



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

Phetchabun Primary Educational Service Area office 1



รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๖๔ รับผิดชอบในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนในเขตอำเภอเมืองเพชรบูรณ์ อำเภอชนแดน และอำเภอวังโป่ง จังหวัดเพชรบูรณ์ ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีจำนวนโรงเรียน ๑๒๖ โรงเรียน

ค่านิยมองค์กร : บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรสร้างคุณภาพ

จากค่านิยมองค์กรดังกล่าวข้างต้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้จัดให้มีศูนย์อำนวยความสะดวก เพื่อให้บริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยมีคำสั่งแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน ณ ศูนย์อำนวยความสะดวกผู้ติดต่อราชการ คอยรับบริการตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ทุกวันเวลาราชการ มีหน้าที่อำนวยความสะดวกในทุก ๆ เรื่องให้กับผู้รับบริการ ดังนี้

๑. บริการสอบถาม รับเรื่อง ประสานเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ โดยให้ผู้รับบริการนั่งรอภายในห้องรับรองที่ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดเตรียมไว้ให้ เจ้าหน้าที่เวรประจำวันเป็นผู้เดินทางเรื่องให้จนแล้วเสร็จ ส่งมอบงานที่ขอรับบริการให้ผู้รับบริการ
๒. บริการสอบถาม รับเรื่อง หากเจ้าหน้าที่เวรไม่สามารถดำเนินการให้ได้ แจ้งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบมาพบผู้รับบริการเพื่อให้คำปรึกษา ตอบข้อซักถาม ณ จุดบริการศูนย์อำนวยความสะดวก
๓. บริการรับ-ส่งหนังสือราชการ
๔. บริการเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องปริ้นเตอร์สำหรับผู้ขอรับบริการแก้ไขเอกสาร หรือ พิมพ์เอกสาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ให้บริการแบบ One Stop Service ใน ๓ รายการ คือ

๑. การขอทำบัตรประจำตัวของรัฐ ผู้รับบริการรอรับได้เลยภายในเวลาไม่เกิน ๑๐ นาที
๒. การขอรับบริการหนังสือรับรองเงินเดือน ผู้รับบริการรอรับได้เลยภายในเวลาไม่เกิน ๑๕ นาที
๓. การขอรับบริการสลิปเงินพร้อมลงนามรับรองโดยเจ้าหน้าที่การเงิน รอรับได้เลยภายในเวลาไม่เกิน ๑๐ นาที

เพื่อให้สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจสำหรับผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เพื่อประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ เพื่อนำผลการประเมินมาพัฒนา ปรับปรุงแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น ให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ พร้อมกันนี้ได้สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของกลุ่มงาน/หน่วย เพื่อนำผลการประเมินที่ได้รับมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไขให้ดียิ่ง ๆ ขึ้นต่อไป ผลการสำรวจความพึงพอใจในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีรายละเอียดดังนี้

แบบสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ แบ่งเป็น ๒ ตอนคือ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นแบบตอบตรวจสอบรายการ (Check List)

ตอนที่ ๒ แบบสอบถามความพึงพอใจกลุ่มงานที่ขอรับบริการ เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ๕ ระดับ โดยแปลความหมายของคะแนน ดังนี้

คะแนน ๕ หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด

คะแนน ๔ หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมาก

คะแนน ๓ หมายถึง มีความพึงพอใจระดับปานกลาง

คะแนน ๒ หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อย

คะแนน ๑ หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด

การเก็บรวบรวมข้อมูลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ใช้แบบสอบถามความคิดเห็นในรูปแบบเอกสาร และรูปแบบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ QR Code เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพบริบทของผู้รับบริการ

การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยทางสถิติ ดังนี้

๑. ข้อมูลตอนที่ ๑ เกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม นำมาวิเคราะห์หาค่าร้อยละ (Percentage)

๒. ข้อมูลตอนที่ ๒ เกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้รับบริการ นำมาวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) และนำค่าเฉลี่ยมาแปลความหมายตามเกณฑ์ ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๑.๐๐ - ๑.๕๐ หมายถึง มีระดับน้อยที่สุด

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๑.๕๑ - ๒.๕๐ หมายถึง มีระดับน้อย

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๒.๕๑ - ๓.๕๐ หมายถึง มีระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๓.๕๑ - ๔.๕๐ หมายถึง มีระดับมาก

ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๔.๕๑ - ๕.๐๐ หมายถึง มีระดับมากที่สุด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ผลปรากฏดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้รับบริการ

แสดงจำนวน และค่าร้อยละ จำแนกตามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
ผู้บริหารสถานศึกษา	๖๐	๑๒.๑๒
ครูและบุคลากรทางการศึกษา	๙๖	๑๙.๓๙
ข้าราชการบำนาญ	๒๑๕	๔๓.๔๓
ครูอัตราจ้าง	๓๐	๖.๐๖
พนักงานราชการ	๑๒	๒.๔๒
เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน	๕๐	๑๐.๑๐
ประชาชนทั่วไป	๓๒	๖.๔๖
	๔๙๕	๑๐๐.๐๐

จากข้อมูลทั่วไปของผู้รับบริการพบว่า ผู้รับบริการกลุ่มเป้าหมายที่ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๔๙๕ คน จำแนกเป็น ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๖๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๑๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๙๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๓๙ ข้าราชการบำนาญ จำนวน ๒๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๔๓ ครูอัตราจ้าง จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๐๖ พนักงานราชการ จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๔๒ เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน จำนวน ๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๑๐ ประชาชนทั่วไป จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๔๖

๒. ผลการวิเคราะห์การสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ด้านการให้บริการของบุคลากรแต่ละกลุ่มงาน/หน่วยที่ให้บริการ

กลุ่ม/หน่วย	ผู้ตอบแบบ สอบถาม (คน)	ผลการตอบแบบสอบถาม (คน)					ร้อยละที่ เฉลี่ยได้	ค่าเฉลี่ย	แปลผล
		มากที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย มาก			
กลุ่มอำนวยการ	๓๒	๒๕	๓	๒	๒		๙๑.๘๘	๔.๕๙	มากที่สุด
กลุ่มบริหารงานบุคคล	๕๗	๓๓	๒๔				๙๑.๕๗	๔.๕๘	มากที่สุด
กลุ่มนโยบายและแผน	๔๕	๓๐	๑๒	๒	๑		๙๑.๕๖	๔.๕๘	มากที่สุด
กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	๕๖	๓๓	๒๐	๓			๙๐.๗๑	๔.๕๔	มากที่สุด
การนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ	๓๗	๓๔	๑	๒			๙๗.๓๐	๔.๘๖	มากที่สุด
การบริหารงานการเงินฯ	๖๐	๔๗	๑๒	๑			๙๕.๓๓	๔.๗๗	มากที่สุด
หน่วยตรวจสอบภายใน	๒๕	๒๓	๑	๑			๙๗.๖๐	๔.๘๘	มากที่สุด
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	๓๐	๒๙	๑				๙๙.๓๓	๔.๙๗	มากที่สุด
กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรฯ	๒๐	๑๘	๑	๑			๙๗.๐๐	๔.๘๕	มากที่สุด
กลุ่มกฎหมายและคดี	๖	๕	๑				๙๖.๖๗	๔.๘๓	มากที่สุด
ศูนย์อำนวยการความสะอาด	๑๒๗	๑๒๐	๖	๑			๙๘.๗๔	๔.๙๔	มากที่สุด
ภาพรวม	๔๙๕	๓๙๗	๘๒	๑๓	๓	๐	๙๕.๒๗	๔.๗๖	มากที่สุด

ผลการวิเคราะห์ ความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อกลุ่มงาน/หน่วย และศูนย์อำนวยการความสะอาด ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ พบว่า โดยรวมผู้รับบริการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

อภิปรายผล

จากการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ พบว่า ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการภาพรวมอยู่ในระดับดีมากที่สุด เป็นเพราะสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ มีกระบวนการดำเนินงานแบบมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกกลุ่มงาน/หน่วย ดำเนินการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงาน และมีการนำปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น นำมาหารือ และกำหนดแนวทางเพื่อแก้ไขผ่านการประชุมฝ่ายผู้บริหารของหน่วยงานในทุกวันพุธของสัปดาห์อย่างต่อเนื่อง นำปัญหา อุปสรรคมาพัฒนาคุณภาพด้านการให้บริการที่มีคุณภาพเพื่อให้สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร **“บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรสร้างคุณภาพ”**

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ผลการดำเนินการแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้รับบริการในแต่ละกลุ่มงาน/หน่วย และ ศูนย์อำนวยความสะดวก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ของผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการบำนาญ ครูอัตราจ้าง พนักงานราชการ เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียนและประชาชนทั่วไป จากคำถามปลายเปิด ดังนี้

๑. ควรมีการผ่อนปรนให้ผู้รับบริการสามารถติดต่อขอรับบริการกับเจ้าหน้าที่ได้โดยตรงที่ห้องทำงาน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ลดลงแล้ว

๒. ควรมีบริการเครื่องถ่ายเอกสารภายในสำนักงาน เพื่อให้บริการถ่ายสำเนา กพ.๗ ผู้รับบริการไม่ต้องออกไปหาร้านถ่ายนอกสถานที่

ภาคผนวก



บริการเด่น-เน้นที่ผลงาน สรรสร้างคุณภาพ

แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของกลุ่มงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

itouser099@pracharath.ac.th (ยังไม่แชร์) สลับบัญชี

วัตถุประสงค์ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ถึงผลกระทบที่เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่า โดยจะใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงในการให้บริการครั้งต่อไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

คำอธิบาย แบบประเมิน มีทั้งหมด ๒ ตอน ขอให้ผู้รับบริการ ตอบแบบประเมิน ให้ครบทั้ง ๒ ตอน เพื่อการให้บริการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้ต่อไป

ถัดไป ล้างแบบฟอร์ม

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้รับบริการ

เพศ *

- ชาย
- หญิง

สถานภาพ *

- ผู้บริหารสถานศึกษา
- ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ข้าราชการบำนาญ
- บุคลากรที่ปฏิบัติงานใน สพท.
- ครูอัตราจ้าง
- พนักงานราชการ
- เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน
- ประชาชนทั่วไป

กลับ


ถัดไป

ล้างแบบฟอร์ม

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจกลุ่มงานที่ให้บริการ

กลุ่มงานที่ท่านใช้บริการ *

เลือก

 จำเป็นต้องตอบคำถามนี้

กลับ

ถัดไป

ล้างแบบฟอร์ม

เลือก

กลุ่มงานวิชาการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มนโยบายและแผน

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

หน่วยตรวจสอบภายใน

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลุ่มกฎหมายและคดี

ศูนย์อำนวยความสะดวกผู้ติดต่อราชการ

การต่อ
เขตพื้นที่
๑

ล้างแบบฟอร์ม

รายงานการละเมิด

ความพึงพอใจในการรับบริการ *

1. บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
2. ไม่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

ระดับความพึงพอใจในการรับบริการ *

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

ข้อเสนอแนะ

ด้านสถานที่

คำตอบของคุณ _____

ด้านบุคคล

คำตอบของคุณ _____

อื่นๆ

คำตอบของคุณ _____

กลับ
ส่ง

ล้างแบบฟอร์ม

ศูนย์อำนวยความสะดวก (วันจันทร์)

ความพึงพอใจในการรับบริการ *

1. บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

2. ไม่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

ระดับความพึงพอใจในการรับบริการ *

มากที่สุด

มาก

ปานกลาง

น้อย

น้อยที่สุด

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

คำตอบของคุณ _____



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
ที่ ๓๖๐ / ๒๕๖๔

เรื่อง มอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน ณ ศูนย์อำนวยความสะดวกผู้ติดต่อราชการ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์เขต ๑ จำนวน ๕ ราย และได้รับย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่จำนวน ๔ ราย จึงทำให้คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ เรื่องการมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน ณ ศูนย์อำนวยความสะดวกผู้ติดต่อราชการ ไม่เป็นปัจจุบัน จึงขอยกเลิกคำสั่งที่ ๔๙๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ คำสั่งที่ ๑๔๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔ คำสั่งที่ ๒๓๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และคำสั่งที่ ๓๐๒ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ และให้ใช้คำสั่งนี้แทน และมอบหมายให้ดำเนินการให้บริการตามนโยบายด้านการบริการการติดต่อราชการ การอำนวยความสะดวก แนะนำช่วยเหลือ และให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร ให้แก่ผู้มาติดต่อราชการ เพื่อให้การบริการที่เป็นเลิศตามมาตรฐานสำนักงาน โดยตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกผู้ติดต่อราชการ และแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในวันทำการ ตั้งแต่เวลา ๐ ๘.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์อำนวยความสะดวกผู้ติดต่อราชการ (สพป.ส่วนหน้า) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ด้านการบริการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งบุคลากรให้ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

เวรประจำวันจันทร์ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|---|
| ๑. นางทัศนา จันทร์ลา | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ |
| ๒. นางอรุณศรี ศรีเมือง | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางสาวกาญจนา คูทิพย์ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ |
| ๔. นางสุมาลี ขจรไพร | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๕. นางสาวนัคน สัจข์ทอง | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๖. นางสาวสายน้ำ จูแสน | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๗. นางสาวกชนิภา เกษมสุข | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๘. นางสาวปวีณา กาญจนสุขเมชิน | เจ้าหน้าที่ลูกเสือ |
| ๙. นางนิชภา ขวัญเขมสรณ์ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๑๐. นางสุกัญญา ทองจันทร์ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| ๑๑.นางสาวสุภาพร มั่งมี | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๑๒.นายณัฐพงษ์ชนันต์ เกตุขาว | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๑๓.นายบวร บำเรอวงษ์ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |

ผู้ตรวจเยี่ยม นายภพเดชา บุญศรี รอง ผอ.สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑

เวรประจำวันอังคาร ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|------------------------------------|
| ๑. นายวลี มีภู | ผอ.กลุ่มอำนวยการ |
| ๒. นางมนัสนันท์ กุลวงศ์ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางน้อมจิตต์ หนูทอง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| ๔. นายบุญโยม เกยเลื่อน | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๕. นางอารีรัตน์ สาธารณะ | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๖. นางบัวผัน มีทอง | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |
| ๗. นางสาวชุตติพร ประเสริฐทรัพย์ | นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ |
| ๘. นางสาวชมัยพร อ่อนวัน | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๙. นางสาวชวลา พรหมมา | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน |
| ๑๐.นางสุภัทสรดา ทองหาญ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๑๑.ว่าที่ ร.ต.เข้มพร แก้วสงค์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๑๒.นางสาวสุดารัตน์ อ่อนวัน | เจ้าหน้าที่ธุรการ |
| ๑๓.นายฉัตรทพงษ์ เพชรบูรณ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |

ผู้ตรวจเยี่ยม นายชาญณรงค์ ฐานะวิจิตร

เวรประจำวันพุธ ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------------|--------------------------------------|
| ๑. นางอารีย์ คำมาตร | ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |
| ๒. นางไมตรี สำราญริน | ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ |
| ๓. นางสาวมาลินี วงศ์คำลือ | นิติกรชำนาญการ |
| ๔. นางนิลยา ทองศรี | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๕. นางสาวลภัสสรดา คำมา | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๖. นางทิพหทัย เพชรผึ้ง | นักวิชาการเงินชำนาญการ |
| ๗. นางกานต์พิชชาภักดิ์ คนสมบูรณ์ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |
| ๘. นายธงชัย วงศ์กาอินทร์ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๙. นายวุฒิพันธ์ ฤกษ์จันทร์ | นิติกร ปฏิบัติการ |
| ๑๐.นางสาวธัญชนก โสตา | เจ้าหน้าที่ธุรการ |
| ๑๑.นายจิรครินทร์ บุญสิงห์ | พนักงานพิมพ์ดีด |
| ๑๒.นางยุพา ตาลสุก | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ |

ผู้ตรวจเยี่ยม นายสุเนต บุญสวน

รอง ผอ.สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑

เวรประจำวันพฤหัสบดี ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------|---|
| ๑. นางทอกาญจน์ กลิ่นจันทร์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน |
| ๒. นางรัศมี สุวาชาติ | ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน |
| ๓. นางสาววรมลฤกษ์ ฉะลิมพิตรพิบูล | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๔. นางจิรฉัตร คงจัน | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๕. นางนิสา คำพันธ์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| ๖. นางสาวชนิดาภา สาตรีเฮ้า | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |
| ๗. นางสาวทิมลวัลย์ ศิริ | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๘. นางสาวเนย์ บุตรศิริ | นักจิตวิทยา |
| ๙. นางนิเวศน์ ศรีสำอางค์ | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๑๐. นายคนุสรณ์ เมฆประยูรณ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๑๑. นายสำเร็จ วงญาติ | ช่างไฟฟ้า ส.๔ |
| ๑๒. นายอดิศร ไคว้ประเสริฐ | เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ |
| ผู้ตรวจเยี่ยม นายภพเดชา บุญศรี | รอง ผอ.สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑ |

เวรประจำวันศุกร์ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------|---|
| ๑. นายพิน สงค์ประเสริฐ | ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา |
| ๒. นางพิบูลขวัญ กลิ่นมิ่ง | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางภิญญาพัชญ์ เหมือนโพธิ์ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๔. นางวิไลภรณ์ ปิ่นทะวงศ์ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๕. นางธมนภัทร นนทะภา | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๖. นางวัชรินทร์ ชัยนอก | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๗. นางฐิติวรดา มงคล | พนักงานราชการ |
| ๘. นางวารุณี ผลบุญ | นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ |
| ๙. นางพัชรินทร์ เต็งยี่ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๑๐. นายเอกชัย กองทรัพย์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๑๑. นายนิพล พลกลาง | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ |
| ๑๒. นายธีรวัฒน์ บุญแจ่ม | เจ้าหน้าที่ธุรการ |

๑๓.นางสาวอัมพร สายคำยศ
ผู้ตรวจเยี่ยม นายชาญณรงค์ ฐานะวิจิตร

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
รอง ผอ.สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑

ให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและ
เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายบรรเจิด กลิ่นจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑