



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑  
เรื่อง นโยบายการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และนโยบายของรัฐบาลข้อ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์ ควบคุมการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ เพื่อตอบสนองความต้องการพร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงได้กำหนดนโยบาย การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เพื่อเป็นมาตรฐานเป็นแนวปฏิบัติของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ควบคู่กับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่น ๆ จึงกำหนดนโยบาย การเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสให้ผู้บริหารการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ปฏิบัติงานในหน้าที่โดยยึดหลักคุณธรรม และธรรมาภิบาลมีจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ ซื่อสัตย์สุจริต และความโปร่งใส ดังนี้

#### ๑. ด้านการปฏิบัติหน้าที่

๑.๑ บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใสปฏิบัติงานหรือดำเนินงานตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะมาเป็นผู้ติดต่อทั่วไป หรือผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัว

๑.๒ บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบ ต่องานในหน้าที่รับผิดชอบ

๑.๓ บุคลากรในหน่วยงานไม่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่

#### ๒. ด้านการใช้งบประมาณ

๒.๑ มีการจัดระบบเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงาน ตั้งแต่การจัดทำ แผน การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเอง หรือพวกพ้อง

/๒.๒ การเบิกจ่าย...

๒.๒ การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ในเรื่องต่าง ๆ ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทางไปราชการ ฯลฯ เป็นไปตามข้อเท็จจริง

๒.๓ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการตรวจรับพัสดุของหน่วยงานมีความโปร่งใสตรวจสอบได้

๒.๔ เปิดโอกาสให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

### ๓. ด้านการใช้อำนาจ

๓.๑ ผู้บังคับบัญชามีการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ จะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการไม่ใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

๓.๒ กระบวนการบริการงานบุคคลที่โปร่งใส ไม่เอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่ม หรือพวกพ้อง

### ๔. ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๔.๑ บุคลากรในหน่วยงานไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปเป็นของตนเอง หรือนำไปใช้

๔.๒ กระบวนการการขออนุญาตที่ของการขอยืมทรัพย์สินของราชการมีขั้นตอนที่ชัดเจน สะดวก และปฏิบัติได้ ทั้งการยืมโดยบุคคลภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน

๔.๓ การจัดทำแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคคลภายในได้รับทราบ และนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการหน่วยงาน

### ๕. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๕.๑ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญต่อการด้านการทุจริต

๕.๒ การทบทวนนโยบาย หรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ

๕.๓ การจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๕.๔ กระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

### ๖. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน

๖.๑ บุคลากรของหน่วยงานปฏิบัติงานให้บริการ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน โปร่งใส เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด

๖.๒ บุคลากรของหน่วยงานปฏิบัติงานให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ

๖.๓ บุคลากรของหน่วยงาน ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานให้บริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล

๖.๔ บุคลากรของหน่วยงานไม่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกเปลี่ยนกับการปฏิบัติหน้าที่

๖.๕ การบริหารงานหรือการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชน และส่วนรวมเป็นหลัก

/ด้านประสิทธิภาพ...

## ๗. ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร

๗.๑ การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย ไม่ซับซ้อน และมีข้อมูลครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

๗.๒ จัดระบบ และช่องทางการรับฟังการติชมหรือรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานการให้บริการ และมีการชี้แจงอย่างชัดเจน

๗.๓ ช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของบุคลากรบนหน่วยงาน

## ๘. ด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน

๘.๑ บุคลากรของหน่วยงานมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น

๘.๒ การปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น

๘.๓ จัดระบบการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิดความสะดวก รวดเร็วเท่าทันการเปลี่ยนแปลง

๘.๔ การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

๘.๕ การปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใส สะดวก รวดเร็ว

## ๙. ด้านการเปิดเผยข้อมูล

จัดระบบการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้ทราบใน ๕ ประเด็น คือ

๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๙.๒ การบริหารงาน

๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

๙.๔ การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน

## ๑๐. ด้านการป้องกันการทุจริต

จัดระบบการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อการเปิดเผยการดำเนินงานต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ

๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ พิจารณาดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ โดยยึดหลักคุณธรรมและความโปร่งใสให้เป็นไปตามนโยบายโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายไท พานนนท์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑