต้น ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการตามลำดับ

**สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

**วิสัยทัศน์** “สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน”

**พันธกิจ**

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
3. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
5. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ มีสมรรถนะด้านภาษาและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
6. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

7. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อพัฒนามุ่งสู่ Thailand 4.0

**เป้าหมาย**

1. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม

2. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ศิลปะ ดนตรี กีฬา ภาษาและอื่น ๆ ได้รับการพัฒนา อย่างเต็มตามศักยภาพ

3. ผู้เรียน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะ มีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ มีสุขภาวะที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเป็นพลเมืองพลโลกที่ดี (Global Citizen) พร้อมก้าวสู่สากล นำไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

4. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ

5. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

6. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ( Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

7. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีสมดุลในการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

**นโยบาย**

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2565 ดังนี้

**1. ด้านความปลอดภัย**

พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

**2. ด้านโอกาส**

2.1 สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยได้เข้าเรียนทุกคน มีพัฒนาการที่ดี ทั้งร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ให้สมกับวัย

2.2 ดำเนินการ ให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

2.3 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา ร่วมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.4 ส่งเสริมให้เด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ มีทักษะในการดำเนินชีวิต มีพื้นฐานในการประกอบอาชีพ พึ่งตนเองได้อย่างมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

**3. ด้านคุณภาพ**

3.1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลัก ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

3.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

3.3 ปรับหลักสูตรเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่เน้นการพัฒนาสมรรถะหลักที่จำเป็นในแต่ละระดับ จัดกระบวนการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง รวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุลทุกด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาพหุปัญญา พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ

3.4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

**4. ด้านประสิทธิภาพ**

4.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนบนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

4.2 พัฒนาโรงเรียนมัธยมดีสี่มุมเมือง โรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone) ให้มีคุณภาพอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

4.3 บริหารจัดการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ที่มีจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 น้อยกว่า 20 คน ให้ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับนโยบายโรงเรียนคุณภาพของชุมชน

4.4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ และสถานศึกษาที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ

4.5 สนับสนุนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาให้เป็นต้นแบบ

**การศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์**

**วิสัยทัศน์** “ศธจ.เพชรบูรณ์ เป็นหน่วยงานบริการ บริหาร ประสานสนับสนุนและบูรณาการจัดการศึกษาสู่มาตรฐานอย่างกัลยาณมิตร”

**พันธกิจ**

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาด้านความมั่นคง
2. ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่สอดรับการพัฒนาจังหวัด
3. ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
4. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
5. ส่งเสริมการสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. ขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาและบูรณาการในจังหวัด

**เป้าประสงค์**

1. หน่วยงานและสถานศึกษามีกิจกรรมส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงและการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. หน่วยงานและสถานศึกษา มีการจัดการศึกษาและกิจกรรมที่ส่งเสริมขีดความสามารถของผู้เรียนตอบสนองการพัฒนาจังหวัด
3. ผู้เรียนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
4. หน่วยงานและสถานศึกษา น้อมนำศาสตร์พระราชา พระบรมราโชบายและพระราชดำริด้านการศึกษา สู่การปฏิบัติ เพื่อการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

5. หน่วยงานทางการศึกษา มีการพัฒนาระบบการจัดการศึกษาในลักษณะการบูรณาการตามบริบทของจังหวัด

**ตัวชี้วัด**

1. ร้อยละของหน่วยงานและสถานศึกษา มีกิจกรรมส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงและการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. ร้อยละของหน่วยงานและสถานศึกษา มีการจัดการศึกษาและกิจกรรมที่ส่งเสริมขีดความสามารถของผู้เรียนตอบสนองการพัฒนาจังหวัด (ด้านการเกษตรปลอดภัย ด้านการท่องเที่ยว ด้านการส่งเสริมมีงานทำ)
3. ผู้เรียนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาเพิ่มขึ้น
4. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (การศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านอาชีวศึกษา และการศึกษานอกระบบ) ของจังหวัดเพิ่มขึ้น
5. ร้อยละหน่วยงานและสถานศึกษา ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับน้อมนำศาสตร์พระราชาพระบรมราโชบายและพระราชดำริด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ เพื่อการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. มีการพัฒนาระบบการบริหารและบูรณาการจัดการศึกษาตามบริบทของจังหวัด

**จุดเน้น**

1. สืบสานศาสตร์พระราชา พระบรมราโชบายและพระราชดำริด้านการศึกษา
2. การจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ ยกระดับความสามารถในการแข่งขันและการพัฒนาจังหวัด
3. พัฒนาครูและส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
4. ผู้เรียนอ่านออกเขียนได้และอ่านหนังสือแตก (อ่านหนังสือแตก : อ่านแล้วมีกระบวนการคิดวิเคราะห์ นำไปสู่การสังเคราะห์ วิจารณ์ได้ ตีความสิ่งที่อ่านแตกฉาน เข้าใจใจความสำคัญของสิ่งที่อ่าน)
5. ส่งเสริมคุณลักษณะผู้เรียนตามอัตลักษณ์ของจังหวัดเพชรบูรณ์ (ลูกพ่อขุนผาเมือง เสียสละ กล้าหาญ ชาญฉลาด)
6. การเพิ่มคุณภาพการศึกษาระดับจังหวัด (O-NET, V-NET, N-NET)
7. พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของจังหวัด
8. การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กให้มีคุณภาพ
9. พัฒนาระบบการรับนักเรียนให้สอดคล้องกับบริบทของจังหวัด

**ประเด็นยุทธศาสตร์**

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนสร้างขีดความสามารถในการตอบสนองการพัฒนาจังหวัด

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนและสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาการบริหารเพื่อบูรณาการจัดการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมในจังหวัด

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1**

**วิสัยทัศน์** : ผู้เรียนมีคุณภาพ สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้มาตรฐาน

**พันธกิจ**

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
3. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
4. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
5. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
6. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)
7. ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้ Digital Technology เพื่อพัฒนามุ่งสู่ประเทศไทย 4.0

**กลยุทธ์**

1. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
2. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
4. สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
5. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดความสมดุล

**เป้าประสงค์ (Goal)**

1. ผู้เรียนทุกคนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม

2. ผู้เรียนทุกคนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ศิลปะ ดนตรี กีฬา ภาษา และอื่น ๆ ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ

3. ผู้เรียนทุกคนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะมีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ มีสุขภาวะที่เหมาะสมตามวัยมีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเป็นพลเมืองพลโลกที่ดี (Global Citizen) พร้อมก้าวสู่สากล นำไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

4. ผู้เรียนทุกคนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) และกลุ่มผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ

5. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณ ตามมาตรฐานวิชาชีพ

6. สถานศึกษาทุกแห่งจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ( Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาทุกแห่งมีสมดุลในการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

**ค่านิยม** : บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรสร้างคุณภาพ

**จุดเน้น**

1. การอ่านออก-เขียนได้
2. การทดสอบระดับเขตพื้นที่และระดับชาติ
3. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
4. การนิเทศการศึกษา
5. การดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย
6. การจัดสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้
7. การพัฒนาตนเองและวิชาชีพด้วย PLC และ ID Plan
8. หนึ่งโรงเรียน หนึ่งคุณภาพ

# ตอนที่ 2
# กระบวนการนิเทศ

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เป็นกลุ่มงานหนึ่งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีหน้าที่ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งกระบวนการบริหาร กระบวนการจัดการเรียนการสอน และกระบวนการนิเทศ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายดังกล่าวคณะศึกษานิเทศก์ ได้กำหนดกระบวนการนิเทศการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ดังนี้

**1. วิสัยทัศน์**

มุ่งพัฒนาสถานศึกษา ให้มีมาตรฐานสู่ระดับสากลด้วยระบบการนิเทศการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

**2. พันธกิจ**

1. พัฒนาคุณภาพการศึกษา และบุคลากรให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน
2. นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
3. วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนากระบวนการนิเทศ

**3. เป้าหมาย**

1. เสริมสร้างสถานศึกษาให้เข้มแข็งและยั่งยืน
2. พัฒนาระบบนิเทศให้มีประสิทธิภาพ
3. พัฒนาระบบสารสนเทศให้ทันสมัยพร้อมให้บริการ

**4. การจัดองค์กร**

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 มีอัตรากำลังศึกษานิเทศก์ จำนวน 14 คน มีการจัดองค์กรการนิเทศออกเป็น 3 รูปแบบตามภารกิจงาน ดังนี้

1. การจัดองค์กรการนิเทศตามภารกิจกรอบงาน (Function)
2. การจัดองค์กรการนิเทศตามภารกิจงานนิเทศเชิงพื้นที่ (Area-based-Supervision)
3. การจัดองค์กรการนิเทศตามภารกิจงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ (Subject based Supervision)

**4.1 การจัดองค์กรการนิเทศตามภารกิจกรอบงาน (Function)** เป็นการจัดองค์กรโดยยึดกรอบงานกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แบ่งภารกิจงานออกเป็น 7 งาน ได้แก่

1. งานพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
2. งานวิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
3. งานนิเทศ ติดตามประประเมินผลการจัดการศึกษา
4. งานพัฒนามาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา
5. งานพัฒนา ส่งเสริมการวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา
6. งานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
7. งานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

โดยมีรูปแบบโครงสร้าง ต่อไปนี้

**ผังการจัดองค์กรการนิเทศในลักษณะงานตามภารกิจกรอบงาน Function**

**4.2 การจัดองค์กรการนิเทศตามภารกิจงานนิเทศเชิงพื้นที่ (Area-based- Supervision)** เป็นการจัดภารกิจงานโดยยึดพื้นที่ แบ่งออกเป็นพื้นที่อำเภอ 3 อำเภอ และพื้นที่กลุ่มโรงเรียน 14 กลุ่มโรงเรียน ทั้งนี้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 กำหนดผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติการนิเทศ กำกับติดตามการปฏิบัติงานเชิงพื้นที่ (Area-based-Supervisor) ดังนี้

1 กลุ่มโรงเรียนในเมือง ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ ได้แก่ นางพิบุลขวัญ กลิ่นมิ่ง

1. โรงเรียนบ้านป่าแดง
2. โรงเรียนบ้านป่าเลา
3. โรงเรียนบ้านสะเดียง
4. โรงเรียนเมืองเพชรบูรณ์
5. โรงเรียนอนุบาลเพชรบูรณ์

2 กลุ่มโรงเรียนบ้านโตก นายม ชอนไพร ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ ได้แก่ นางนิลยา ทองศรี

1. โรงเรียนบ้านพี้
2. โรงเรียนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสงเคราะห์(บ้านพนานิคม)
3. โรงเรียนบ้านขมวด
4. โรงเรียนบ้านวังจาน
5. โรงเรียนบ้านนายม
6. โรงเรียนบ้านถ้ำน้ำบัง
7. โรงเรียนบ้านหัวนา
8. โรงเรียนบ้านโตกใต้
9. โรงเรียนบ้านคลองสำโรง
10. โรงเรียนบ้านชอนไพร
11. โรงเรียนบ้านสักแห้ง
12. โรงเรียนบ้านโตก

3 กลุ่มโรงเรียนวังชมภู ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ ได้แก่ นางสาววรกมลกฤษณ์ เฉลิมพิตรพิบูล

1. โรงเรียนบ้าน กม.2
2. โรงเรียนบ้านคลองห้วยนา
3. โรงเรียนบ้านซับข่อย
4. โรงเรียนบ้านยางหัวลม
5. โรงเรียนบ้านยาวี–ห้วยโป่ง
6. โรงเรียนบ้านวังทอง
7. โรงเรียนบ้านสามแยกวังชมภู

4 กลุ่มโรงเรียนเอราวัณ-ตาดหมอก (1) ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ ได้แก่ นางภิญญาพัชญ์ เหมือนโพธิ์

1. โรงเรียนบ้านเขาขาด
2. โรงเรียนบ้านห้วยไคร้
3. โรงเรียนบ้านวังโค้ง
4. โรงเรียนชุมชนบ้านน้ำร้อน
5. โรงเรียนบ้านป่าบง
6. โรงเรียนบ้านบุฉนวน
7. โรงเรียนบ้านกกไทร

5 กลุ่มโรงเรียนเอราวัณ-ตาดหมอก (2) ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ ได้แก่ นางสุมาลี ขจรไพร

1. โรงเรียนบ้านทุ่งหินปูน
2. โรงเรียนบ้านตะเบาะ
3. โรงเรียนบ้านบง
4. โรงเรียนบ้านเฉลียงลับ
5. โรงเรียนตาดหมอกวิทยา
6. โรงเรียนบ้านปากน้ำ
7. โรงเรียนบ้านนาป่า

6 กลุ่มโรงเรียนห้วยสะแก-ระวิง ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ ได้แก่ นางมนัสนันท์ กุลวงศ์

1. โรงเรียนบ้านชัยมงคล
2. โรงเรียนบ้านเนินสง่า
3. โรงเรียนบ้านบ้านระวิง
4. โรงเรียนบ้านห้วยนาค
5. โรงเรียนบ้านห้วยสะแก
6. โรงเรียนบ้านยางกุด
7. โรงเรียนบ้านยางลาด
8. โรงเรียนบ้านวังขอนมิตรภาพที่ ๑๓๗

7 กลุ่มโรงเรียนท่าพลนางั่ว ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบได้แก่ นางสาวกาญจนา คูทิพย์

1. โรงเรียนบ้านนางั่ว (โรงเรียนบ้านคลองสาร)
2. โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง
3. โรงเรียนบ้านโพธิ์งาม
4. โรงเรียนบ้านท่าพล (โรงเรียนบ้านป่าม่วง)
5. โรงเรียนบ้านดง(โรงเรียนบ้านวังซอง)
6. โรงเรียนบ้านอมกง

8 กลุ่มโรงเรียนบ้านโคกดงมูลเหล็ก ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ ได้แก่ นางสุพัตรา คงศิริกร

1. โรงเรียนบ้านท่ากกตาล
2. โรงเรียนบ้านโคก
3. โรงเรียนบ้านโนนสะอาด
4. โรงเรียนบ้านห้วยผักไล
5. โรงเรียนบ้านกงกะยาง
6. โรงเรียนบ้านน้ำเลา
7. โรงเรียนบ้านดงมูลเหล็ก
8. โรงเรียนบ้านคลองบง
9. โรงเรียนบ้านโนนตะแบก

9 กลุ่มโรงเรียนห้วยใหญ่ ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ ได้แก่ นายธงชัย วงค์กาอินทร์

1. โรงเรียนบ้านห้วยใหญ่
2. โรงเรียนบ้านโป่งหว้า
3. โรงเรียนบ้านน้ำเดื่อใต้
4. โรงเรียนบ้านสะแกงาม
5. โรงเรียนบ้านน้ำเดื่อ
6. โรงเรียนบ้านห้วยแหน

10 กลุ่มโรงเรียนเพชรชนแดน ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ ได้แก่ นายนิพล พลกลาง

1. โรงเรียนบ้านโคกเจริญ
2. โรงเรียนบ้านน้ำลัด(โรงเรียนบ้านหนองตาด)
3. โรงเรียนบ้านห้วยงาช้าง
4. โรงเรียนอนุบาลชนแดน
5. โรงเรียนบ้านห้วยตูม
6. โรงเรียนบ้านผาทอง
7. โรงเรียนบ้านกกจั่น
8. โรงเรียนคลองห้วยนาพัฒนาการ
9. โรงเรียนบ้านทรัพย์พุทรา
10. โรงเรียนบ้านซับเจริญ
11. โรงเรียนบ้านโป่งตาเบ้า
12. โรงเรียนบ้านลาดน้อย

11 กลุ่มโรงเรียนดงขุย ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ ได้แก่ นางสาวลภัสรดา คำมา

1. โรงเรียนบ้าน กม.28
2. โรงเรียนบ้านโป่งนกแก้ว
3. โรงเรียนบ้านบุ่งคล้า
4. โรงเรียนบ้านหนองระมาน
5. โรงเรียนบ้านเขาน้อย
6. โรงเรียนบ้านเขาสัก
7. โรงเรียนบ้านดงขุยใต้
8. โรงเรียนบ้านกล้วย
9. โรงเรียนบ้านเขาชะโงก
10. โรงเรียนบ้านวังรวก

11. โรงเรียนบ้านดงขุย
12. โรงเรียนบ้านหนองกลอย
13. โรงเรียนบ้านเขาคณฑา

12 กลุ่มโรงเรียนท้ายดงวังหิน ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ ได้แก่ นายบวร บำเรอวงษ์

1. โรงเรียนชุมชนบ้านวังกระดาษเงิน (โรงเรียนบ้านวังขอนX
2. โรงเรียนบ้านวังชะนาง
3. โรงเรียนน้ำอ้อมประชาสรรค์ (โรงเรียนบ้านวังใหญ่)
4. โรงเรียนบ้านวังพลับ
5. โรงเรียนบ้านวังหิน
6. โรงเรียนบ้านวังหินซอง
7. โรงเรียนบ้านใหม่วังตะเคียน

13 กลุ่มโรงเรียนเพชรวังโป่ง ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ ได้แก่ นางจิรันธนิน คงจีน

1. โรงเรียนบ้านไร่ฝาย
2. โรงเรียนบ้านซับเปิบ
3. โรงเรียนบ้านคลองน้ำคัน
4. โรงเรียนบ้านโนนตูม
5. โรงเรียนอนุบาลวังโป่ง
6. โรงเรียนบ้านทางข้าม
7. โรงเรียนบ้านวังศาล
8. โรงเรียนบ้านวังแช่กลอย
9. โรงเรียนบ้านดงลึก

14 กลุ่มโรงเรียนท่าข้าม ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ ได้แก่ นางวิลัยภรณ์ ปิ่นทะวงค์

1. โรงเรียนบ้านกุฏิพระ
2. โรงเรียนบ้านศาลาลาย
3. โรงเรียนบ้านซับขลุง
4. โรงเรียนบ้านตะกุดจั่น
5. โรงเรียนบ้านตะกุดเป้า
6. โรงเรียนบ้านท่าข้าม
7. โรงเรียนบ้านวังปลาช่อน
8. โรงเรียนบ้านคลองปลาหมอ

15 กลุ่มโรงเรียนลาดแค ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ ได้แก่ นางสาวนัคมน สังข์ทอง

1. โรงเรียนบ้านลาดแค
2.โรงเรียนบ้านโคกยาว
3. โรงเรียนบ้านถ้ำแก้ว
4. โรงเรียนลูกจันทน์ปิยะอุย
5. โรงเรียนบ้านโคกหนองจอก
6. โรงเรียนสายสมร
7. โรงเรียนธาราศีรี
8. โรงเรียนบ้านดงลาน
9. โรงเรียนบ้านหนองใหญ่

**4.3 การจัดองค์กรการนิเทศตามภารกิจงานกลุ่มสาระการเรียนรู้** เป็นการจัดภารกิจงานโดยยึดกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นหลักแบ่งออกเป็น 10 กลุ่มสาระได้แก่

1. กลุ่มปฐมวัย
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
3. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
4. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
5. กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
6. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ
7. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา
8. กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
9. กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
10. กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โดยมีรูปแบบโครงสร้าง ต่อไปนี้

## ตอนที่ 3
## รูปแบบการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบรณ์ เขต 1 ได้กำหนดรูปแบบการนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ดังนี้

## PAR Model การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

**P : Plan** **วางแผนอย่างเป็นระบบ โดยใช้รูปแบบการวิจัยในการวางแผน**

**A : Action** **ปฏิบัติการนิเทศฯ** ภายใต้ กระบวนการ MIND โดยใช้แพลตฟอร์ม ระบบรายงานการนิเทศ ออนไลน์ School & Area Supervision Report

M : Mindset Adjustment คือ การปรับทัศนคติ กระบวนการทางความคิด ความเชื่อ ให้เกิดความตระหนักและแรงจูงใจในการปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้และการทำงานให้มีประสิทธิภาพด้วยตัวเอง โดยทีมนิเทศ สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 โดยการใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม ระบบรายงานการนิเทศ ออนไลน์ School & Area Supervision Report โรงเรียนในกลุ่มเป้าหมาย

- Building rapport สร้างความสัมพันธ์ที่ดี
- Setting goals กำหนดเป้าหมาย
- Clarifying of expectations ระบุความคาดหวังให้ชัดเจน
- Planning จัดทำแผนนิเทศรายบุคคล

**I : ICT Supporting (Information and Communication Technology)** คือ การใช้เทคโนโลยีในการสื่อสาร ผ่านช่องทางออนไลน์ ซึ่งมีทีมนิเทศ สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 เป็นผู้ประสานงานผ่านระบบสื่อสาร ระบบรายงานการนิเทศออนไลน์ School & Area Supervision Report และอื่น ๆ

- Content ให้ความรู้
- Connection เชื่อมต่อเครือข่าย/ความสัมพันธ์
- Communication ติดต่อสื่อสาร
- Collaboration ความร่วมมือ
- Coordination การประสานงาน

N : New Normal Supervision คือ การนิเทศวิถีใหม่ โดยคณะศึกษานิเทศก์ สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 ใช้รูปแบบ/กระบวนการ/เทคนิค การนิเทศ ช่วยเหลือส่งเสริมทำให้ครูผู้สอนสามารถตระหนักถึงความสามารถของตนเองนำไปสู่เป้าหมายที่กำหนดตามบริบท

- Teamwork การทำงานเป็นทีม
- Integration การบูรณาการ
- Communication for Positive Relationship Construction การสื่อสารเพื่อสร้างสัมพันธภาพเชิงบวก
- Professional Learning Community ( PLC) ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ คือการร่วมมือ ร่วมใจกันของครู และผู้บริหารโรงเรียน และหน่วยงานการศึกษาที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ทางวิชาชีพ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน จนเกิดเป็นวัฒนธรรม หรือชุมชนของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโรงเรียน

**D : Develop To Excellence** คือ การพัฒนาสู่ความสำเร็จ

- AAR (After Action Review) การทบทวนหลังทำกิจกรรม
  - Evaluation การประเมินผล
  - Show & Share การแสดงผลงานและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- Rewards/celebrate การยกย่อง/ให้รางวัล/ฉลองความสำเร็จ

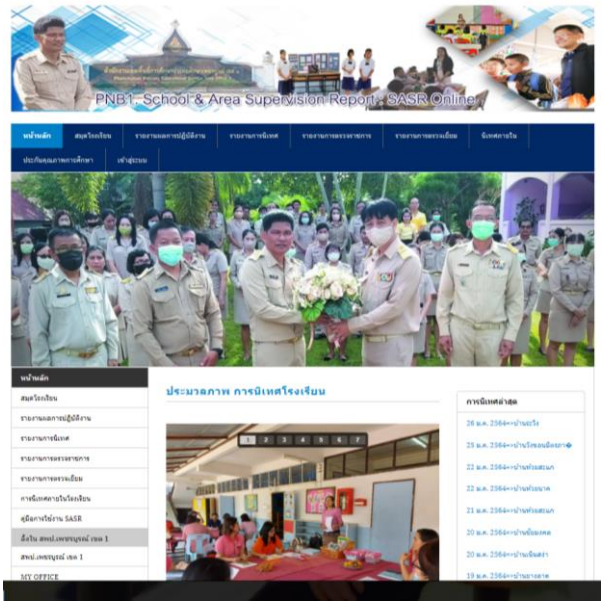
**R** : Report รายงานการนิเทศฯ เพื่อเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ วิจัย และพัฒนา

**รายละเอียดแพลตฟอร์มระบบรายงานผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาออนไลน์**

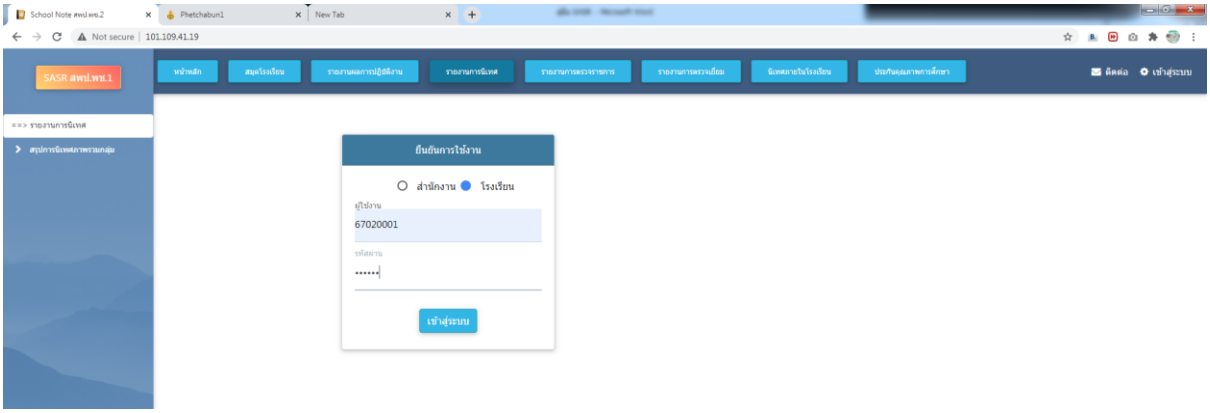
School & Area Supervision Report (SASR Online)

---

มีรายละเอียด ดังนี้




1. มีระบบป้องการไม่ให้บุคคลอื่นเข้าใช้งาน โดยมีระบบล็อคอิน สำหรับผู้ใช้งาน ได้แก่
   - เจ้าหน้าที่สำนักงาน แยกเป็น ผอ. รองฯ ผอ. เจ้าหน้าที่ ศึกษานิเทศก์
   - หน่วยงานสถานศึกษา แยกเป็นรายโรงเรียน



2. มีระบบเพิ่มผู้ใช้งาน หน่วยงาน/สถานศึกษา ในระบบได้

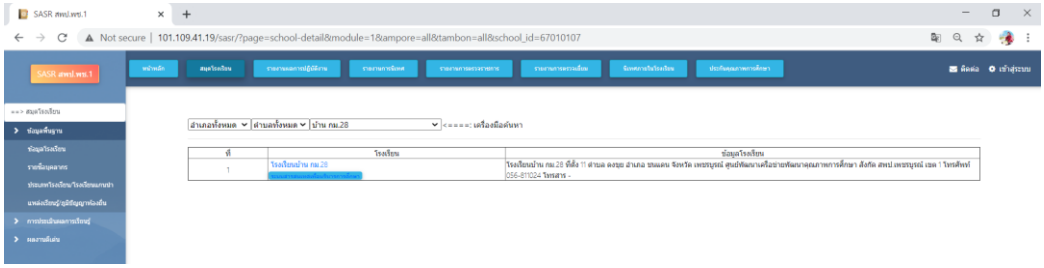
3. หน้าหลัก ประมวลภาพการรายงานอัตโนมัติ

4. มีเมนู สมุดโรงเรียน ประกอบด้วย

1. รายละเอียดของสถานศึกษา และช่องทางลิงค์ ไปยังเว็บไซต์ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (EMIS)

2. มีข้อมูลบุคลากรในสถานศึกษา แต่ละโรงเรียนสามารถ เพิ่ม แก้ไข ลบ ได้

3. มีข้อมูล ผลงานดีเด่น แยกตาม โรงเรียน ผู้บริหาร ครู และนักเรียน โรงเรียนแต่ละโรงเรียนสามารถ เพิ่ม แก้ไข ลบ ได้



5. มีเมนู รายงานนิเทศ

1. เป็นการบันทึก การนิเทศของศึกษานิเทศก์ที่ไปนิเทศโรงเรียน ในสังกัด สามารถดูสถิติการนิเทศภาพรวมของแต่ละโรงเรียน และของศึกษานิเทศก์แต่ละคนได้

2. มีการบันทึกความก้าวหน้าของสถานศึกษา หลังจากศึกษานิเทศก์บันทึกข้อมูลการนิเทศของแต่ละโรงเรียนแล้ว

3. มีการรายงานภาพรวม แยกเป็นกลุ่มโรงเรียน แยกเป็นสดมภ์

6. มีเมนู รายงานการตรวจราชการ

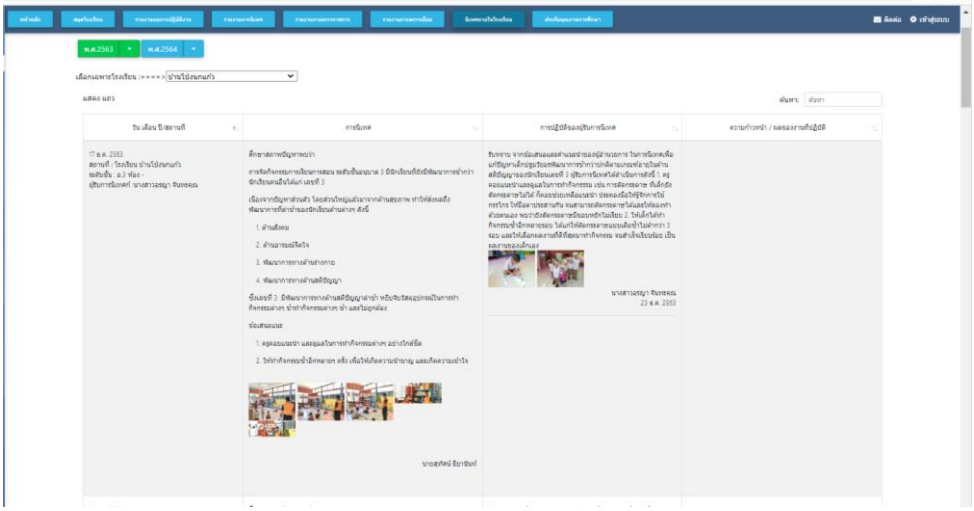
สำหรับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ไปตรวจราชการ และบันทึกลงโปรแกรม เพื่อที่สามารถดูการรายงาน และความก้าวหน้า

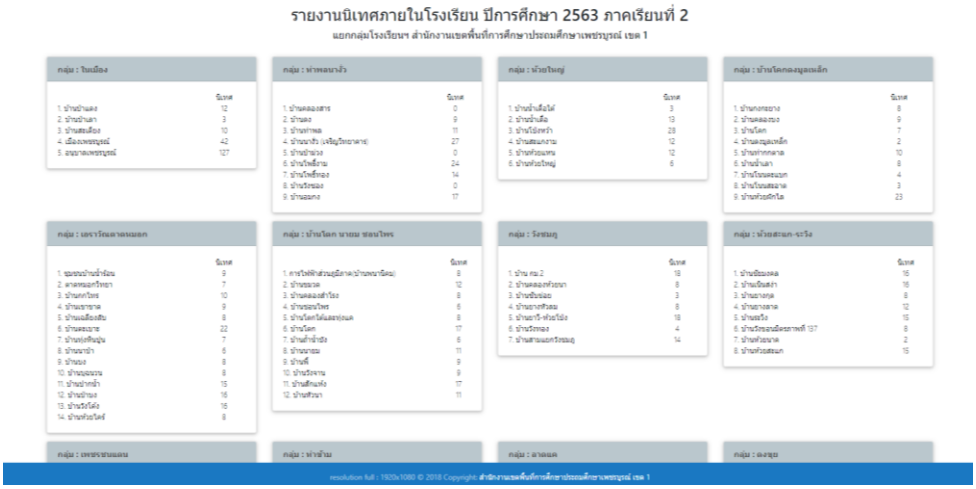
7. มีเมนู รายงานการตรวจเยี่ยม

สำหรับสำหรับผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เจ้าหน้าที่ และศึกษานิเทศก์ ไปตรวจเยี่ยมสถานศึกษา และบันทึกลงโปรแกรมเพื่อดูรายงาน และความก้าวหน้า

8. มีเมนู นิเทศภายในโรงเรียน

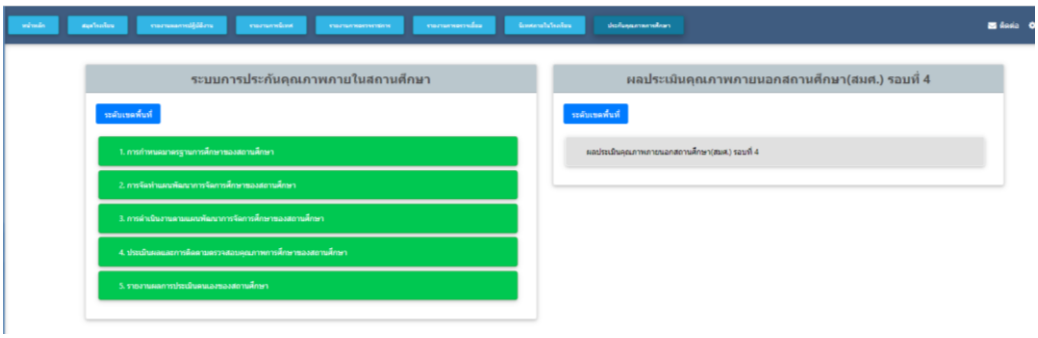
สำหรับผู้ใช้งานโรงเรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน นิเทศฯห้องเรียนแต่ละชั้น แล้วบันทึกลงในโปรแกรม เพื่อเป็นสถิติ รายงานผลการนิเทศ ความก้าวหน้าของการนิเทศ





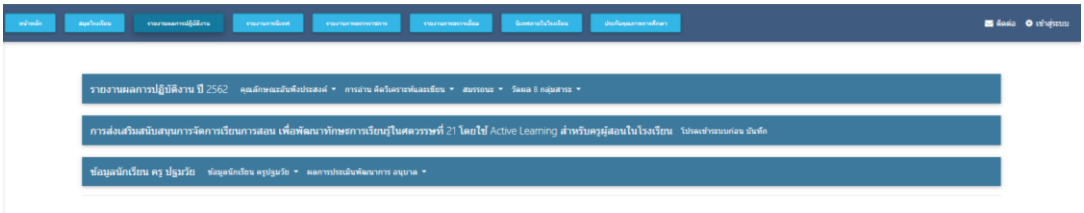
9. มีเมนู ประกันคุณภาพการศึกษา

สำหรับผู้ใช้งานโรงเรียน โดยให้โรงเรียนรายงานการประกันคุณภาพสถานศึกษา ตามตัวชี้วัดแต่ละตัว โดยมีเอกสารประกอบแนบ (บันทึกเป็นไฟล์รูป บาร์โค๊ด ลิ้งค์ไปยัง Google Drive ที่เก็บไว้)




10. มีเมนูรายงานผลการปฏิบัติงานสำหรับโรงเรียน/บุคลากรสามารถกรอกข้อมูล/อัพโหลดข้อมูลตามหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

1. การอ่านออกเขียนได้
2. หลักสูตรสถานศึกษา
3. การจัดการเรียนรู้



## ตอนที่ 4

## ปฏิทินการนิเทศการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2564

เพื่อให้การปฏิบัติงานการนิเทศการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ได้กำหนดปฏิทินการนิเทศประจำปี ดังนี้

| วัน เดือน ปี | รายการนิเทศ/เรื่อง | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ/คณะทำงาน |
|---|---|---|---|
| 8-9 ธันวาคม 2563 | - การประเมินความเหมาะสมการจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) การพัฒนา 1 โรงเรียน 1 คุณภาพ | | ศน.นัคมนและคณะศึกษานิเทศก์ |
| ธันวาคม 2563 | - ประเมินการอ่านและเขียน ภาษาไทย ของนักเรียนทุกระดับชั้น | - | ศน.นิลยา |
| 15-31 ธันวาคม 2563 | การนิเทศติดตามฯ ครั้งที่ 1<br>- การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา<br>- การพัฒนาหลักสูตรปฐมวัย<br>- การดำเนินงานการจัดการศึกษาเรียนรวม<br>- การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาของสถานศึกษา<br>- ประเด็นการนิเทศเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนรู้ Active Learning และ PLC<br>- การนิเทศภายใน<br>- งานอาชีพ<br>- วัดและประเมินผลการจัดการศึกษา<br>- การอ่านออกเขียนได้<br>- การประกันคุณภาพการศึกษา<br>- การจัดการเรียนการสอนเพศวิถีศึกษา<br>- 1 รร 1 คุณภาพ | 35,000 | คณะศึกษานิเทศก์ |
| มกราคม - ธันวาคม2564 | - ติดตามการดำเนินงานของโรงเรียนในโครงการพัฒนาโรงเรียนทั้งระบบ TSQP (Teacher Student Quality Plan) | | กลุ่มงานวิจัยฯ |

| วัน เดือน ปี | รายการนิเทศ/เรื่อง | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ/คณะทำงาน |
|---|---|---|---|
| 15 กุมภาพันธ์ - 15 มีนาคม 2564 | การนิเทศติดตามฯ ครั้งที่ 2<br>- การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา<br>- การพัฒนาหลักสูตรปฐมวัย<br>- การดำเนินงานการจัดการศึกษาเรียนรวม<br>- การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาของสถานศึกษา<br>- ประเด็นการนิเทศเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนรู้ Active Learning และ PLC<br>- การนิเทศภายใน<br>- งานอาชีพ<br>- วัดและประเมินผลการจัดการศึกษา<br>- การอ่านออกเขียนได้<br>- การประกันคุณภาพการศึกษา<br>- การจัดการเรียนการสอนเพศวิถีศึกษา<br>- 1 รร 1 คุณภาพ | 35,000 | คณะศึกษานิเทศก์ |
| 4-5 กุมภาพันธ์ 2564 | - ประชุมปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการนิเทศการจัดการศึกษา | | ศน.ภิญญาพัชญ์ และคณะศึกษานิเทศก์ |
| กุมภาพันธ์ 2564 | - ประชุมเชิงปฏิบัติการครูเครือข่ายแนะแนวระดับมัธยมศึกษา | 2,800 | ศน.สุพัตรา |
| กุมภาพันธ์ – มีนาคม 2564 | - นิเทศติดตามการใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา ทุกประเภท | | กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและคณะศึกษานิเทศก์ |
| กุมภาพันธ์ – มีนาคม 2564 | - การประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา | | โรงเรียนในสังกัด |
| กุมภาพันธ์ 2564 | - สำรวจการจัดกิจกรรม ของโรงเรียนผ่าน google form การจัดการเรียนรู้ Active Learning /กระบวนการ PLC | - | คณะศึกษานิเทศก์ |

| วัน เดือน ปี | รายการนิเทศ/เรื่อง | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ/คณะทำงาน |
|---|---|---|---|
| กุมภาพันธ์ 2564 | - การนิเทศติดตามฯการจัดการเรียนรู้ Active Learning/กระบวนการ PLC | - | คณะศึกษานิเทศก์ |
| 8 กุมภาพันธ์ 2564 | - ประชุมปฏิบัติการพัฒนา PLC , ID plan และ KM | | กลุ่มนิเทศฯ/กลุ่มบุคคล |
| 10-12 กุมภาพันธ์ 2564 | - สร้างบทเรียนออนไลน์ PLC และ ID plan และ KM | | กลุ่มนิเทศฯ/กลุ่มบุคคล |
| กุมภาพันธ์-กรกฎาคม 2564 | - ส่งเสริมการเรียนรู้ PLC ,ID plan และ KM<br>- ให้ความรู้ในวาระการประชุมผู้บริหาร<br>- พัฒนาความรู้ผ่านบทเรียนออนไลน์ PLC , ID plan และ KM | | กลุ่มนิเทศฯ/กลุ่มบุคคล |
| 27 กุมภาพันธ์ 2564 | - การจัดสอบอัจฉริยภาพวิทย์-คณิตฯ | | ศน.ธงชัย |
| 8 มีนาคม 2564 | - การจัดสอบข้อสอบมาตรฐานเขตฯ<br>- | | ศน.สุมาลี |
| 13-14 มีนาคม 2564 | - การจัดสอบ O-NET | | ศน.สุมาลี |
| มีนาคม – สิงหาคม 2564 | - อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการเรียนรู้ Active Learning ด้วยกระบวนการ PLC ผ่านออนไลน์ด้วย Google Classroom | - | คณะศึกษานิเทศก์ |
| มีนาคม 2564 | - ประชุมฯสรุปผลประเมินการอ่านและเขียนภาษาไทย ของนักเรียนทุกระดับชั้น | - | ศน.นิลยา และคณะกรรมการ |
| 24 มีนาคม 2564 | - การจัดสอบประเมินผลความสามารถด้านภาษาไทยและความสามารถด้านคณิตศาสตร์ ( NT ชั้น ป.3 ) | | ศน.วิลัยภรณ์ |
| 8-12 มีนาคม 2564 | - การจัดสอบประเมินความสามารถด้านการอ่านออกเสียงและอ่านรู้เรื่อง (RT) | | ศน.วิลัยภรณ์ |

| วัน เดือน ปี | รายการนิเทศ/เรื่อง | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ/คณะทำงาน |
|---|---|---|---|
| มีนาคม 2564 | - การนิเทศติดตามฯการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนระดับชั้นเรียน ,คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ,สมรรถนะผู้เรียน, การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน | | ศน.วิลัยภรณ์ และคณะศึกษานิเทศก์ |
| มีนาคม 2564 | - การนิเทศติดตามฯการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/ศาสตร์พระราชา/พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 | | ศน.มนัสนันท์และคณะศึกษานิเทศก์ |
| มีนาคม 2564 | - การนิเทศ ติดตามฯ การจัดการเรียนการสอนเพศวิถีศึกษาในสถานศึกษา | 5,000 | ศน.มนัสนันท์ และคณะศึกษานิเทศก์ |
| มีนาคม 2564 | - ประเมินผลการดำเนินงาน 1 โรงเรียน 1 คุณภาพ | - | ศน.นัคมน และคณะศึกษานิเทศก์ |
| มีนาคม 2564 | - ประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาโดยคณะศึกษานิเทศก์ (กุมภาพันธ์)<br>โดยคณะกรรมการ(มีนาคม) | - | ศน.พิบุลขวัญ และคณะกรรมการ |
| มีนาคม-เมษายน 2564 | นิเทศ ติดตามฯ ผ่านระบบ Online การดำเนินงานการจัดทำ แผนการจัดการเรียนรู้รายบุคคล (IEP) | - | ศน.บวร |
| มีนาคม 2564 | - นิเทศ ติดตามฯ ผ่านระบบ Online การประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย | | ศน.ลภัสรดา |
| เมษายน 2564 | - วิเคราะห์ สรุปผลการประเมินผลการใช้หลักสูตรของสถานศึกษา | | ศน.วรกมลกฤษณ์ (กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตร) |
| พฤษภาคม 2564 | - ประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทบทวนการใช้หลักสูตรสถานศึกษา | | ศน.วรกมลกฤษณ์ (กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตร) |
| เมษายน - พฤษภาคม 2564 | - อบรมเชิงปฏิบัติการขั้นพื้นฐาน เรื่อง น้ำ และอากาศ ครูปฐมวัย | 10,000 | ศน.ลภัสรดาและคณะศึกษานิเทศก์ |

| วัน เดือน ปี | รายการนิเทศ/เรื่อง | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ/คณะทำงาน |
|---|---|---|---|
| มีนาคม-พฤษภาคม 2564 | - ประเมินฯ เพื่อรับตราพระราชทานบ้านวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย | 5000 | ศน.ลภัสรดาและคณะกรรมการ |
| พฤษภาคม -สิงหาคม 2564 | - รับตราพระราชทานบ้านวิทยาศาสตร์น้อย ปีการศึกษา 2562 และ ปีการศึกษา 2563 | | ศน.ลภัสรดาและคณะกรรมการ |
| พฤษภาคม 2564 | - สรุปรายงานผลโครงการจัดการศึกษาเพื่ออาชีพปีงบประมาณ 2564 | | ศน.สุพัตรา |
| มิถุนายน – กรกฎาคม 2564 | - คัดเลือกตัวแทนผลการดำเนินงานการปฏิบัติที่เป็นเลิศ โรงเรียนสุจริต ด้านผู้บริหาร ด้านครู ด้านผู้เรียน (บริษัทสร้างการดี)<br>- นิเทศฯการใช้หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา | 50,000 | ศน.มนัสนันท์และคณะศึกษานิเทศก์ |
| มิถุนายน 2564 | - การนิเทศติดตามฯ รอบ 9 เดือน สพท. รับรองการประเมินตนเองของโรงเรียนวิถีพุทธ ภายใน 1 มิ.ย. - 30 มิ.ย.<br>- การนิเทศติดตามฯ รอบ 12 เดือน สพท. รับรองการประเมินตนเองของโรงเรียนวิถีพุทธ ภายใน 1 ก.ย. - 30 ก.ย. | | ศน.นิพล |
| สิงหาคม 2564 | - การนิเทศติดตามฯการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/ศาสตร์พระราชา/พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 | | ศน.มนัสนันท์และคณะศึกษานิเทศก์ |
| สิงหาคม 2564 | - ประเมินผลการพัฒนา /มอบเกียรติบัตรผู้ผ่านการอบรม PLC , ID plan และ KM บุคลากรทุกคน/ ผู้บริหารสถานศึกษา/ ครู | | กลุ่มนิเทศฯ/กลุ่มบุคคล |

# ตอนที่ 5
# เครื่องมือการนิเทศการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 มีเครื่องมือและแบบนิเทศ ติดตามผลการจัดการเรียนการสอนตามนโยบาย ภารกิจงาน และตามโครงการที่สำคัญ ดังนี้

1. แบบนิเทศ ติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
2. แบบนิเทศ ติดตามการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย
3. แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563
4. แบบนิเทศ ติดตามการวัดและประเมินผล
5. แบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผลกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์(STEM)
6. แบบนิเทศ ติดตามการดำเนินงานพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ
7. แบบนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
8. แบบนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ศาสตร์พระราชา
9. แบบนิเทศ ติดตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา สมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10
10. แบบนิเทศ ติดตามการดำเนินการเตรียมความพร้อมนักเรียนรับการประเมิน PISA 2021
11. แบบนิเทศ ติดตามความพร้อมการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)
12. แบบนิเทศ ติดตามความพร้อมการจัดการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT)
13. แบบนิเทศ ติดตามผลการจัดการศึกษางานอาชีพเพื่อการมีงานทำ
14. แบบนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงานนิเทศภายในสถานศึกษา
15. แบบสังเกตชั้นเรียนการจัดการเรียนรู้ Active Learning
16. แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้
17. แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม
18. แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาห้องสมุดและส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
19. แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการพัฒนาทักษะการอ่านการเขียน ภาษาไทย
20. แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรม
21. แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน หนึ่งโรงเรียน หนึ่งคุณภาพ
22. แบบนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงานของโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล
23. แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานความพร้อมการเปิดภาคเรียน

**แบบนิเทศ ติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา**
**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1**

**โรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน.....**

| ที่ | ประเด็นการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล | ปฏิบัติ | ไม่ปฏิบัติ | ระดับคุณภาพ ผลการปฏิบัติ | | | | | ร่องรอย / หลักฐาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | |
| 1 | สถานศึกษากำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและกำหนดค่าเป้าหมาย<br>-มีการประกาศใช้มาตรฐานของสถานศึกษา<br>-มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของทุกมาตรฐานและกำหนดค่าเป้าหมายในประเด็นการพิจารณาอย่างเหมาะสม<br>-ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน | | | | | | | | |
| 2 | สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา<br>-มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา<br>-ทุกแผนงาน โครงการ กิจกรรมครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา พร้อมทั้งปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายที่สำคัญและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด | | | | | | | | |
| 3 | สถานศึกษาดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้<br>-มีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ครบถ้วน | | | | | | | | |

| ที่ | ประเด็นการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล | ปฏิบัติ | ไม่ปฏิบัติ | ระดับคุณภาพ ผลการปฏิบัติ | | | | | ร่องรอย / หลักฐาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | |
| 4 | สถานศึกษาจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา<br>-สถานศึกษามีการประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ที่แสดงผลการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ<br>-มีวิธีการและเครื่องมือที่เหมาะสม<br>-มีการจัดทำรายงานตามหลักวิชาการ | | | | | | | | |
| 5 | สถานศึกษามีการติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา<br>-สถานศึกษามีการติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา<br>-มีรูปแบบการติดตามผลที่หลากหลายถูกต้องตามหลักวิชาการเป็นแบบอย่างที่ดี<br>-มีการนำผลการติดตามตรวจสอบไปใช้วางแผนดำเนินงาน ปรับปรุง พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานของสถานศึกษา | | | | | | | | |
| 6 | สถานศึกษาจัดทำและเผยแพร่รายงานประจำปี (SAR) ต่อสาธารณชน หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง<br>-จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาอย่างชัดเจน | | | | | | | | |

| ที่ | ประเด็นการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล | ปฏิบัติ | ไม่ปฏิบัติ | ระดับคุณภาพ ผลการปฏิบัติ | | | | | ร่องรอย / หลักฐาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | |
| | -รายงานครอบคลุมตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา<br>-ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน<br>-มีการเผยแพร่รายงานต่อสาธารณชน | | | | | | | | |

ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

(.....)

**แบบนิเทศ ติดตามการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ปีการศึกษา 2563**

โรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน.....

ชื่อครูผู้สอน..... ตำแหน่ง.....วิชาเอก.....เบอร์โทร.....

ชื่อครูผู้สอน..... ตำแหน่ง.....วิชาเอก.....เบอร์โทร.....

ชื่อครูผู้สอน..... ตำแหน่ง.....วิชาเอก.....เบอร์โทร.....

○ ชั้นอนุบาลปีที่ 1 จำนวนนักเรียน.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

○ ชั้นอนุบาลปีที่ 2 จำนวนนักเรียน.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

○ชั้ นอนุบาลปีที่ 3 จำนวนนักเรียน.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

5 หมายถึง อยู่ในระดับดีมาก 4 หมายถึง อยู่ในระดับดี

3 หมายถึง อยู่ในระดับปานกลาง 2 หมายถึง อยู่ในระดับพอใช้ 1 หมายถึง อยู่ในระดับปรับปรุง

| **รายการ** | **ระดับการปฏิบัติ** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| 1. การวัดและประเมินพัฒนาการสอดคล้องกับจุดประสงค์ | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... |
| 2. เครื่องมือวัดและประเมินพัฒนาการเหมาะสมกับวัยของเด็ก | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... |
| 3. มีการประเมินพัฒนาการครบทุกด้านตามสภาพจริงโดยใช้วิธีการและเครื่องมืออย่างหลากหลาย | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... |
| 4. มีการบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กรายบุคคลอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... |
| 5. มีเกณฑ์การประเมินพัฒนาการที่ชัดเจน | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... |
| 6. มีการสรุปผลการประเมินพัฒนาการเด็กเป็นรายด้านทั้ง 4 ด้าน | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... |
| 7. มีการนำผลการประเมินพัฒนาการไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาเด็กปฐมวัย | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... |
| 8. มีการสรุปผลการประเมินพัฒนาการและรายงานผลให้ผู้บริหารโรงเรียน พ่อแม่/ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... |
| **รวม** | | | | | |
| **เฉลี่ย** | | | | | |
| **ร้อยละ** | | | | | |

**ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ**

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้นิเทศ

**แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลหลักสูตรสถานศึกษา**

**ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563**

**********

**ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

1. ชื่อโรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน..... อำเภอ.....จ.เพชรบูรณ์
2. ระดับชั้นที่เปิดสอน ○ ปฐมวัย ○ ป. 1 –6 ○ ม.1-3
3. จำนวนนักเรียน.....คน เป็นชาย.....คน หญิง..... คน จำนวนครู.....คน

**ตอนที่ 2** ให้ตรวจสอบและใส่เครื่องหมาย ✓ ในแต่ละตัวบ่งชี้ที่จัดทำและสรุปให้ระดับคุณภาพ

**1. วิสัยทัศน์**

☐ ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์

☐ แสดงภาพของผู้เรียนที่พึงประสงค์ในอนาคตอย่างชัดเจน

☐ มีความสอดคล้องกับนโยบาย/สภาพสถานศึกษาและสภาวะปัจจุบัน

☐ มีความเป็นไปได้และมีการกำหนดระยะเวลาที่แน่นอน

☐ มีเอกลักษณ์/สามารถสร้างศรัทธา/จุดประกายความคิดของบุคลากร

**สรุประดับคุณภาพ** ○3 (มี 5 รายการ) ○2 ( มี 3–4 รายการ) ○1 (มี 1- 2 รายการ)

**2. ภารกิจ**

☐ แสดงถึงงานที่โรงเรียนต้องปฏิบัติเพื่อบรรลุวิสัยทัศน์อย่างชัดเจน

☐ สะท้อนความคิดและการปฏิบัติของโรงเรียนและชุมชน

☐ ชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

**สรุประดับคุณภาพ** ○3 (มี 5 รายการ) ○2 ( มี 3–4 รายการ) ○1 (มี 1- 2 รายการ)

**3. เป้าหมาย**

☐ มีสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และภารกิจ

☐ มีความสอดคล้อง/ครอบคลุมจุดหมายของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ เน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะกระบวนการและคุณลักษณะอันถึงประสงค์อย่างชัดเจน

**สรุประดับคุณภาพ** ○3 (มี 5 รายการ) ○2 ( มี 3–4 รายการ) ○1 (มี 1- 2 รายการ)

**4. คุณลักษณะอันพึงประสงค์**

☐ สอดคล้องกับสภาพปัญหาของผู้เรียนและความต้องการของโรงเรียน/ชุมชน/ผู้ปกครอง

☐ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเป้าหมายของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ สามารถกำหนดวิธีการวัดและนำไปปฏิบัติได้จริง

**สรุประดับคุณภาพ** ○3 (มี 5 รายการ) ○2 ( มี 3–4 รายการ) ○1 (มี 1- 2 รายการ)

**5. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา**

☐ มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ภารกิจ และเป้าหมายของสถานศึกษา

☐ มีความสอดคล้องกับโครงการสร้างของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ สัดส่วนเวลาที่กำหนดมีความเหมาะสมกับแต่ละกลุ่มสาระและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

**สรุประดับคุณภาพ** O3 (มี 5 รายการ) O2 ( มี 3–4 รายการ) O1 (มี 1- 2 รายการ)

**6. การกำหนดรายวิชาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้**

☐ มีการกำหนดสาระและมาตรฐานการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระ

☐ มีการจัดทำคำอธิบายรายวิชาถูกต้องและครบทุกชั้น/ทุกกลุ่มสาระ

☐ มีการจัดทำคำอธิบายรายวิชาสาระเพิ่มเติมในช่วงชั้นที่ 2 ,3 และ 4 อย่างถูกต้อง

**สรุประดับคุณภาพ** O3 (มี 5 รายการ) O2 ( มี 3–4 รายการ) O1 (มี 1- 2 รายการ)

**7. การกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**

☐ มีการกำหนดกิจกรรมแนะแนวที่ครอบคลุมกิจกรรมหลักของกิจกรรมแนะแนว

☐ มีกิจกรรมนักเรียนที่ประกอบด้วย กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี หรือยุวกาชาด หรือผู้บำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาดินแดน และกิจกรรมตามความถนัด/ความสนใจ

☐ เป็นกิจกรรมที่มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับวัยและศักยภาพของผู้เรียน

**สรุประดับคุณภาพ** O3 (มี 5 รายการ) O2 ( มี 3–4 รายการ) O1 (มี 1- 2 รายการ)

**8. การกำหนดการจัดการเรียนรู้**

☐ กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลาย

☐ กำหนดให้มีการเรียนรู้แบบบูรณาการทั้งในกลุ่มสาระฯ และข้ามกลุ่มสาระการเรียนรู้

☐ กำหนดให้มีการเรียนรู้โดยการจัดทำโครงงาน

☐ กำหนดสื่อ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งการเรียนรู้อย่างหลากหลายและชัดเจน

☐ กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้นอกเวลาเรียนหรือนอกสถานที่ที่เหมาะสม

**สรุประดับคุณภาพ** O3 (มี 5 รายการ) O2 ( มี 3–4 รายการ) O1 (มี 1- 2 รายการ)

**9. การกำหนดการวัดและประเมินผล**

☐ กำหนดรูปแบบ วิธีการ และเกณฑ์การวัดและประเมินผลในระดับชั้นเรียนและระดับสถานศึกษาที่สอดคล้องกับแนวการวัดผลประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ กำหนดรายละเอียด/เกณฑ์การผ่านช่วงชั้นและเกณฑ์การจบการศึกษาที่เหมาะสมกับผู้เรียน และสภาพของชุมชน/ท้องถิ่น

☐ กำหนดวิธีการประเมินที่เน้นการประเมินตามสภาพจริง

**สรุประดับคุณภาพ** O3 (มี 5 รายการ) O2 ( มี 3–4 รายการ) O1 (มี 1- 2 รายการ)

**10. การบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา**

☐ มีการเสนอขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการสถานศึกษาอย่างถูกต้อง

☐ มีการขออนุมัติการใช้หลักสูตรสถานศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

☐ จัดกิจกรรม/โครงการในการการบริหารงานวิชาการที่ส่งผลต่อการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม

☐ จัดให้มีการประเมินผลและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องทุกปี

☐ จัดให้มีการวิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดการเรียนรู้

**สรุประดับคุณภาพ** ○3 (มี 5 รายการ) ○2 ( มี 3–4 รายการ) ○1 (มี 1- 2 รายการ)

**ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง/พัฒนา**

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ..... ผู้นิเทศ

(.....)

ตำแหน่ง .....

...../...../.....

**แบบนิเทศ ติดตาม การวัดและประเมินผล**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

โรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน.....

**คำชี้แจง**

แบบนิเทศ ติดตาม การวัดและประเมินผลของสถานศึกษา ให้ผู้นิเทศ ติดตาม ดำเนินการตรวจสอบการวัด และประเมินผล โดยใช้แบบนิเทศ ติดตามตามรายการที่กำหนด แล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องผลการนิเทศติดตาม และบันทึกหลักฐานอ้างอิงตามความเป็นจริง

| รายการ | ผลการนิเทศติดตาม | | คำอธิบาย/หลักฐานอ้างอิง |
|---|---|---|---|
| | มี | ไม่มี | |
| **1. การวัดและประเมินผลสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน** | | | |
| 1.1 แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน | | | |
| 1.2 ดำเนินการจัดทำระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน | | | |
| 1.3 เลือกใช้และ หรือพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลายเหมาะสมและสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ด้านสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน | | | |
| 1.4 มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง | | | |
| 1.5 มีการประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และนำผลการประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผล การเรียนรู้ไปปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น | | | |
| **2. การวัดและประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์** | | | |
| 2.1 แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน | | | |
| 2.2 ดำเนินการจัดทำระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน | | | |
| 2.3 เลือกใช้และหรือพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลายเหมาะสมและสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ | | | |
| 2.4 มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง | | | |
| 2.5 มีการประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน และนำผลการประเมิน | | | |

| รายการ | ผลการนิเทศติดตาม | | คำอธิบาย/หลักฐานอ้างอิง |
|---|---|---|---|
| | มี | ไม่มี | |
| คุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผล การเรียนรู้ไปปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น | | | |
| **3.** การอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนสื่อความ | | | |
| 3.1 แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนสื่อความของผู้เรียน | | | |
| 3.2 ดำเนินการจัดทำระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนสื่อความของผู้เรียน | | | |
| 3.3 เลือกใช้และหรือพัฒนาเครื่องมือวัด และประเมินผลที่หลากหลายเหมาะสมและสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ | | | |
| 3.4 มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง | | | |
| 3.5 มีการประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนสื่อความของผู้เรียน และนำผลการประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้<br>ไปปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น | | | |

**ข้อสังเกตเพิ่มเติม**

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

**แบบนิเทศติดตามและประเมินผลกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์** (STEM)

โรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน..... .....

ครูผู้รับการนิเทศ.....สอนชั้น O ประถมศึกษา/ O มัธยมศึกษาปีที่...../.....

1. ข้อมูลพื้นฐาน

1.1 จำนวนนักเรียนทั้งหมด.....คน มาเรียน.....คน

1.2 ครูผู้สอนวิทยาศาสตร์จบระดับ.....วิชาเอก..... วิชาโท.....

1.2 ประสบการการสอนวิทยาศาสตร์ ชั้น..... .....จำนวน.....ปี

2. การจัดการเรียนรู้ (ทำเครื่องหมาย / ในช่อง "มี" หรือ "ไม่มี"

| ที่ | รายการ | การดำเนินการ | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| | | มี | ไม่มี | |
| 1. | มีมีข้อมูลการวิเคราะห์นักเรียนนักเรียนรายบุคคล | | | |
| 2. | มีแผนการจัดการเรียนรู้อิงมาตรฐาน | | | |
| 3. | จัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลากหลาย | | | |
| 4. | มีการจัดการเรียนรู้โดยให้นักเรียนสืบค้นหาความรู้(Inquiry) | | | |
| 5. | ให้นักเรียนปฏิบัติการทดลองห้องปฏิบัติการทดลอง | | | |
| 6. | ฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์แก่นักเรียน | | | |
| 7. | นักเรียนได้ทำโครงงานวิทยาศาสตร์อย่างน้อย 1 โครงงาน | | | |
| 8. | จัดการเรียนรู้โดยในใช้สื่อเทคโนโลยีและสื่ออื่นๆ | | | |
| 9. | จัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมกระบวนการคิดของนักเรียน | | | |
| 10. | มีหน่วย/แผนการเรียนรู้(STEM)ที่บูรณาการกับสาระอื่นๆ | | | |
| 11. | นำเอาผลการประเมินจากการสอนไปใช้ในการพัฒนานักเรียน | | | |
| 12. | จัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จากสื่อจากธรรมชาติในท้องถิ่น | | | |
| 13. | จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างแรงบันดาลใจทางวิทยาศาสตร์ | | | |
| 14. | มีการวัด ประเมินผล ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด/จุดประสงค์ | | | |

จุดเด่น..... .....

จุดด้อย.....

ข้อเสนอแนะ..... .....

ลงชื่อ ผู้นิเทศ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

วัน/เดือน/ปี ที่นิเทศ ...../...../.....

**แบบนิเทศ ติดตามการดำเนินงานพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ**
**ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ**
**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1**

---

โรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน.....

จำนวนบุคลากร (รวมผู้บริหาร).....คน จำนวนครูผู้สอนภาษาอังกฤษ.....คน

- เอกวิชาภาษาอังกฤษ.....คน
- ไม่จบวิชาเอกภาษาอังกฤษ.....คน

จำนวนนักเรียน ☐ ระดับปฐมวัย.....คน ☐ ระดับประถมศึกษา.....คน
☐ ระดับมัธยมศึกษา.....คน รวมทั้งสิ้น.....คน

**การดำเนินการ**

1. **การจัดทำป้ายคำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับชื่อห้องและสถานที่ต่างๆ ในโรงเรียน**

☐ ดำเนินการแล้ว มีป้ายคำศัพท์ภาษาอังกฤษ จำนวนทั้งสิ้น.....อัน

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก.....

- บุคลากรในโรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษจากป้ายคำศัพท์เกี่ยวกับชื่อห้องและสถานที่ต่างๆ ในโรงเรียน

☐ ไม่จัดกิจกรรม

☐ นำไปใช้จัดกิจกรรม (ระบุรายละเอียดกิจกรรม)

.....

.....

.....

2. **การใช้แอพพลิเคชั่น Echo English ในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ**

☐ จำนวนบุคลากรที่ดาวน์โหลดแอพพลิเคชั่น Echo English แล้ว คิดเป็นร้อยละ.....

☐ จำนวนบุคลากรที่ใช้แอพพลิเคชั่น Echo English ในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ คิดเป็นร้อยละ.....

- บุคลากรในโรงเรียนนำแอพพลิเคชั่น Echo English ไปประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในห้องเรียน

☐ ไม่นำไปจัดกิจกรรม

☐ นำไปใช้จัดกิจกรรม (ระบุรายละเอียดกิจกรรม)

.....

.....

.....

**3. การปรับปรุงหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการที่ให้จัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ชั้น ป. 1-3 จำนวน 5 ชั่วโมง/สัปดาห์**

☐ ดำเนินการแล้ว

☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก.....

**4. การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียนได้มีการดำเนินการ ได้แก่**

4.1 การทบทวนคำศัพท์ก่อนเรียน ได้มีการดำเนินการอย่างไร

.....

.....

4.2 การใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันโดยผ่านกิจกรรม ได้มีการดำเนินการอย่างไร

.....

.....

4.3 การใช้สื่อแอพพลิเคชั่นและเทคโนโลยี ได้มีการดำเนินการอย่างไร

.....

.....

4.4 การใช้หนังสือเรียน โดยเน้นการฟัง พูด อ่าน เขียน ได้มีการดำเนินการอย่างไร

.....

.....

4.5 การสอนเสริมผู้เรียนเพื่อเพิ่มศักยภาพ ได้มีการดำเนินการอย่างไร

.....

.....

**5. โรงเรียนได้ดำเนินการจัดสภาพแวดล้อมเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ได้แก่ (เช่น สนทนาภาษาอังกฤษ กิจกรรม 6S ท่องศัพท์ภาษาอังกฤษ จัดค่ายภาษาอังกฤษ มุมภาษาอังกฤษ )**

.....

.....

.....

**6. โรงเรียนมีครูที่ผ่านการอบรมตามโครงการ Boot Camp หรือไม่**

- ไม่มี
- มี จำนวน.....คน ครูได้นำเทคนิคจาการอบรมไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

**7. ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม**

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**แบบนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร**

ของครูผู้สอนภาษาอังกฤษ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

.....

<u>คำชี้แจง</u>

แบบนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนนี้ เป็นการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษของครูผู้สอนภาษาอังกฤษรายบุคคล จำนวน 5 ด้าน คือ ด้านการออกแบบและการวางแผนการสอน ด้านเนื้อหา ด้านการใช้ภาษาในชั้นเรียน ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและด้านการจัดบรรยากาศในชั้นเรียน โดยบันทึกข้อมูลจากการสังเกตและทำเครื่องหมาย / ในแบบนิเทศติดตามทุกข้อ

<u>ตอนที่ 1</u> ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้สอน.....โรงเรียน..... .....

สาขาวิชาที่จบ.....ประสบการณ์ในการสอนภาษาอังกฤษ.....ปี

วัน/เดือน/ปีที่นิเทศ.....เวลา.....

**ตอนที่ 2** การนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

สมรรถภาพในการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมากที่สุด ให้ 5 คะแนน

สมรรถภาพในการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมากที่สุด ให้ 4 คะแนน

สมรรถภาพในการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมากที่สุด ให้ 3 คะแนน

สมรรถภาพในการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมากที่สุด ให้ 2 คะแนน

สมรรถภาพในการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารมากที่สุด ให้ 1 คะแนน

**แบบนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร**

ของครูผู้สอนภาษาอังกฤษสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

| ที่ | รายการประเมิน | คะแนน | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| | **ด้านการออกแบบและวางแผนการสอน** | | | | | |
| 1. | การออกแบบหน่วยและแผนการการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับมาตรฐานตัวชี้วัด | | | | | |
| 2. | การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ครอบคลุมเนื้อหาสาระ น่าสนใจ | | | | | |
| 3. | แผนการจัดการเรียนรู้มีองค์ประกอบครบถ้วน | | | | | |
| 4. | องค์ประกอบของแผนการเรียนรู้สอดคล้องและสัมพันธ์กัน | | | | | |
| 5. | การออกแบบการเรียนรู้เน้นการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร | | | | | |
| | **ด้านเนื้อหา** | | | | | |
| 6. | เลือกเนื้อหาที่สอดคล้องกับสาระสำคัญ มาตรฐานและตัวชี้วัด | | | | | |
| 7. | การเลือกเนื้อหาที่เน้นเพื่อการสื่อสาร | | | | | |
| 8. | เลือกเนื้อหาที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของผู้เรียน | | | | | |
| 9. | เลือกเนื้อหาที่อยู่ในความสนใจของผู้เรียน | | | | | |
| 10. | เลือกเนื้อหาที่สามารถนำไปใช้ได้จริงในชีวิตประจำวัน | | | | | |
| | **ด้านการใช้ภาษาในชั้นเรียน** | | | | | |
| 11. | การใช้คำสั่งที่ง่ายและชัดเจน | | | | | |
| 12. | การใช้ภาษาอังกฤษทุกกิจกรรม | | | | | |
| 13. | การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนใช้ภาษาได้อย่างอิสระและเน้นความถูกต้อง<br>คล่องแคล่วของการใช้ภาษา | | | | | |
| | **ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน** | | | | | |
| 14. | จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลาย | | | | | |
| 15. | เลือกใช้กิจกรรมสอดคล้องกับโครงสร้างทางภาษา เนื้อหาและจุดประสงค์การเรียนรู้ | | | | | |
| 16. | มีการใช้สื่อการเรียนรู้ที่หลากกลายและเหมาะสมกับกิจกรรม | | | | | |
| 17. | มีการจัดกิจกรรมโดยเน้นความแตกต่างระหว่างบุคคล | | | | | |

| ที่ | รายการประเมิน | คะแนน | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| 18. | จัดกิจกรรมให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการใช้ภาษาอังกฤษ | | | | | |
| | **ด้านการจัดบรรยากาศในชั้นเรียน** | | | | | |
| 19. | มีการจัดบรรยากาศในชั้นเรียนที่ส่งเสริมและเอื้อต่อการเรียนรู้ | | | | | |
| 20. | มีการจัดบรรยากาศในชั้นเรียนที่กระตุ้นให้นักเรียนมีความกระตือรือร้น กล้าแสดงออก และร่วมกิจกรรมอย่างสนุกสนาน | | | | | |
| | คะแนน | | | | | |
| | รวมคะแนน | | | | | |
| | คะแนนเฉลี่ย | | | | | |

**<u>เกณฑ์การประเมิน</u>**

คะแนนเฉลี่ย 1.00 – 1.50 หมายถึง ครูผู้สอนมีสมรรถภาพในการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอยู่ในระดับปรับปรุง

คะแนนเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง ครูผู้สอนมีสมรรถภาพในการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอยู่ในระดับพอใช้

คะแนนเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง ครูผู้สอนมีสมรรถภาพในการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอยู่ในระดับปานกลาง

คะแนนเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง ครูผู้สอนมีสมรรถภาพในการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอยู่ในระดับดี

คะแนนเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง ครูผู้สอนมีสมรรถภาพในการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอยู่ในระดับดีมาก

**ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ**

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

(.....)

**แบบนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง**

**การนิเทศครั้งที่ ..... ภาคเรียนที่ ..... ปีการศึกษา .....**

โรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน.....สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1

**คำชี้แจง**

ให้ผู้นิเทศบันทึกหลักฐาน ร่องรอย และผลการดำเนินงานของสถานศึกษาที่ค้นพบจากการนิเทศติดตาม ตามสภาพจริงเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาการดำเนินงานการจัดการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

| ที่ | รายการปฏิบัติงาน | หลักฐาน/ร่องรอย |
|---|---|---|
| 1 | ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานประจำปีที่มีนโยบายน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาขับเคลื่อนในสถานศึกษาครอบคลุมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้นอย่างเหมาะสมกับสภาพความเป็นจริงของสถานศึกษา | |
| 2 | ติดตาม ผลการดำเนินงานตาม ข้อ 1 มีรายงานผลการดำเนินงานและนำผลไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาสร้างสรรค์งาน | |
| 3 | บริหารอาคารสถานที่จัดแหล่งการเรียนรู้ในสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนรู้มีการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ | |
| 4 | ประสานสัมพันธ์กับชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอยู่อย่างพอเพียงของผู้เรียน | |
| 5 | การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ หน่วยการเรียนรู้ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงโดยผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ | |
| 6 | การใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชน ใช้เครื่องมือ วิธีการวัดผลและประเมินผลที่หลากหลายและสอดคล้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ | |
| 7 | รายงานผลการประเมินและนำมาปรับปรุงพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เผยแพร่ต่อสาธารณชนพร้อมประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันของนักเรียนและครู | |
| 8 | นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นรูปธรรมในความสำนึกในความเป็นไทยจิตสาธารณาและอยู่อย่างพอเพียง | |
| 9 | นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสาร สามารถรับและส่งสาร มีวัฒนธรรมในการใช้ภาษาถ่ายทอดความคิด ความรู้ ความเข้าใจ ความรู้สึกและทัศนะของตนเอง เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารด้วยหลักเหตุผลและความถูกต้อง | |

| ที่ | รายการปฏิบัติงาน | หลักฐาน/ ร่องรอย |
|---|---|---|
| 10 | นักเรียนมีความสามารถในการคิด เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้หรือสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับตนเองและสังคมได้อย่างเหมาะสม | |
| 11 | นักเรียนมีความสามารถในการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ที่เผชิญได้อย่างเหมาะสม บนพื้นฐานของหลักเหตุผล คุณธรรม และข้อมูลสารสนเทศ มีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อตนเอง สังคมและสิ่งแวดล้อม | |
| 12 | นักเรียนมีความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต โดยนำกระบวนการต่างๆ ไปใช้ใน การดำเนินชีวิตประจำวันการเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องการทำงานและการอยู่ร่วมกันในสังคมด้วยการเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล รู้จักหลีกเลี่ยงพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่นและพร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงในด้านวัตถุ สังคม สิ่งแวดล้อมและด้านวัฒนธรรม | |
| 13 | นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีมีทักษะ กระบวนการทางเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาตนเองและสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้อง เหมาะสม และมีคุณธรรม | |

**ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมการจัดการเรียนรู้และบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของสถานศึกษาแห่งนี้**

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

**แบบนิเทศ ติดตามดำเนินงานตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา**
**ของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง**
**การนิเทศครั้งที่ ..... ภาคเรียนที่ ..... ปีการศึกษา .....**

โรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน.....สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1

**คำชี้แจง**

ให้ผู้นิเทศบันทึกหลักฐาน ร่องรอย และผลการดำเนินงานของสถานศึกษาที่ค้นพบจากการนิเทศติดตาม ตามสภาพจริงเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาให้ดำเนินงานตามของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

| รายการ | จัดการเรียนรู้บูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**/ กิจกรรมลดเวลาเรียน ระบุ | โครงการ/กิจกรรม ระบุ | โครงการ/ กิจกรรม อื่นๆ |
|---|---|---|---|
| **พระบรมราโชบาย ด้านการศึกษาของรัชกาลที่ 10** | | | |
| **ด้านที่ 1**<br>มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง | | | |
| **ด้านที่ 2**<br>มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม | | | |
| **ด้านที่ 3**<br>การมีงานทำ | | | |
| **ด้านที่ 4**<br>เป็นพลเมืองดี | | | |
| **หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง** | | | |
| การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ | | | |

**หมายเหตุ :**

1. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน แบ่งเป็น 3 ลักษณะ ได้แก่ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน กิจรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์โดยให้ สพท. ระบุกิจกรรมที่สถานศึกษาดำเนินการ เช่น ปลูกป่า กวาดลานวัด เก็บขยะ ฯลฯ

2. พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน 4 ด้าน

2.1 มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

1) ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง

2) ยึดมั่นในศาสนา

3) มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์

4) มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

2.2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม

1) รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด – ชอบ / ชั่ว – ดี

2) ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ ที่ดีงาม

3) ปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งที่ชั่ว

4) ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

2.3 มีงานทำ – มีอาชีพ

1) การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชนรักงานสู้งาน ทำงานจนสำเร็จ

2) การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด

3) ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพ มีงานทำจนสามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัว

2.4 เป็นพลเมืองดี

1) การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน

2) ครอบครัว – สถานศึกษาและสถานประกอบการ ต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี

3) การเป็นพลเมืองดีคือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศล

ให้ด้วยความ มีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

**แบบนิเทศ ติดตามการดำเนินการเตรียมความพร้อมนักเรียนรับการประเมิน PISA 2021**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1**

โรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน.....

วันที่นิเทศ.....

**คำชี้แจง**

1. แบบนิเทศนี้ใช้เป็นเครื่องมือการนิเทศติดตามและประเมินผลการดำเนินการเตรียมความพร้อมนักเรียนรับการประเมิน PISA 2021 เฉพาะโรงเรียนขยายโอกาส ชั้น ม.2,3
2. วิธีการนิเทศและการบันทึกผลการนิเทศเชิงคุณภาพ ใช้วิธีการสัมภาษณ์ สอบถาม ดูเอกสารหลักฐาน สังเกตการสอนสะท้อนผลและแลกเปลี่ยนเรียนรู้

| ที่ | รายการนิเทศ | บันทึกการนิเทศ | ร่องรอยหลักฐาน |
|---|---|---|---|
| 1. | ผู้บริหารสร้างความตระหนักให้ครูผู้สอน และนักเรียนเห็นความสำคัญการดำเนินการเตรียมความพร้อมนักเรียนรับการประเมิน PISA 2021 | ( ) ดำเนินการ<br>( ) กำลังดำเนินการ<br>( ) ยังไม่ดำเนินการ | .....<br>.....<br>..... |
| 2. | มีการจัดประชุมครูเพื่อกำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมนักเรียนรับการประเมิน PISA 2021 | ( ) ดำเนินการ<br>( ) กำลังดำเนินการ<br>( ) ยังไม่ดำเนินการ | .....<br>.....<br>..... |
| 3. | ศึกษาผลการประเมิน PISA ในรอบที่ผ่านมาเพื่อนำผลมาพัฒนาปรับปรุง | ( ) ดำเนินการ<br>( ) กำลังดำเนินการ<br>( ) ยังไม่ดำเนินการ | .....<br>..... |
| 4. | จัดทำแผนพัฒนาการดำเนินการเตรียมความพร้อมนักเรียนรับการประเมิน PISA 2021 | ( ) ดำเนินการ<br>( ) กำลังดำเนินการ<br>( ) ยังไม่ดำเนินการ | .....<br>.....<br>..... |
| 5. | โรงเรียนมีข้อมูลนักเรียนกลุ่มอายุ 15 ปี | ( ) ดำเนินการ<br>( ) กำลังดำเนินการ<br>( ) ยังไม่ดำเนินการ | .....<br>..... |
| 6. | กำหนดช่วงเวลาจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมกลุ่มเป้าหมายการสอบ | ( ) ดำเนินการ<br>( ) กำลังดำเนินการ<br>( ) ยังไม่ดำเนินการ | .....<br>..... |
| 7. | ฝึกให้นักเรียนใช้คอมพิวเตอร์ กับรูปแบบข้อสอบ PISA เป็นเครื่องมือให้เกิดความชำนาญ | ( ) ดำเนินการ<br>( ) กำลังดำเนินการ<br>( ) ยังไม่ดำเนินการ | .....<br>.....<br>..... |

| ที่ | รายการนิเทศ | บันทึกการนิเทศ | ร่องรอยหลักฐาน |
|---|---|---|---|
| 8. | ฝึกทักษะการทำข้อสอบด้วยคอมพิวเตอร์จากระบบออนไลน์ข้อสอบ PISA ของ สสวท. จาก https://ipst-pisatest.ipst.ac.th | ( ) ดำเนินการ<br>( ) กำลังดำเนินการ<br>( ) ยังไม่ดำเนินการ | .....<br>.....<br>..... |
| 9. | ปรับกระบวนการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับการทดสอบ PISA | ( ) ดำเนินการ<br>( ) กำลังดำเนินการ<br>( ) ยังไม่ดำเนินการ | .....<br>.....<br>..... |
| **10.** | จัดให้มีการประเมินผลนักเรียนร่วมกับนานาชาติ(PISA) ก่อนสอบจริง (Pre-PISA) กับนักเรียนมัธยมศึกษา โดยใช้ข้อสอบจากศูนย์ PISA สพฐ. | ( ) ดำเนินการ<br>( ) กำลังดำเนินการ<br>( ) ยังไม่ดำเนินการ | .....<br>.....<br>..... |
| **11.** | จัดกิจกรรมกระตุ้นให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการประเมินผลนักเรียนร่วมกับนานาชาติ (PISA) | ( ) ดำเนินการ<br>( ) กำลังดำเนินการ<br>( ) ยังไม่ดำเนินการ | .....<br>.....<br>..... |
| 12. | ฝึกนักเรียนให้มีทักษะการคิดเพื่อหาคำตอบจากตัวอย่างข้อสอบ PISA ที่องค์การเพื่อความร่วมมือและพัฒนาทางเศรษฐกิจ OECD (Organisation for Economic Co-operation and Development) อนุญาตให้เผยแพร่ได้ทางเว็บไซต์ (สสวท.) | ( ) ดำเนินการ<br>( ) กำลังดำเนินการ<br>( ) ยังไม่ดำเนินการ | .....<br>.....<br>.....<br>.....<br>.....<br>..... |
| 13. | สร้างแรงจูงใจให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการประเมินผลนักเรียนร่วมกับนานาชาติ (PISA) | ( ) ดำเนินการ<br>( ) กำลังดำเนินการ<br>( ) ยังไม่ดำเนินการ | .....<br>.....<br>..... |
| 14. | มีการนิเทศภายในการติดตามการดำเนินการดำเนินการเตรียมความพร้อมนักเรียนรับการประเมิน PISA 2021 อย่างต่อเนื่อง | ( ) ดำเนินการ<br>( ) กำลังดำเนินการ<br>( ) ยังไม่ดำเนินการ | .....<br>.....<br>..... |

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม/ข้อค้นพบจากการนิเทศ

1. จุดเด่น

.....

.....

.....

2. จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

(.....)

**แบบนิเทศ ติดตามการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)**

**ของโรงเรียนขนาดเล็กในโครงการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม**

ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา.....

โรงเรียน..... กลุ่มโรงเรียน.....

1. ความพร้อมระบบอุปกรณ์การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

☐ 1.1 จัดอุปกรณ์การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ครบทั้ง 6 ห้องเรียน

☐ 1.2 ถ้าจัดอุปกรณ์การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ไม่ครบทั้ง 6 ห้องเรียน โรงเรียนจัดการอย่างไร.....

.....

.....

☐ 1.3 อุปกรณ์การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) สัญญาณคมชัดทั้งภาพและเสียง ทุกห้องเรียน

☐ 1.4 อุปกรณ์การจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ จำนวน.....ห้องเรียน อุปกรณ์ที่เสียคือ.....

.....

หากอุปกรณ์ใช้งานไม่ได้ มีการดำเนินการของโรงเรียนอย่างเร่งด่วน ทันที เพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้ทันทีอย่างไร

.....

.....

2. มีอุปกรณ์เสริมให้ครูในการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

☐ โปรเจคเตอร์ ☐ เครื่องพิมพ์ ☐ คอมพิวเตอร์ ☐ อินเทอร์เน็ต

☐ อื่น ๆ โปรดระบุ.....

.....

3. การจัดครูลงสอน

☐ 3.1 มีครูครบชั้นเรียน 6 ชั้นเรียน

☐ 3.2 มีครูไม่ครบชั้นเรียน จัดครูลงสอนอย่างไร โปรดระบุ .....

.....

.....

.....

4. การจัดห้องเรียน

☐ 4.1 ○ห้องเรียนสะอาดทุกห้องเรียน

○ ห้องเรียนเป็นระเบียบทุกห้องเรียน

○ ห้องเรียนสวยงามทุกห้องเรียน

☐ 4.2 จัดวางอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนทางไกล (DLTV) เป็นระเบียบ ทุกห้องเรียน สามารถใช้งานได้อย่างสะดวก เช่น สายสัญญาณ กล่องรับสัญญาณ ระบบไฟฟ้าเป็นระเบียบ

☐ 4.2 ทีวีเหมาะสมกับระดับสายตาตามเกณฑ์ที่ สพฐ.กำหนด ทุกห้องเรียน

☐ 4.3 จัดโต๊ะ เก้าอี้นักเรียน ให้นักเรียนได้นั่งเรียนอย่างเหมาะสม ตามเกณฑ์ที่ สพฐ.กำหนด ทุกห้องเรียน

☐ 4.4 อื่น ๆ โปรดระบุ.....

5. การจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

☐ 5.1 จัดตามตารางออกอากาศของโรงเรียนต้นทางทุกวิชา ทุกชั้นเรียน

☐ 5.2 จัดตามตารางการออกอากาศของโรงเรียนต้นทางเป็นบางวิชา หรือเป็นบางชั้นเรียน

<u>โปรดระบุชั้นเรียน</u>

☐ อ.1 ☐ อ.2 ☐ อ.3

☐ ป.1 ☐ ป.2 ☐ ป.3

☐ ป.4 ☐ ป.5 ☐ ป.6

<u>โปรดระบุวิชาที่สอน DLTV ในบางวิชา</u>

☐ ภาษาไทย ☐ คณิตศาสตร์ ☐ วิทยาศาสตร์ ☐ ภาษาอังกฤษ

☐ สังคมศึกษาฯ ☐ ทัศนศิลป์ ☐ ดนตรี ☐ นาฏศิลป์

☐ เทคโนโลยี ☐ วิทยาการคำนวณ ☐ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้

☐ อื่น ๆ โปรดระบุ.....

☐ 5.3 การเตรียมการสอนล่วงหน้า ดำเนินการอย่างไร .....

.....

.....

☐ 5.4 มีสื่อ อุปกรณ์ ฝึกปฏิบัติและการทดลองพร้อมกับโรงเรียนต้นทาง

หากไม่มีท่านแก้ปัญหาอย่างไร.....

.....

☐ 5.5 มีแบบฝึก ใบงาน ให้นักเรียนได้เรียนพร้อมโรงเรียนต้นทางทุกวิชา

กรณีที่ไม่สามารถจัดแบบฝึก ใบงาน ให้นักเรียนได้ แก้ปัญหาให้นักเรียนอย่างไร

.....

.....

☐ 5.6 ครูคอยแนะนำ และกำกับให้นักเรียนได้เรียนและทำกิจกรรมโต้ตอบกับโรงเรียนต้นทาง

☐ 5.7 ครูและนักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียนท้ายชั่วโมงทุกชั่วโมง

☐ 5.8 มีการบันทึกหลังการสอน

ดำเนินอย่างไร.....

.....

☐ 5.9 จัดสอนซ่อมเสริมให้นักเรียนโดยใช้การเรียนการสอน DLTV จากเว็บไซต์ DLTV (www.dltv.ac.th)

☐ 5.10 อื่น ๆ ที่ดำเนินการให้นักเรียนบรรลุจุดประสงค์การเรียนรู้

.....

.....

.....

6. ความต้องการการพัฒนาในการจัดการเรียนการสอน

.....

.....

.....

**แบบนิเทศ ติดตามความพร้อมการจัดการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT)**

โรงเรียน..... กลุ่มโรงเรียน.....

1. มีการนำมาตรฐานการจัดการศึกษาด้วย DLIT ไปใช้ในการบริหารจัดการศึกษา ❍มี ❍ไม่มี
2. ☐ มีนโยบายและแผนการจัดการศึกษาด้วย DLIT

ระบุนโยบายหรือแผนของโรงเรียน.....

.....

.....

☐ไม่มีนโยบายและแผนการจัดการศึกษาด้วย DLIT

3. มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คพร้อมเครื่องรับโทรทัศน์ที่ได้รับการจัดสรรระบบคอมพิวเตอร์ DLIT จาก สพฐ.

❍ติดตั้งที่ห้องเรียน จำนวน..... ห้องเรียน

❍ติดตั้งห้องอื่นๆ โปรดระบุ.....

4. มีการสำเนาสื่อการเรียนการสอนระบบ Offline (ซึ่งเขตพื้นที่การศึกษาได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้สื่อ DLIT Classroom ระบบ Offline และให้สำเนาสื่อไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ทุกโรงเรียนแล้ว)

❍ ลงคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค ในแต่ละห้องเรียน

❍ อื่นๆ โปรดระบุ.....

.....

5. มีการกำหนดการแผนการนิเทศชั้นเรียน สัปดาห์/เดือน ละ ..... ครั้ง
6. มีการมอบหมาย/แต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษารับผิดชอบและดูแลระบบ

❍สามารถดูแลระบบและบำรุงรักษาได้ ❍ไม่สามารถดูแลระบบและบำรุงรักษาได้

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**แบบนิเทศ ติดตามผลการจัดการศึกษางานอาชีพเพื่อการมีงานทำ**

โรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน..... .....

นิเทศติดตามผลวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้นิเทศ..... .....

**คำชี้แจง**

แบบนิเทศ ติดตามผล และประเมินผลการจัดการศึกษางานอาชีพเพื่อการมีงานทำฉบับนี้ ใช้ในการรวบรวมข้อมูลการดำเนินการและปัญหาอุปสรรคของดำเนินการจัดการศึกษางานอาชีพเพื่อการ มีงานทำ แบ่งออกเป็น 4 ตอน

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาอาชีพเพื่อการมีงานทำ

ตอนที่ 2 การดำเนินการจัดการศึกษาอาชีพเพื่อการมีงานทำ ใน 3 ด้าน คือด้านปัจจัยดำเนินการ ด้านกระบวนการดำเนินการ และด้านผลการดำเนินการ

ตอนที่ 3 ปัญหา และอุปสรรค การดำเนินการจัดการศึกษาอาชีพเพื่อการมีงานทำ

ตอนที่ 4 จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาการจัดการศึกษางานอาชีพเพื่อการมีงานทำ

ให้ศึกษานิเทศก์ Area Based นิเทศ ติดตามผล การจัดการศึกษางานอาชีพเพื่อการมีงานทำและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการจัดการศึกษาอาชีพเพื่อการมีงานทำ โดยการสังเกต สัมภาษณ์ สอบถามผู้เรียน ครู/วิทยากร โดยทำเครื่องหมาย ✓ ใน ☐ และบันทึกข้อมูลลงในช่องว่างตามสภาพความเป็นจริง

**ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษางานอาชีพเพื่อการมีงานทำ**

1.วิชาที่เปิดสอน.....

☐ กลุ่มอาชีพเกตรกรรม

☐ กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรม

☐ กลุ่มอาชีพพาณิชยกรรม

☐ กลุ่มอาชีพความคิดสร้างสรรค์

☐ กลุ่มอาชีพบริหารจัดการและบริการ

2. หลักสูตร จำนวน .....ชั่วโมง

3. ชื่อวิทยากร.....

☐ ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำหน่วยงานของรัฐ/รัฐวิสาหกิจ.....

☐ ลูกจ้างหน่วยงานเอกชน.....

☐ ผู้รู้/ภูมิปัญญาในท้องถิ่น

4. ระยะเวลาในการจัดการเรียนการสอนระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....

5. จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียน.....คน

6. จำนวนนักเรียนในวันที่นิเทศ ติดตามผล .....คน คิดเป็นร้อยละ .....

**ตอนที่ 2 การดำเนินการจัดการศึกษางานอาชีพเพื่อการมีงานทำ**

| รายการ | ดี | พอใช้ | ควรปรับปรุง | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| **ด้านปัจจัยดำเนินการ** | | | | |
| 1. หลักสูตรสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและบริบทของชุมชน | | | | |
| 2. มีแหล่งเรียนรู้สำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ | | | | |
| 3. มีผู้รู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นสำหรับจัดกิจกรรมการเรียนรู้ | | | | |
| 4. ภาคีเครือข่ายให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ | | | | |
| 5. มีคู่มือดำเนินงานจัดการศึกษางานอาชีพเพื่อการมีงานทำ เช่น การประชาสัมพันธ์ การสำรวจกลุ่มเป้าหมาย การพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพ การแนะแนวและให้คำปรึกษา การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล การเทียบโอน | | | | |
| 6. มีระบบการนิเทศภายใน | | | | |
| **ด้านการจัดการเรียนการสอน** | | | | |
| 5. มีการสำรวจข้อมูลพื้นฐานผู้เรียนเป็นรายบุคคล เช่น อาชีพ ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ | | | | |
| 6. มีการจัดกลุ่มผู้เรียน เป็น กลุ่มว่างงาน กลุ่มพัฒนาอาชีพ | | | | |
| 7. แผนการเรียนรู้มีความชัดเจนและมีความเหมาะสม | | | | |
| 8. สื่อประกอบเรียนรู้ มีคุณภาพและพอเพียง | | | | |
| 9. วัสดุ/อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนรู้มีคุณภาพและพอเพียง | | | | |
| 10.วิทยากรมีความรู้ มีความสามารถในการถ่ายทอดวิชาที่สอน | | | | |
| 11. มีการจัดกิจกรรมแนะแนวและให้คำปรึกษาผู้เรียน ก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียน | | | | |
| 12. มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ 4 ขั้นตอน คือ ช่องทางการประกอบอาชีพ ทักษะการประกอบอาชีพ การบริหารจัดการในการประกอบอาชีพ และโครงการประกอบอาชีพ | | | | |

| รายการ | ดี | พอใช้ | ควรปรับปรุง | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| 13. ใช้วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนฝึกทักษะโดยการปฏิบัติจริง<br>14. มีการวัดผล ประเมินผลที่หลากหลาย โดยประเมินผลจากสภาพจริงตามที่หลักสูตรกำหนด<br>15. มีการติดตามผลผู้เรียนหลังจากจบการศึกษา | | | | |
| **ด้านผลการดำเนินการ**<br>16. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะการประกอบอาชีพ<br>17. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในการบริหารจัดการในการประกอบอาชีพ<br>18. ผู้เรียนมีความตระหนักในการประกอบอาชีพ<br>19. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้อื่นและสังคม | | | | |

**ตอนที่ 3 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการจัดการศึกษางานอาชีพเพื่อการมีงาน**

.....

.....

.....

.....

.....

**ตอนที่ 4 จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาการจัดการศึกษางานอาชีพเพื่อการมีงานทำ**

จุดเด่น .....

.....

จุดที่ควรพัฒนา .....

.....

ลงชื่อ .....ผู้นิเทศ

( .....)

...../...../.....

**แบบนิเทศติดตามผลการดำเนินงานนิเทศภายในสถานศึกษา**

โรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน..... .....

ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา.....

ครั้งที่.....วัน/เดือน/ปี.....

| ที่ | โรงเรียน | การนิเทศ (ผู้นิเทศ) | | | | | การปฏิบัติ ของผู้รับการนิเทศฯ | | | | | ความก้าวหน้า /ผลของงานที่ปฏิบัติ | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1.1 | 1.2 | 1.3 | 1.4 | 1.5 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 2.4 | 2.5 | 3.1 | 3.2 | 3.3 | 3.4 |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | |

**1. ผู้นิเทศฯ**

1.1 ระบุประเด็นการนิเทศฯ ชัดเจน

1.2 ระบุจำนวนนักเรียนที่ต้องได้รับการแก้ไข/พัฒนา

1.3 ระบุวิธีการแก้ไข/พัฒนานักเรียนที่ครูผู้รับการนิเทศฯ ดำเนินการ

1.4 มีการสะท้อนผลการนิเทศฯ และให้ข้อเสนอแนะ

1.5 กำหนดระยะเวลาให้ครูผู้รับการนิเทศฯ ดำเนินการพัฒนานักเรียนตามข้อเสนอแนะที่ชัดเจน

**2. การปฏิบัติของผู้รับการนิเทศฯ**

2.1 ดำเนินการและระบุวิธีการแก้ไข/พัฒนานักเรียนตามข้อเสนอแนะของผู้นิเทศฯ

2.2 ใช้สื่อ นวัตกรรมที่สอดคล้องกับข้อบกพร่องของนักเรียน

2.3 มีการวัดและประเมินผล ด้วยเครื่องมือที่เหมาะสม

2.4 ระบุจำนวน/เครื่องหมายแสดงตัวตนของนักเรียนที่ผ่านการประเมินและไม่ผ่านการประเมิน

2.5 เสนอแนวทางการแก้ไข/พัฒนานักเรียน(ไม่ผ่านการประเมิน) ด้วยวิธีใหม่ๆ

**3. ความก้าวหน้า/ผลของงานที่ปฏิบัติ**

3.1 ผู้นิเทศฯ กำกับ ติดตามการแก้ไข/พัฒนานักเรียนของครูผู้รับการนิเทศฯ

3.2 ระบุจำนวนนักเรียนที่ได้รับการพัฒนาและมีความรู้ความสามารถตามตัวชี้วัด/ อ่านออก เขียนได้ หรือมีพัฒนาการสมวัย (ปฐมวัย)

3.3 เสนอแนวทางการพัฒนานักเรียน (กรณีมีนักเรียนที่ต้องแก้ไข/พัฒนาต่อ)

3.4 มีการยกย่อง ชมเชยหรือให้ขวัญกำลังใจแก่ครูผู้รับการนิเทศฯ

ข้อเสนอแนะ

1. โรงเรียนมีโครงการนิเทศภายในปรากฏในแผนปฏิบัติงานของโรงเรียน/มีคำสั่งมอบหมายภารกิจหน้าที่ชัดเจนหรือไม่ อย่างไร.....
.....
.....
.....
2. โรงเรียนมีปฏิทินการนิเทศชั้นเรียนที่ชัดเจนครบทุกห้องเรียน/มีการนิเทศภายในได้ครบตามปฏิทินและครบทุกชั้นเรียนหรือไม่ อย่างไร .....
.....
.....
.....
3. ข้อเสนอแนะโรงเรียนในการบันทึกการนิเทศภายในเป็นหลักฐานในระบบรายงานการนิเทศ SASR Online .....
.....
.....
.....
4. โรงเรียนมีการประเมินและสรุปผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ และนำผลการดำเนินงานไปใช้ปรับปรุงพัฒนางานหรือไม่ อย่างไร .....
.....
.....
.....
5. อื่น ๆ
.....
.....
.....
.....

# แบบสังเกตชั้นเรียนจัดการเรียนรู้ Active Learning

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ.....
ชื่อ Model Teacher สอน/ฝึกปฏิบัติ.....
สถานที่สอน/ฝึกปฏิบัติ.....
วันที่สังเกตการสอน/ฝึก/กิจกรรม.....เวลา.....จำนวน.....ชั่วโมง

**<u>คำชี้แจง</u>** **ให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่เป็นจริงตามข้อสังเกตที่พบ**

**1) ประสิทธิภาพกิจกรรมตามแผนการเรียนรู้ Active Learning**

| ลำดับ | สภาพห้องเรียน | มากที่สุด | มาก | พอใช้ | น้อย | น้อยที่สุด |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | บรรยากาศยืดหยุ่น ผู้เรียนมีอิสระในการคิด | | | | | |
| 2 | กิจกรรมมีการลงมือปฏิบัติ | | | | | |
| 3 | บรรยากาศสนุกสนาน ท้าทาย | | | | | |
| 4 | เป็นการเรียนรู้แบบกลุ่ม | | | | | |
| 5 | ผู้เรียนส่วนใหญ่เข้าใจถึงกระบวนการ-แต่ละขั้นตอนของกิจกรรมได้อย่างชัดเจน | | | | | |
| 6 | สถานที่เรียนรู้มีความหลากหลาย ไม่ได้จำกัดอยู่แต่ภายในห้องเรียน/ ห้องเรียนหลักมีการปรับเปลี่ยนรู้แบบสอดคล้องกับวิธีการสอน | | | | | |
| 7 | มีการมอบหมายให้ผู้เรียนได้มีการศึกษาค้นคว้าหาคำตอบด้วยตนเอง | | | | | |
| 8 | ผู้เรียนทุกคนในห้องเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรม | | | | | |
| 9 | ผู้เรียนได้มีโอกาสได้ดูแลและกำกับตนเอง | | | | | |
| 10 | ผู้เรียนได้มีโอกาสได้ประเมินตนเองอย่างต่อเนื่อง | | | | | |

2) บทบาทครูในการจัดกิจกรรม Active Learning

| ลำดับ | สภาพห้องเรียน | มากที่สุด | มาก | พอใช้ | น้อย | น้อยที่สุด |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | บุคลิกภาพเปิด รับฟังความคิดเห็น และมีวาทศิลป์ที่เสริมสร้างความกล้าคิดในสิ่งใหม่ๆให้แก่ผู้เรียน | | | | | |
| 2 | มีการกระตุ้นชี้ชวนให้ผู้เรียนได้คิดเชื่อมโยงสิ่งที่ได้เรียนรู้กับการนำไปประยุกต์ ต่อยอดในชีวิตประจำวัน | | | | | |
| 3 | ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีการวางแผนพัฒนาตนเอง | | | | | |
| 4 | สร้างความเข้าใจและตระหนักในประโยชน์ของสิ่งที่กำลังเรียนรู้ | | | | | |
| 5 | มีการตั้งคำถามให้ผู้เรียนความตื่นเต้นท้าทาย | | | | | |
| 6 | กระตุ้นให้ผู้เรียนทุกคนได้พยายามแสดงความคิดเห็น | | | | | |

3) การเสริมสร้างทักษะการคิดแก่ผู้เรียนจากการจัดกิจกรรม Active Learning

| ลำดับ | สภาพห้องเรียน | มากที่สุด | มาก | พอใช้ | น้อย | น้อยที่สุด |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | กิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจและความสนใจให้ผู้เรียน | | | | | |
| 2 | กิจกรรมเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมกับกลุ่มในการคิด | | | | | |
| 3 | กิจกรรมเน้นการลงมือปฏิบัติจริง | | | | | |
| 4 | กิจกรรมเปิดโอการให้ผู้เรียนได้สะท้อนความคิด ความรู้สึก รวมถึงวิเคราะห์ประเมินตนเอง | | | | | |
| 5 | กิจกรรมมีการชวนให้ผู้เรียนคิดต่อยอดความรู้ | | | | | |

**ประเด็นในการสังเกต**

1. ครูสอนตามขั้นตอนที่ออกแบบไว้หรือไม่
2. นักเรียนได้เรียนรู้ทุกขั้นตอนหรือไม่ และมีนักเรียนที่ไม่ได้เรียนรู้เพราะอะไร
3. ครูส่งเสริมนักเรียนที่ยังไม่เรียนรู้ และปรับแก้สถานการณ์อย่างไรให้ได้ผล
4. สิ่งที่เป็นอุปสรรคต่อการเรียนรู้ของนักเรียนคืออะไร ครูได้พยายามแก้อย่างไร
5. ข้อคิดเห็นของผู้สังเกต

| ขั้นตอนกิจกรรม | ข้อมูลที่พบจากการสังเกต | ความคิดเห็นของผู้สังเกต |
|---|---|---|
| ขั้นนำ | | |
| ขั้นสอน | | |
| ขั้นสรุป | | |

(ลงชื่อ)..... ผู้สังเกตชั้นเรียน

(.....)

**ผู้สังเกตชั้นเรียน ได้แก่ Buddy Teacher/ผู้บริหาร/ผู้นิเทศ**หรือหัวหน้างานวิชาการหรือหัวหน้ากลุ่มสาระฯ

**แบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้**

**ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

**โรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน.....**

**คำชี้แจง**

**กระบวนการใช้เครื่องมือการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล**

1) โรงเรียนประเมินตนเองตามขอบข่ายเรื่องที่นิเทศ

2) ศึกษานิเทศก์ สอบถาม/สัมภาษณ์/โดยผู้นิเทศ ตรวจสอบ/รายงานข้อมูล และร่องรอยการดำเนินงาน

3) หลังการนิเทศ สะท้อนผลชี้จุดเด่น/จุดด้อย แก่ผู้บริหารครูและผู้เกี่ยวข้องของโรงเรียนโดยวาจา/ให้คำแนะนำ/ข้อเสนอแนะ

**การประเมินตนเอง ให้โรงเรียนประเมินตนเองโดยให้คะแนนตามคุณภาพของการดำเนินงาน และบันทึกหลักฐานร่องรอยการดำเนินงาน ตามรายการต่าง ๆ ดังนี้**

5 คะแนน หมายถึง มีการดำเนินงาน / มีความพร้อม/ มีภาพความสำเร็จอยู่ในระดับมากที่สุด

4 คะแนน หมายถึง มีการดำเนินงาน / มีความพร้อม/ มีภาพความสำเร็จอยู่ในระดับมาก

3 คะแนน หมายถึง มีการดำเนินงาน / มีความพร้อม/ มีภาพความสำเร็จอยู่ในระดับปานกลาง

2 คะแนน หมายถึง มีการดำเนินงาน / มีความพร้อม/ มีภาพความสำเร็จอยู่ในระดับน้อย

1 คะแนน หมายถึง มีการดำเนินงาน / มีความพร้อม/ มีภาพความสำเร็จอยู่ในระดับน้อยที่สุด

**สำหรับช่องคุณภาพรวม ให้นำค่าเฉลี่ยที่คำนวณได้ ไปเทียบกับเกณฑ์ข้างล่าง ดังนี้**

5 (ค่าเฉลี่ย 4.50 – 5.00 ) หมายถึง มีคุณภาพดีเยี่ยม

4 (ค่าเฉลี่ย 3.75 – 4.49 ) หมายถึง มีคุณภาพดีมาก

3 (ค่าเฉลี่ย 3.00 – 3.74 ) หมายถึง มีคุณภาพระดับดี

2 (ค่าเฉลี่ย 2.50 – 2.99 ) หมายถึง มีคุณภาพพอใช้

1 (ค่าเฉลี่ย 0.00 – 2.49) หมายถึง มีคุณภาพปรับปรุง

| ข้อ | ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ | ผลการดำเนินงาน ร่องรอย / หลักฐาน | ความสำเร็จ ผลประเมินของโรงเรียน | | ผลการประเมินกรรมการ |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | (เต็ม 5) | ได้ | ได้ |
| 1. | การเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” | | 5 | | |
| 2. | ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการเวลาเรียนและการจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” | | 5 | | |
| 3 | สร้างความเข้าใจการนำนโยบายสู่การปฏิบัติแก่ครูและผู้เกี่ยวข้อง | | 5 | | |
| 4 | ปรับโครงสร้างเวลาเรียนและจัดทำตารางเรียนให้เหมาะสมกับการจัดกิจกรรม | | 5 | | |
| 5 | ส่งเสริม สนับสนุน ปัจจัยให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ | | 5 | | |
| 6. | การคัดเลือกรูปแบบกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” | | 5 | | |
| 7. | การออกแบบกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ครอบคลุมหลักองค์ 4 แห่งการศึกษา | | 5 | | |
| 8 | การส่งเสริมสนับสนุนของโรงเรียน | | 5 | | |
| 9 | การจัดระบบการนิเทศภายใน | | 5 | | |
| 10 | การทบทวนหลังการปฏิบัติ (After Action Review : *AAR)* | | 5 | | |
| **คะแนนรวม** | | | 50 | | |
| **คะแนนเฉลี่ย** | | | 5 | | |

จุดเด่นของโรงเรียน

.....

.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้รับการนิเทศ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โทรศัพท์.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โทรศัพท์.....

**แบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม**
**ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

โรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน.....

**คำชี้แจง**

**กระบวนการใช้เครื่องมือการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล**

1) โรงเรียนประเมินตนเองตามขอบข่ายเรื่องที่นิเทศ

2) ศึกษานิเทศก์ สอบถาม/สัมภาษณ์/โดยผู้นิเทศ ตรวจสอบ/รายงานข้อมูล และร่องรอยการดำเนินงาน

3) หลังการนิเทศสะท้อนผลชี้จุดเด่น/จุดด้อย แก่ผู้บริหารครูและผู้เกี่ยวข้องของโรงเรียนโดยวาจา/ให้**คำแนะนำ/ข้อเสนอแนะ**

การประเมินตนเอง ให้โรงเรียนประเมินตนเองโดยให้คะแนนตามคุณภาพของการดำเนินงาน และบันทึกหลักฐานร่องรอยการดำเนินงาน ตามรายการต่าง ๆ ดังนี้

5 คะแนน หมายถึง มีการดำเนินงาน / มีความพร้อม/ มีภาพความสำเร็จอยู่ในระดับมากที่สุด

4 คะแนน หมายถึง มีการดำเนินงาน / มีความพร้อม/ มีภาพความสำเร็จอยู่ในระดับมาก

3 คะแนน หมายถึง มีการดำเนินงาน / มีความพร้อม/ มีภาพความสำเร็จอยู่ในระดับปานกลาง

2 คะแนน หมายถึง มีการดำเนินงาน / มีความพร้อม/ มีภาพความสำเร็จอยู่ในระดับน้อย

1 คะแนน หมายถึง มีการดำเนินงาน / มีความพร้อม/ มีภาพความสำเร็จอยู่ในระดับน้อยที่สุด

**สำหรับช่องคุณภาพรวม ให้นำค่าเฉลี่ยที่คำนวณได้ ไปเทียบกับเกณฑ์ข้างล่าง ดังนี้**

5 (ค่าเฉลี่ย 4.50 – 5.00 ) หมายถึง มีคุณภาพดีเยี่ยม

4 (ค่าเฉลี่ย 3.75 – 4.49 ) หมายถึง มีคุณภาพดีมาก

3 (ค่าเฉลี่ย 3.00 – 3.74 ) หมายถึง มีคุณภาพระดับดี

2 (ค่าเฉลี่ย 2.50 – 2.99 ) หมายถึง มีคุณภาพพอใช้

1 (ค่าเฉลี่ย 0.00 – 2.49) หมายถึง มีคุณภาพปรับปรุง

| ที่ | ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ | ผลการดำเนินงาน ร่องรอย / หลักฐาน | ความสำเร็จผลประเมินของโรงเรียน | | ผลการประเมินกรรมการ |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | (เต็ม5) | ได้ | ได้ |
| 1. | โรงเรียนได้บริหารจัดการจัดการเรียนร่วมโดยใช้โครงสร้างSEAT/SBM | | 5 | | |
| 2. | มีครูผ่านการอบรมคัดกรองคนพิการอย่างน้อย 2 คน | | 5 | | |
| 3 | โรงเรียนมีการคัดกรองนักเรียนพิการทุกปีการศึกษา และกรอกข้อมูลนักเรียนและผลการพัฒนานักเรียนในระบบสารสนเทศด้านการศึกษาพิเศษและการศึกษาสงเคราะห์ (Special Education Technology : SET) (พิการเรียนรวม) | | 5 | | |
| 4 | นักเรียนพิการทุกคนเข้าถึงบริการ การเรียนการสอนและสื่อทุกประเภทที่โรงเรียนจัดให้ | | 5 | | |
| 5 | โรงเรียนได้จัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (Individualized Education Program : *IEP)* สำหรับนักเรียนพิการทุกคน | | 5 | | |
| 6. | ครูทุกคนได้จัดทำแผนการสอนเฉพาะบุคคล (Individual Implementation Plan : *IIP)* | | 5 | | |
| 7. | งบประมาณที่โรงเรียนได้รับสนับสนุนเพียงพอ | | 5 | | |
| 8 | โรงเรียนได้จัดทำมาตรฐานเรียนร่วมเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา | | 5 | | |

| ที่ | ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ | ผลการดำเนินงาน ร่องรอย / หลักฐาน | ความสำเร็จผลประเมินของโรงเรียน | | ผลการประเมินกรรมการ |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | (เต็ม5) | ได้ | ได้ |
| 9 | โรงเรียนมีบริการส่งต่อนักเรียนพิการเข้าศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพตามความถนัดและความสนใจ | | 5 | | |
| **คะแนนรวม** | | | 45 | | |
| **คะแนนเฉลี่ย** | | | 5 | | |

จุดเด่นของโรงเรียน

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้รับการนิเทศ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โทรศัพท์.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โทรศัพท์.....

**แบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานการพัฒนาห้องสมุดและส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน**
**ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**
**โรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน.....**

คำชี้แจง

**กระบวนการใช้เครื่องมือการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล**

1) โรงเรียนประเมินตนเองตามขอบข่ายเรื่องที่นิเทศ

2) ศึกษานิเทศก์ สอบถาม/สัมภาษณ์/โดยผู้นิเทศ ตรวจสอบ/รายงานข้อมูล และร่องรอยการดำเนินงาน

3) หลังการนิเทศ สะท้อนผลชี้จุดเด่น/จุดด้อย แก่ผู้บริหารครูและผู้เกี่ยวข้องของโรงเรียนโดยวาจา/ให้คำแนะนำ/ข้อเสนอแนะ

**การประเมินตนเอง ให้โรงเรียนประเมินตนเองโดยให้คะแนนตามคุณภาพของการดำเนินงาน และบันทึกหลักฐานร่องรอยการดำเนินงาน ตามรายการต่าง ๆ ดังนี้**

5 คะแนน หมายถึง มีการดำเนินงาน / มีความพร้อม/ มีภาพความสำเร็จอยู่ในระดับมากที่สุด

4 คะแนน หมายถึง มีการดำเนินงาน / มีความพร้อม/ มีภาพความสำเร็จอยู่ในระดับมาก

3 คะแนน หมายถึง มีการดำเนินงาน / มีความพร้อม/ มีภาพความสำเร็จอยู่ในระดับปานกลาง

2 คะแนน หมายถึง มีการดำเนินงาน / มีความพร้อม/ มีภาพความสำเร็จอยู่ในระดับน้อย

1 คะแนน หมายถึง มีการดำเนินงาน / มีความพร้อม/ มีภาพความสำเร็จอยู่ในระดับน้อยที่สุด

**สำหรับช่องคุณภาพรวม ให้นำค่าเฉลี่ยที่คำนวณได้ ไปเทียบกับเกณฑ์ข้างล่าง ดังนี้**

5 (ค่าเฉลี่ย 4.50 – 5.00 ) หมายถึง มีคุณภาพดีเยี่ยม

4 (ค่าเฉลี่ย 3.75 – 4.49 ) หมายถึง มีคุณภาพดีมาก

3 (ค่าเฉลี่ย 3.00 – 3.74 ) หมายถึง มีคุณภาพระดับดี

2 (ค่าเฉลี่ย 2.50 – 2.99 ) หมายถึง มีคุณภาพพอใช้

1 (ค่าเฉลี่ย 0.00 – 2.49) หมายถึง มีคุณภาพปรับปรุง

| ข้อ | ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ | ผลการดำเนินงาน ร่องรอย / หลักฐาน | ความสำเร็จ ผลประเมินของโรงเรียน | | ผลการประเมินกรรมการ (เต็ม5) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | (เต็ม5) | ได้ | |
| 1 | ห้องสมุดมีความโปร่งโล่งสบาย มีการจัดหนังสือเป็นหมวดหมู่ มีสื่อสนับสนุนการสืบค้นอย่างหลากหลายเพียงพอ ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อ ICT | | 5 | | |
| 2 | โรงเรียนมีการส่งเสริมให้ครูทุกสาระการเรียนรู้จัดการเรียนรู้โดยใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ | | 5 | | |
| 3 | เปิดโอกาสให้ชุมชนมาใช้บริการห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้และชุมชนมีส่วนร่วมพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน | | 5 | | |
| 4 | จัดให้มีบรรณารักษ์ โดยการมีส่วนร่วมของครูและนักเรียน | | 5 | | |
| 5 | มีผลงานที่เกิดจากการศึกษาค้นคว้าปรากฏชัดเจน เช่น หนังสือเล่มเล็ก/E-book /บันทึกการอ่าน/ผลการแข่งขันทักษะ/ชิ้นงาน/ ฯลฯ | | 5 | | |
| 6 | ห้องสมุดมีหนังสือที่หลากหลายครบทุกสาระการเรียนรู้และเพียงพอกับจำนวนผู้ใช้บริการ และมีหนังสือต่างๆ เช่น หนังสืออ้างอิง พระราชนิพนธ์ สารานุกรมไทย ฯลฯ | | 5 | | |
| 7 | ห้องสมุดหรือโครงการส่งเสริมรักการอ่าน มีแผนกลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ/แผนปฏิบัติงานประจำปีสอดคล้องกับนโยบายของสถานศึกษา | | 5 | | |
| 8 | ห้องสมุดมีวัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือ เพียงพอ เหมาะสมกับการใช้งาน | | 5 | | |
| 9 | นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุดอย่างสม่ำเสมอมีการจัดทำเป็นสถิติ | | 5 | | |
| 10 | นักเรียนมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียนและมีนิสัยรักการอ่าน เช่น ยืมหนังสือจากห้องสมุด หรือเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างสม่ำเสมอ | | 5 | | |
| **คะแนนรวม** | | | 50 | | |
| **คะแนนเฉลี่ย** | | | 5 | | |

จุดเด่นของโรงเรียน

.....

.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้รับการนิเทศ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โทรศัพท์.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โทรศัพท์.....

**เครื่องมือนิเทศติดตามและประเมินผลการพัฒนาทักษะการอ่านการเขียน ภาษาไทย ภาคเรียนที่ 2/2564**
**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1**

---

**คำชี้แจง**

แบบนิเทศติดตามและประเมินผลการพัฒนาทักษะการอ่านการเขียน ภาษาไทยฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

ตอนที่ 2 การดำเนินงานอ่านออกเขียนได้อ่านคล่องเขียนคล่องและสื่อสารได้

**ตอนที่ 1** โรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน.....

จำนวนครูทั้งหมด.....คน จำนวนนักเรียนทั้งหมด.....คน

**ตอนที่ 2** การดำเนินงานอ่านออกเขียนได้อ่านคล่อง เขียนคล่องและสื่อสารได้

| ที่ | รายการปฏิบัติ / ดำเนินการ | ระดับปฏิบัติ | | | ปัญหา | ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ปัญหา |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 3 | 2 | 1 | | |
| 1. | ประกาศนโยบาย ทุกปีเป็นโรงเรียนปลอดนักเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ ให้ครูและผู้ปกครองทราบและมีส่วนร่วมดำเนินการ | | | | | |
| 2. | ดำเนินการประเมินการอ่าน การเขียนของนักเรียนทุกระดับชั้น | | | | | |
| 3. | วิเคราะห์สภาพปัญหา สาเหตุ เพื่อเป็นข้อมูลนักเรียนทีมีปัญหาการอ่านการเขียนของนักเรียนทุกระดับชั้นเป็นรายบุคคล | | | | | |
| 4. | จัดทำแผนพัฒนาและซ่อมเสริมที่เหมาะสมกับ สภาพปัญหาของนักเรียน เป็นรายบุคคล | | | | | |
| 5. | บริหารจัดการให้มีผู้รับผิดชอบโครงการแก้ปัญหาการอ่านการเขียนของนักเรียนโดยตรง | | | | | |
| 7. | ครูทุกคนทุกกลุ่มสาระร่วมรับผิดชอบและร่วมแก้ปัญหาการอ่าน การเขียนของนักเรียน | | | | | |

| ที่ | รายการปฏิบัติ / ดำเนินการ | ระดับปฏิบัติ | | | ปัญหา | ข้อเสนอแนะ แนวทางแก้ปัญหา |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 3 | 2 | 1 | | |
| 8. | ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนท้องถิ่นให้มีส่วนร่วม ร่วมแก้ปัญหาการอ่านการเขียนของนักเรียนอย่างจริงจัง | | | | | |
| 9. | ครูจัดการเรียนการสอนภาษาไทย ให้นักเรียนได้ฝึกทักษะทั้งฟัง พูด อ่าน เขียน และคิด โดยปฏิบัติจริงอย่างทั่วถึงและเพียงพอ | | | | | |
| 10. | ครูจัดการเรียนการสอนภาษาไทยด้วยเทคนิควิธีสอนและสื่อที่เหมาะสม สอดคล้องกับการพัฒนานักเรียนแต่ละกลุ่มเป้าหมาย | | | | | |
| 11. | ครูเสริมสร้างนิสัยรักการอ่าน การเขียน และการแสวงหาความรู้อย่างสม่ำเสมอ | | | | | |
| 12. | รายงานความก้าวหน้า การพัฒนาการอ่านการเขียนต่อ สพป.เพชรบูรณ์ เขต 1 ตามที่กำหนด | | | | | |
| รวมเฉลี่ย/ระดับปฏิบัติ | | | | | | |

**เกณฑ์การพิจารณาระดับปฏิบัติ**

| ระดับปฏิบัติ | ค่าเฉลี่ย |
|---|---|
| 3 (ดี) | 2.50-3.00 |
| 2 (พอใช้) | 1.50-2.49 |
| 1 (ปรับปรุง) | ต่ำกว่า 1.50 |

**แบบนิเทศติดตามโรงเรียนคุณธรรม**

**แบบนิเทศติดตามโรงเรียนคุณธรรม ประจำปีการศึกษา 2564**

ครั้งที่ 1☐ ภาคเรียนที่ 1/2564

ครั้งที่ 2☐ ภาคเรียนที่ 2/2564

วัน/เดือน/ปี ที่นิเทศ.....

**ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

ชื่อโรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน.....

อำเภอ.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

**ตอนที่ 2 ข้อมูลด้านบริบทเบื้องต้น (ระบุข้อมูลใหม่ที่ยังไม่เคยรายงานมาก่อน)**

**1. สภาพแวดล้อม บรรยากาศของโรงเรียน และสภาพชุมชนใกล้เคียง**

สภาพแวดล้อม

.....

.....

.....

.....

บรรยากาศของโรงเรียน

.....

.....

.....

.....

สภาพชุมชนใกล้เคียง

.....

.....

.....

.....

สถานการณ์เสี่ยง/ปัญหาด้านคุณธรรมของโรงเรียน

.....

.....

.....

.....

**ตอนที่ 3 การดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรม**

**1. การกำหนดเป้าหมายการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม (ตารางคุณธรรมอัตลักษณ์)**

| คุณธรรมอัตลักษณ์ | | | |
|---|---|---|---|
| คุณธรรมเป้าหมาย | พฤติกรรมเชิงบวก | | |
| | ผู้บริหาร | ครู | นักเรียน |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

สำหรับโรงเรียนที่ยังไม่ได้กำหนดพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวก และ คุณธรรมเป้าหมาย

เนื่องจาก (กรุณาระบุ)

.....

.....

**วิธีการกำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์**

1) สื่อสารสร้างความเข้าใจ

.....

.....

2) สร้างแกนนำ

.....

.....

3) ประชุมระดมสมอง

- การกำหนดพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวก

.....

.....

- การกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย

.....

.....

4) การจัดทำ ตารางคุณธรรมอัตลักษณ์

.....

.....

**2. การกำหนดวิธีการบรรลุเป้าหมาย**

2.1 การวางแผน/การจัดทำโครงงานคุณธรรม

- การจัดทำ แผนพัฒนาคุณธรรมโรงเรียน หรือแผนปฏิบัติการประจำปี

.....

.....

2.2 การเป็นแบบอย่างที่ดี

.....

.....

2.3 การพัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาคุณธรรม

.....

.....

2.4 การบูรณาการคุณธรรมในการเรียนการสอน/ในชั้นเรียน

.....

.....

2.5 การบูรณาการในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

.....

.....

**3. โครงงานคุณธรรม**

| คุณธรรม | โครงงาน | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|
| คุณธรรมที่ 1<br>..... | โครงงาน.....<br>..... | |
| | โครงงาน.....<br>..... | |
| คุณธรรมที่ 2<br>..... | โครงงาน.....<br>..... | |
| | โครงงาน.....<br>..... | |
| คุณธรรมที่ 3<br>..... | โครงงาน.....<br>..... | |
| | โครงงาน.....<br>..... | |

**4. เครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนสู่เป้าหมาย**

- การสื่อสารสร้างความเข้าใจทั้งโรงเรียน เพื่อให้ทราบเป้าหมายและทิศทางการดำเนินงาน

.....

.....

- การสร้างแกนนำ (ครู-นักเรียน) เพื่อเป็นหัวขบวนในการขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมาย

.....

.....

- การนิเทศติดตามภายใน และการนิเทศติดตามโดยนิเทศอาสาของ มยส.

.....

.....

- การส่งเสริมสนับสนุนและการเสริมแรงในรูปแบบต่างๆ

.....

.....

- การสร้างกลไกการมีส่วนร่วม

.....

.....

- การทบทวนหลังการปฏิบัติงาน : AAR

.....

.....

- การเปลี่ยนเรียนรู้

.....

.....

- การประเมินผลและการนำผลการประเมินไปพัฒนาการดำเนินงาน

.....

.....

- การประชาสัมพันธ์

.....

.....

**5. ผลการดำเนินงาน (ทั้งผลโดยตรงและผลพลอยได้)**

- ผลที่เกิดขึ้นกับนักเรียน

.....

.....

.....

- ผลที่เกิดขึ้นกับครู

.....

.....

.....

- ผลที่เกิดขึ้นกับผู้บริหาร

.....

.....

.....

- ผลที่เกิดขึ้นกับโรงเรียน

.....

.....

.....

- ผลที่เกิดขึ้นกับครอบครัวนักเรียน

.....

.....

.....

- ผลที่เกิดขึ้นกับชุมชน

.....

.....

.....

- องค์ความรู้ นวัตกรรม และบทเรียนที่เกิดจากการดำเนินงาน

.....

.....

.....

**6. ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จ**

.....

.....

.....

**7. ปัญหาอุปสรรค์ต่อความสำเร็จ**

| ปัญหา/อุปสรรค | ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |

**8. การดำเนินการของโรงเรียนตามข้อเสนอแนะ**

| ปัญหาอุปสรรค | ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ | การดำเนินการของโรงเรียนตามข้อเสนอแนะ |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**9. ความก้าวหน้าที่เกิดขึ้น**

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ
(.....)
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ
(.....)
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

**แบบนิเทศติดตามผลการดำเนินงาน การพัฒนา 1 โรงเรียน 1 คุณภาพ**
**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1**

**<u>คำชี้แจง</u>**

1. แบบสอบถามนี้ มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาการพัฒนา 1 โรงเรียน 1 คุณภาพ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 เพื่อสรุปและจัดทำข้อเสนอแนะ
2. แบบสอบถามการดำเนินงานนี้ มีทั้งหมด 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบสอบถาม

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนา 1 โรงเรียน 1 คุณภาพ

ตอนที่ 3 สภาพปัญหา/อุปสรรคที่เป็นเหตุปัจจัย และข้อเสนอแนะต่อการพัฒนา 1 โรงเรียน 1 คุณภาพ เป็นคำถามปลายเปิดเพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความคิดเห็น

3. แบบสอบถามฉบับนี้ใช้สำหรับการศึกษา การวิเคราะห์ข้อมูลในภาพรวมของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ที่ดำเนินงานการพัฒนา 1 โรงเรียน 1 คุณภาพ ซึ่งจะไม่มีผลกระทบต่อผู้ตอบแบบสอบถาม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์และความร่วมมือเป็นอย่างดี เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา ผู้เกี่ยวข้อง และผู้สนใจ ศึกษานิเทศก์จึงขอขอบคุณเป็นอย่างสูงในความอนุเคราะห์และความร่วมมือของท่านที่สละเวลาอันมีค่าในการตอบแบบสอบถามมา ณ โอกาสนี้

**<u>คำชี้แจง</u>** โปรดโดยทำเครื่องหมายถูก ( ✓ ) ลงในช่อง ○ ที่กำหนดไว้ ที่ตรงกับความจริงของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. สถานะของผู้ตอบแบบสอบถาม

○ ผู้บริหารสถานศึกษา ○ ครูผู้สอน ○ อื่นๆ โปรดระบุ.....

2. เพศ

○ ชาย ○ หญิง

3. สถานศึกษาตั้งอยู่ในอำเภอ

○ อำเภอเมือง ○ อำเภอชนแดน ○ อำเภอวังโป่ง

4. ประสบการณ์ในการบริหาร/ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน

○ ไม่เคย ○ น้อยกว่า 1 ปี ○ 1 - 2 ปี ○ 3 - 4 ปี ○ 5 ปี ขึ้นไป

**ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนา 1 โรงเรียน 1 คุณภาพ**

**<u>คำชี้แจง</u>** โปรดอ่านข้อความเกี่ยวกับการพัฒนา 1 โรงเรียน 1 คุณภาพ และพิจารณาในแต่ละข้ออยู่ในระดับใด โดยประเมินในภาพรวมและใส่เครื่องหมายถูก ( ✓ ) ลงในช่องความคิดเห็นที่ท่านเห็นว่าสมควรโดยกำหนดระดับการให้คะแนน ดังนี้

๕ = มีการปฏิบัติในระดับมากที่สุด

๔ = มีการปฏิบัติในระดับมาก

๓ = มีการปฏิบัติในระดับปานกลาง

๒ = มีการปฏิบัติในระดับน้อย

๑ = มีการปฏิบัติในระดับน้อยที่สุด

| ที่ | รายการ | การปฏิบัติ | | | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | |
| 1 | มีเป้าหมายการพัฒนามีความชัดเจนและท้าทาย | | | | | | |
| 2 | มีการจัดเตรียมปัจจัยที่ส่งเสริมต่อการพัฒนาคุณภาพ | | | | | | |
| 3 | มีขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน | | | | | | |
| 4 | มีการดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนด | | | | | | |
| 5 | มีผลการดำเนินงานตามขั้นตอน | | | | | | |

**ตอนที่ 3 สภาพปัญหา/อุปสรรค/ปัจจัยความสำเร็จ และข้อเสนอแนะต่อการพัฒนา 1 โรงเรียน 1 คุณภาพ**

**<u>คำชี้แจง</u>** โปรดระบุปัญหา/อุปสรรค/ปัจจัยความสำเร็จ และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนา 1 โรงเรียน 1 คุณภาพ

1. สภาพปัญหา/อุปสรรคของกระบวนการพัฒนา

.....

.....

.....

ปัจจัยความสำเร็จของกระบวนการพัฒนา

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนา 1 โรงเรียน 1 คุณภาพ

.....

.....

**แบบนิเทศติดตามผลการดำเนินงานของโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล**
**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1**

**<u>คำชี้แจง</u>**

4. แบบสอบถามนี้ มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาแนวคิดในการพัฒนาโรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 เพื่อสรุปและจัดทำข้อเสนอแนะ เชิงนโยบายในการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลในพื้นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

5. แบบสอบถามการดำเนินงานนี้ มีทั้งหมด 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบสอบถาม

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาโรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

ตอนที่ 3 สภาพปัญหา/อุปสรรคที่เป็นเหตุปัจจัย และข้อเสนอแนะต่อการพัฒนาโรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล เป็นคำถามปลายเปิดเพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความคิดเห็น

6. แบบสอบถามฉบับนี้ใช้สำหรับการศึกษา การวิเคราะห์ข้อมูลในภาพรวมของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 ที่เข้าร่วมโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ซึ่งจะไม่มีผลกระทบต่อผู้ตอบแบบสอบถาม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์และความร่วมมือเป็นอย่างดี เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา ผู้เกี่ยวข้อง และผู้สนใจศึกษานิเทศก์จึงขอขอบคุณเป็นอย่างสูงในความอนุเคราะห์และความร่วมมือของท่านที่สละเวลาอันมีค่าในการตอบแบบสอบถามมา ณ โอกาสนี้

**ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

**<u>คำชี้แจง</u>** โปรดโดยทำเครื่องหมายถูก ( ✓ ) ลงในช่อง ○ ที่กำหนดไว้ ที่ตรงกับความจริงของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. สถานะของผู้ตอบแบบสอบถาม

○ ผู้บริหารสถานศึกษา ○ ครูผู้สอน ○ อื่นๆ โปรดระบุ .....

2. เพศ

○ ชาย ○ หญิง

3. สถานศึกษาตั้งอยู่ในอำเภอ

○ อำเภอเมือง ○ อำเภอชนแดน ○ อำเภอวังโป่ง

4. ประสบการณ์ในการบริหาร/รับผิดชอบโรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

○ ไม่เคย ○ น้อยกว่า 1 ปี ○ 1 - 2 ปี ○ 3 - 4 ปี ○ 5 ปี ขึ้นไป

**ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาโรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล**

**<u>คำชี้แจง</u>** โปรดอ่านข้อความเกี่ยวกับการพัฒนาโรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล และพิจารณาในแต่ละข้ออยู่ในระดับใด โดยประเมินในภาพรวมและใส่เครื่องหมายถูก ( ✓ ) ลงในช่องความคิดเห็นที่ท่านเห็นว่าสมควร โดยกำหนดระดับการให้คะแนน ดังนี้

๕ = มีการปฏิบัติในระดับมากที่สุด

๔ = มีการปฏิบัติในระดับมาก

๓ = มีการปฏิบัติในระดับปานกลาง

๒ = มีการปฏิบัติในระดับน้อย

๑ = มีการปฏิบัติในระดับน้อยที่สุด

| ข้อที่ | สภาพการบริหารจัดการโรงเรียบคุณภาพ | ระดับการปฏิบัติ | | | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | |
| | **มาตรฐานด้านปัจจัย** | | | | | | |
| **ด้านบุคลากร** | | | | | | | |
| 1 | ความมุ่งมั่นศรัทธา เป็นแบบอย่างที่ดีบริหารแบบมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานถึกษา | | | | | | |
| 2 | ภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา | | | | | | |
| 3 | ผู้บริหารสถานศึกษามีควานสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารและพัฒนาตนเอง | | | | | | |
| 4 | ครูมีความมุ่งมั่น ศรัทธา เป็นแบบอย่างที่ดี รักเมตตาต่อศิษย์และต่อตนเอง และเป็นกัลยาณมิตร | | | | | | |
| 5 | ครูมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและพัฒนาตนเอง | | | | | | |
| 6 | ครูจัดกระบวนการเรียนรู้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา | | | | | | |
| 7 | ครูใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีในการจัดกระบวนการเรียนรู้สอดคล้องอย่างเหมาะสม | | | | | | |
| 8 | ครูใช้กระบวนการวัดและประเมินผลนักเรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม | | | | | | |
| 9 | ครูใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ | | | | | | |

| ข้อที่ | สภาพการบริหารจัดการโรงเรียบคุณภาพ | ระดับการปฏิบัติ | | | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | |
| **ด้านงบประมาณ** | | | | | | | |
| 10 | การบริหารงบประมาณของโรงเรียนสามารถใช้คุ้มค่าและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ | | | | | | |
| **ด้านวัสดุอุปกรณ์** | | | | | | | |
| 11 | โรงเรียน**มี**โครงสร้างพื้นฐาน**ที่**เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา | | | | | | |
| 12 | วัสดุ อุปกรณ์ สื่อเทคโนโลยีของโรงเรียนมีความทันสมัย เพียงพอ และเหมาะสมกับ**ผู้**เรียน | | | | | | |
| 13 | โรงเรียน**นำ**นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสม | | | | | | |
| **ด้านการบริหารจัดการ** | | | | | | | |
| 14 | โรงเรียนจัดกิจกรรมสร้างค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ อย่าง**มี**ประ**สิทธิ**ภาพ | | | | | | |
| 15 | แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษามีความเหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน | | | | | | |
| 16 | แผนปฏิบัติการของโรงเรียนมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา | | | | | | |
| 17 | การจัดการแหล่งเรียน**รู้**มีความสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน | | | | | | |
| 18 | อาคารสถาน**ที่**ของโรงเรียนเพียงพอ สะอาด ปลอดภัย พร้อมใช้งาน | | | | | | |
| **ด้านบุคลากรภายนอก** | | | | | | | |
| 19 | คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน องค์กรเครือข่ายหรือหน่วยงาน**ที่**เกี่ยวข้อง**มี**ส่วนร่วมในการจัดการศึกษา | | | | | | |
| 20 | โรงเรียน**มี**การประสานความร่วมมือ**กับ**หน่วยงานภายนอกให้**มี**ส่วนร่วมในการพัฒนา**ผู้**เรียน | | | | | | |
| 21 | โรงเรียนได้รับการสนับสนุนการจัดการศึกษาจากหน่วยงานภายนอกอย่างต่อเนื่อง | | | | | | |

| ข้อที่ | สภาพการบริหารจัดการโรงเรียนคุณภาพ | ระดับการปฏิบัติ | | | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | |
| 22 | โรงเรียนร่วมกับชุมชนจัดกิจกรรมทางการศึกษาที่เป็นประโยชน์ | | | | | | |
| 23 | โรงเรียนมีความเชื่อมโยงความสัมพันธ์กับชุมชนอย่างต่อเนื่อง | | | | | | |
| **มาตรฐานด้านกระบวนการ** | | | | | | | |
| **ด้านกระบวนการบริหาร** | | | | | | | |
| 24 | โรงเรียนมีการนำแผนปฏิบัติการลงสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นระบบ | | | | | | |
| 25 | โรงเรียนจัดการศึกษาที่สอดคล้อง ครอบคลุมกับนักเรียนทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน | | | | | | |
| 26 | โรงเรียนบริหารหลักสูตรสถานศึกษาโดยเน้นงานอาชีพที่เป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ | | | | | | |
| **ด้านกระบวนการเรียนการสอน** | | | | | | | |
| 27 | โรงเรียนจัดการศึกษาที่มุ่งพัฒนา ทั้งด้านสติปัญญา ความฉลาดทางอารมณ์ทัศนคติและพัฒนาการด้านร่างกายที่เหมาะสมกับช่วงวัย | | | | | | |
| 28 | โรงเรียนบริหารหลักสูตรสถานศึกษาโดยเน้นงานอาชีพที่เป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ | | | | | | |
| 29 | โรงเรียนจัดกระบวนการเรียนสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา | | | | | | |
| 30 | โรงเรียนจัดกระบวนการเรียนรู้ควบคู่กับคุณธรรม จริยธรรม และการปฏิบัติตามค่านิยม 12 ประการ | | | | | | |
| **ด้านกระบวนการนิเทศ และติดตามประเมินผล** | | | | | | | |
| 31 | โรงเรียนดำเนินการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ | | | | | | |
| 32 | โรงเรียนเปิดโอกาสให้คณะกรรมการสถานศึกษา องค์กร เครือข่าย และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการกำหนดความต้องการ ให้ข้อเสนอแนะ และติดตามการดำเนินการของโรงเรียน | | | | | | |

| ข้อที่ | สภาพการบริหารจัดการโรงเรียบคุณภาพ | ระดับการปฏิบัติ | | | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | |
| **มาตรฐานด้านผลผลิต** | | | | | | | |
| **ด้านความรู้** | | | | | | | |
| 33 | โรงเรียนมีผลงานเป็นที่ยอมรับของชุมชนและหน่วยงานอื่น ๆ | | | | | | |
| 34 | โรงเรียนมีเอกลักษณ์ 1 โรงเรียน 1 อาชีพ 1 ผลิตภัณฑ์ เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน | | | | | | |
| 35 | นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (NT/O-NET) สูงขึ้น | | | | | | |
| **ด้านทักษะ** | | | | | | | |
| 36 | นักเรียนมีสุนทรียภาพทางด้านดนตรี กีฬา ศิลปะ ตามความสนใจ และความถนัด | | | | | | |
| 37 | นักเรียนมีพัฒนาการด้านการคิดวิเคราะห์ ความฉลาดทางอารมณ์ และทัศนคติ | | | | | | |
| **ด้านทัศนคติ** | | | | | | | |
| 38 | ทัศนคติเชิงบวกของนักเรียนที่มีต่อตนเองและสังคม | | | | | | |
| 39 | นักเรียนมีความเสียสละ มีจิตอาสา และเห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน | | | | | | |
| 40 | นักเรียนปลอดจากอบายมุข และสารเสพติด | | | | | | |
| **มาตรฐานด้านผลลัพธ์** | | | | | | | |
| 41 | นักเรียนมีคุณลักษณะตามค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ | | | | | | |
| 42 | นักเรียนมีสุขภาวะทางด้านร่างกายตามเกณฑ์มาตรฐาน | | | | | | |
| 43 | สุขภาวะทางจิตที่ดีของนักเรียน | | | | | | |
| 44 | นักเรียนได้รับโอกาสและเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพ | | | | | | |
| 45 | นักเรียนได้รับโอกาสการพัฒนาอย่างเท่าเทียม และลดความเหลื่อมล้ำ | | | | | | |
| 46 | นักเรียนใช้ความรู้ ทักษะสร้างอาชีพ ก่อให้เกิดรายได้ระหว่างเรียน | | | | | | |

| ข้อที่ | สภาพการบริหารจัดการโรงเรียบคุณภาพ | ระดับการปฏิบัติ | | | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | |
| 47 | นักเรียนมีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับระดับชั้น | | | | | | |
| 48 | นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารที่เหมาะสมกับระดับชั้น | | | | | | |
| 49 | โรงเรียนมีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้นเพราะได้รับความเชื่อมั่นด้านคุณภาพการศึกษา | | | | | | |
| 50 | โรงเรียนให้บริการทางการศึกษาแก่ชุมชน | | | | | | |

**ตอนที่ 3 สภาพปัญหา/อุปสรรค/ปัจจัยความสำเร็จ และข้อเสนอแนะต่อการบริหารจัดการโรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล**

**<u>คำชี้แจง</u>** โปรดระบุปัญหา/อุปสรรค/ปัจจัยความสำเร็จ และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

2. สภาพปัญหา/อุปสรรคของกระบวนการพัฒนา

.....

.....

.....

.....

3. ปัจจัยความสำเร็จของกระบวนการพัฒนา

.....

.....

.....

.....

4. ข้อเสนอแนะต่อการบริหารจัดการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

.....

.....

.....

**แบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564**
**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1**

โรงเรียน .....กลุ่มโรงเรียน.....อำเภอ .....

**คำชี้แจง** แบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 ของสถานศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1 มีทั้งหมด 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานศึกษา

ตอนที่ 2 การตรวจสอบการปฏิบัติงาน

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

**ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานศึกษา**

**1.1 ข้อมูลบุคลากร**

ชื่อผู้บริหาร.....ตำแหน่ง.....

จำนวนครู.....คน อื่นๆ ระบุ..... คน รวมทั้งหมด.....คน

**1.2 จำนวนนักเรียน** แยกรายชั้น ณ วันที่.....เดือน...พฤษภาคม....2564

| ชั้น | นักเรียนชาย | นักเรียนหญิง | รวม | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| อนุบาล 1 (3 ขวบ) | | | | |
| อนุบาล 2 | | | | |
| อนุบาล 3 | | | | |
| รวม | | | | |
| ประถมศึกษาปีที่ 1 | | | | |
| ประถมศึกษาปีที่ 2 | | | | |
| ประถมศึกษาปีที่ 3 | | | | |
| ประถมศึกษาปีที่ 4 | | | | |
| ประถมศึกษาปีที่ 5 | | | | |
| ประถมศึกษาปีที่ 6 | | | | |
| รวม | | | | |
| มัธยมศึกษาปีที่ 1 | | | | |
| มัธยมศึกษาปีที่ 2 | | | | |
| มัธยมศึกษาปีที่ 3 | | | | |
| รวม | | | | |
| รวมทั้งหมด | | | | |

**ตอนที่ 2 การตรวจสอบการปฏิบัติงาน**

ให้พิจารณาตามรายการประเมินการปฏิบัติงานการจัดการศึกษา และตรวจสอบการปฏิบัติงานตามหลักฐาน /ร่องรอยจากการบันทึกวิธีการดำเนินการ ที่มาของหลักฐานร่องรอย แล้ว กาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องปฏิบัติ หรือไม่ปฏิบัติตามสภาพจริงและในช่องระดับคุณภาพในกรณีปฏิบัติ ดังนี้

ระดับคุณภาพ 5 หมายถึง ดีเยี่ยม : มีการดำเนินการ/เอกสารครบถ้วน และ มีผลงานชัดเจน

ระดับคุณภาพ 4 หมายถึง ดีมาก : มีการดำเนินการ/เอกสารหลักฐานครบถ้วน ดำเนินการไม่ชัดเจน

ระดับคุณภาพ 3 หมายถึง ดี : มีการดำเนินการ/เอกสารหลักฐานบางส่วน แต่ดำเนินการไม่ชัดเจน

ระดับคุณภาพ 2 หมายถึง พอใช้ : มีการดำเนินการ/เอกสารหลักฐานบางส่วน แต่ไม่มีวิธีการดำเนินการ

ระดับคุณภาพ 1 หมายถึง ปรับปรุง : ไม่มีเอกสารหลักฐานและการดำเนินการไม่ชัดเจน

หมายเหตุฯ : รายการประเมินข้อใดที่โรงเรียนไม่มี ให้เว้นว่างและไม่นำมาคิดค่าเฉลี่ยในระดับคุณภาพ

| รายการประเมิน | มี/ปฏิบัติ | ไม่มี/ไม่ปฏิบัติ | การปฏิบัติงาน ระดับคุณภาพ | | | | | วิธีดำเนินงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| **1. ด้านอาคารสถานที่/ความปลอดภัย** | | | | | | | | |
| **1.1 ความปลอดภัยของอาคารเรียน / อาคารประกอบ** 1.1.1 การดูแลประตู หน้าต่าง ฝ้า พื้นเพดาน หลังคา เสา ราวบันได กันสาด รางน้ำ ให้มีสภาพการใช้งานอย่างปลอดภัย | | | | | | | | |
| 1.1.2 ครุภัณฑ์ ได้แก่ โต๊ะ เก้าอี้นักเรียน ตู้ กระดานดำ ชั้นวางเอกสารให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และมีเพียงพอ | | | | | | | | |
| 1.1.3 อุปกรณ์ไฟฟ้า ได้แก่ สายไฟ ปลั๊กไฟ หลอดไฟ พัดลม เครื่องปรับอากาศ อุปกรณ์ควบคุมไฟฟ้า ให้มีสภาพการใช้งานอย่างปลอดภัย | | | | | | | | |
| 1.1.4 ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพิเศษต่าง ๆ มีความสะอาด และปลอดภัย | | | | | | | | |
| 1.1.5 ห้องน้ำ ห้องส้วม มีความสะอาดและปลอดภัย มีอุปกรณ์ครบ | | | | | | | | |
| 1.1.6 โรงเรียนได้มีการสั่งปิดอาคารที่ไม่ปลอดภัย มีประกาศเป็นเขตอันตรายห้ามเข้า ได้ทำการซ่อมแซม หรือขออนุญาตรื้อถอน | | | | | | | | |

| รายการประเมิน | มี/ปฏิบัติ | ไม่มี/ไม่ปฏิบัติ | การปฏิบัติงาน ระดับคุณภาพ | | | | | วิธีดำเนินงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| **1.2 ความปลอดภัยของครุภัณฑ์**<br>1.2.1 คอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ทำงาน ตู้เหล็ก ตู้เก็บเอกสาร เครื่องขยายเสียง มีการจัดวางที่เหมาะสม ปลอดภัย เป็นระเบียบ และจัดทำป้ายแนะนำ | | | | | | | | |
| 1. 2.2 อุปกรณ์ไฟฟ้ามีการตรวจสอบ ระบบไฟฟ้า สายไฟ ชุดระบบป้องกันกระแสไฟฟ้าลัดวงจรหรืออุปกรณ์ตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติที่พร้อมใช้งานและปลอดภัย | | | | | | | | |
| **1.3 ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียน**<br>1.3.1 ดูแลความเสื่อมสภาพของสิ่งปลูกสร้าง เช่น ต้นไม้ สนามกีฬาและอุปกรณ์ สนามเด็กเล่น รั้ว ประตูโรงเรียน ป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ จัดให้มี ผู้รับผิดชอบ จัดทำป้าย คำเตือนมีการซ่อมแซม บำรุงรักษา | | | | | | | | |
| 1.3.2 สระน้ำ บ่อน้ำ บ่อเลี้ยงปลา จัดทำป้ายเตือน ทำรั้วล้อมรอบแนวเขตโดยรอบ | | | | | | | | |
| 1.3.3 เขตก่อสร้าง กองวัสดุที่ชำรุด กองวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง ควรจัดทำรั้วโดยรอบ ป้ายคำเตือนห้ามนักเรียนเข้า จัดเก็บวัสดุก่อสร้างให้เรียบร้อยมิดชิดจัดให้มีผู้ควบคุมดูแล | | | | | | | | |
| 1.3.4 ต้นไม้ ตรวจสอบ ตัดแต่งกิ่งให้อยู่ในสภาพปลอดภัย จัดทำป้ายแจ้งเตือน | | | | | | | | |
| **1.4 วางแผนรับมือกับภัยพิบัติและการป้องกันอุบัติภัยในสถานศึกษา**<br>1.4.1 มีการสำรวจสภาพสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา | | | | | | | | |
| 1.4.2 จัดกิจกรรมให้ความรู้ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในเรื่องสิ่งแวดล้อมให้แก่ครูนักเรียนและผู้ปกครอง | | | | | | | | |
| 1.4.3 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | | | | | | | | |
| 1.4.4 ส่งเสริมการสอนว่ายน้ำให้นักเรียน | | | | | | | | |

| รายการประเมิน | มี/ปฏิบัติ | ไม่มี/ไม่ปฏิบัติ | การปฏิบัติงาน ระดับคุณภาพ | | | | | วิธีดำเนินงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| **1.5. การเดินทางไป – กลับระหว่างบ้านกับสถานศึกษา**<br>1.5.1 จัดให้มีครูเวรประจำวัน/ผู้บริหาร รับ-ส่งนักเรียนหน้าประตูทางเข้าโรงเรียน | | | | | | | | |
| 1.5.2 จัดอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการจราจรให้กับนักเรียนและผู้ปกครอง เช่น ลูกเสือ เนตรนารี ตำรวจ หรือ จิตอาสา | | | | | | | | |
| 1.5.3 มีการตรวจสอบรถรับ-ส่งนักเรียนทุกวันเพื่อป้องกันไม่ให้มีนักเรียนติดค้างในรถ (เฉพาะโรงเรียนที่มีรถรับ-ส่งนักเรียน) | | | | | | | | |
| **1.6. การป้องกันอุบัติภัยที่เกิดจากมนุษย์**<br>1.6.1 มีคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบอยู่เวรรักษาความปลอดภัยประจำวัน | | | | | | | | |
| 1.6.2 การติดตั้งเครื่องดับเพลิง และตรวจสอบอุปกรณ์การป้องกันอย่างถูกต้องและเพียงพอ | | | | | | | | |
| 1.6.3 มีการตรวจสอบผู้มารับนักเรียนที่ไม่ใช่ผู้ปกครองด้วยความรอบคอบ | | | | | | | | |
| **1.7. อุบัติภัยที่เกิดจากธรรมชาติ**<br>1.7.1 การตรวจสอบความมั่นคงของอาคารและบริเวณสถานศึกษา | | | | | | | | |
| 1.7.2 การให้ความรู้และฝึกซ้อมครู นักเรียน ในเรื่องการเคลื่อนย้าย การป้องกันตนเอง | | | | | | | | |
| **1.8. การป้องกันและแก้ไขด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน**<br>1.8.1 การป้องกันมลพิษจากสิ่งแวดล้อม น้ำ อากาศ เสียง ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่มีผลกระทบต่อนักเรียนในด้านการได้ยิน สุขภาพกาย สุขภาพจิต สมาธิ ฯลฯ | | | | | | | | |
| 1.8.2 การประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ฯลฯ | | | | | | | | |
| **รวม** | | | | | | | | |

| รายการประเมิน | มี/ปฏิบัติ | ไม่มี/ไม่ปฏิบัติ | การปฏิบัติงาน ระดับคุณภาพ | | | | | วิธีดำเนินงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| **2. ด้านการเรียนการสอน** | | | | | | | | |
| **2.1 ด้านครูผู้สอน**<br>2.1.1 มีการดำเนินงานธุรการประจำชั้นเรียนที่สมบูรณ์/เรียบร้อย | | | | | | | | |
| 2.1.2 มีการเตรียมความพร้อมด้านแผนการจัด การเรียนรู้ อย่างน้อย 1 กลุ่มสาระการเรียนรู้/ครู 1 คน | | | | | | | | |
| 2.1.3 มีการจัดทำตารางสอน,ตารางการจัดกิจกรรมประจำภาคเรียนที่ 1/2564 | | | | | | | | |
| 2.1.4 มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามตารางการเรียนรู้ที่เป็นปัจจุบัน | | | | | | | | |
| 2.1.5 ครูสอนประจำชั้นจัดตารางเวรทำความสะอาดประจำวัน | | | | | | | | |
| 2.1.6 การจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ DLTV /DLIT พร้อมใช้ | | | | | | | | |
| 2.1.7 อุปกรณ์รับสัญญาณ DLTV /DLIT พร้อมใช้งาน | | | | | | | | |
| 2.1.8 มี website ของโรงเรียนเป็นปัจจุบัน | | | | | | | | |
| **2.2 ด้านผู้เรียน**<br>2.2.1 ผู้เรียนแต่งกายสะอาดเรียบร้อย | | | | | | | | |
| 2.2.2 ผู้เรียนมีความสะอาดด้านร่างกาย เช่น เล็บ , ผม | | | | | | | | |
| 2.2.3 ผู้เรียนมีความพร้อมด้านการเรียน, มีตารางเรียน | | | | | | | | |
| 2.2.4 ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียน | | | | | | | | |

| รายการประเมิน | มี/ปฏิบัติ | ไม่มี/ไม่ปฏิบัติ | การปฏิบัติงาน ระดับคุณภาพ | | | | | วิธีดำเนินงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| **2.3 ด้านการยกระดับคุณภาพผู้เรียน**<br>2.3.1 จัดระบบข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนย้อนหลัง 2 ปี | | | | | | | | |
| 2.3.2 วิเคราะห์ผู้เรียน/หลักสูตร และออกแบบการจัดการเรียนรู้ | | | | | | | | |
| 2.3.3 ครูมีสื่อนวัตกรรมแก้ปัญหานักเรียนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน | | | | | | | | |
| 2.3.4 โรงเรียนมีโครงการ/กิจกรรมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน | | | | | | | | |
| **รวม** | | | | | | | | |
| **3. ด้านการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ** | | | | | | | | |
| 3.1 จัดซื้อหนังสือ***แบบเรียนใหม่***ครบ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และ***แบบฝึก*** 3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ (ภาษาไทย/คณิตศาสตร์/ภาษาอังกฤษ) ตามหนังสือสั่งการของสพฐ. ครบทุกคน | | | | | | | | |
| 3.2 จ่ายเงินสดให้ผู้ปกครองนักเรียน***ทุกคน***เพื่อซื้ออุปกรณ์การเรียนที่จำเป็น | | | | | | | | |
| 3.3 จ่ายเงินสดให้ผู้ปกครองนักเรียน***ทุกคน***เพื่อซื้อเครื่องแบบนักเรียน | | | | | | | | |
| **รวม** | | | | | | | | |
| **4. ด้านการดำเนินงานอาหารกลางวัน/อาหารเสริม(นม)** | | | | | | | | |
| 4.1 ได้รับงบประมาณค่าอาหารกลางวัน จาก อปท. ก่อนวันที่ .....พฤษภาคม 2564 | | | | | | | | |
| 4.2 แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน | | | | | | | | |
| 4.3 นักเรียนกลุ่มเป้าหมายได้รับประทานอาหารกลางวันทุกวันครบทุกคน | | | | | | | | |

| รายการประเมิน | มี/ปฏิบัติ | ไม่มี/ไม่ปฏิบัติ | การปฏิบัติงาน ระดับคุณภาพ | | | | | วิธีดำเนินงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| 4.4 จัดรายการอาหารกลางวันโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Thai School Lunch | | | | | | | | |
| 4.5 วิธีการจัดทำ/รูปแบบ การดำเนินงานอาหารกลางวัน<br>( ) จัดซื้อวัตถุดิบเพื่อใช้ในการประกอบอาหารเอง<br>( ) จ้างบุคคลเพื่อประกอบอาหาร<br>( ) การจ้างเหมาประกอบอาหาร(ปรุงสำเร็จ) | | | | | | | | |
| 4.6 นักเรียนกลุ่มเป้าหมายได้รับอาหารเสริม (นม) ทุกวันครบทุกคน /ประเภทนมที่จัดให้นักเรียนได้ดื่มในช่วงเปิดเทอม<br>( ) นมพาสเจอร์ไรส์<br>( ) นม UHT | | | | | | | | |
| **รวม** | | | | | | | | |
| **รวมเฉลี่ย** | | | | | | | | |

**ตอนที่ 3. จุดเด่น จุดควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ**

| ประเด็น/ด้าน | จุดเด่น | จุดควรพัฒนา | ข้อเสนอแนะ |
|---|---|---|---|
| 1. ด้านอาคารสถานที่/ความปลอดภัย | .....<br>.....<br>..... | .....<br>.....<br>..... | .....<br>.....<br>..... |
| 2. ด้านการเรียนการสอน | .....<br>.....<br>..... | .....<br>.....<br>..... | .....<br>.....<br>..... |
| 3. ด้านการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ | .....<br>.....<br>..... | .....<br>.....<br>..... | .....<br>.....<br>..... |
| 4. ด้านการดำเนินงานอาหารกลางวัน/อาหารเสริม(นม) | .....<br>.....<br>..... | .....<br>.....<br>..... | .....<br>.....<br>..... |

**สรุปการวิเคราะห์ผล**

การนิเทศ ติดตามฯ การเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ 1/2564 ของสถานศึกษา

โรงเรียน .....กลุ่มโรงเรียน.....อำเภอ .....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

| ที่ | รายการ | ระดับคุณภาพ | แปลผล | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| 1 | ด้านอาคารสถานที่/ความปลอดภัย | | | |
| 2 | ด้านการเรียน การสอน | | | |
| 3 | ด้านการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ | | | |
| 4 | ด้านการดำเนินงานอาหารกลางวัน/อาหารเสริม(นม) | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

สรุปผลการนิเทศ ติดตามฯ การเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ 1/2564 ของสถานศึกษา

คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ.....

สรุปสถานศึกษามีการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ 1/2564 ของสถานศึกษาในระดับ.....

(ลงชื่อ).....ผู้นิเทศ

(.....)

ตำแหน่ง.....

**การวิเคราะห์ข้อมูล**

แบบประเมินมาตราส่วน และวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย แล้วเทียบกับระดับเกณฑ์ระดับคุณภาพ

การแปลผล

ค่าเฉลี่ย 4.51-5.00 หมายถึง ดีเยี่ยม

ค่าเฉลี่ย 3.51-4.50 หมายถึง ดีมาก

ค่าเฉลี่ย 2.51-3.50 หมายถึง ดี

ค่าเฉลี่ย 1.51-2.50 หมายถึง พอใช้

ค่าเฉลี่ย 1.00-1.50 หมายถึง ปรับปรุง

# บรรณานุกรม

กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล. **แนวทางการดำเนินงานพลิกโฉมการนิเทศ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา การศึกษา 2557**. กรุงเทพมหานคร , (อัดสำเนา).

กระทรวงศึกษาธิการ. (2551). **หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551**. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1. **รายงานผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2562**. เพชรบูรณ์ , (อัดสำเนา).

เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1. สำนักงาน. (2561). **แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564**. เพชรบูรณ์ (อัดสำเนา).

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2551). **แนวดำเนินการของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.

# คณะผู้จัดทำ

**คณะที่ปรึกษา**

| | |
|---|---|
| นายบรรเจิด กลิ่นจันทร์ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เพชรบูรณ์ เขต 1 |
| นายวิทยา เกษาอาจ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เพชรบูรณ์ เขต 1 |

**คณะทำงาน**

| | |
|---|---|
| ๑. นายพิน สงค์ประเสริฐ | ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา |
| ๒. นางนิลยา ทองศรี | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางพิบุลขวัญ กลิ่นมิ่ง | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๔. นางสุพัตรา คงศิริกร | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๕. นางสาววรกมลกฤษณ์ เฉลิมพิตรพิบูล | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๖. นางสาวกาญจนา คูทิพย์ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ |
| ๗. นางสุมาลี ขจรไพร | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๘. นายธงชัย วงค์กาอินทร์ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๙. นายนิพล พลกลาง | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๑๐. นางมนัสนันท์ กุลวงศ์ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๑๑. นางสาวลภัสรดา คำมา | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๑๒. นางจิรันธนิน คงจีน | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๑๓. นางวิลัยภรณ์ ปิ่นทะวงค์ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๑๔. นางสาวนัคมน สังข์ทอง | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๑๕. นายบวร บำเรอวงษ์ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๑๖. นางภิญญาพัชญ์ เหมือนโพธิ์ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |

**จัดพิมพ์/ออกแบบปก**

| | |
|---|---|
| นางภิญญาพัชญ์ เหมือนโพธิ์ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |